



# KNJIŽNICA ZNANJA IN DOŽIVETIJ

## Valvasorjeva knjižnica Krško PROGRAM DELA in FINANČNI NAČRT ZA LETO 2014



Pripravili

direktorica Urška Lobnikar Paunović  
računovodkinja Mojca Borošak

Krško, februar 2014



## KAZALO

KAZALO .....	2
UVOD .....	3
1 NALOGE .....	4
2 KADRI IN IZOBRAŽEVANJE .....	5
2.1 Kadrovski načrt .....	5
2.2 Načrt izobraževanja .....	6
3 DELOVNI IN ODPIRALNI ČAS, LETNI KOLEDAR .....	7
4 ŠIRJENJE KNJIŽNIČNE MREŽE .....	9
5 KNJIŽNIČNA ZBIRKA, NABAVA IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA .....	10
6 ČLANSTVO, OBISK, IZPOSOJA .....	12
7 DOMOZNANSKA DEJAVNOST .....	13
8 PRIREDITVENA in PROJEKTNA DEJAVNOST .....	14
8.1 Delo za odrasle uporabnike .....	14
8.2 Delo z mladino .....	15
8.3 Delo za vse uporabnike knjižnice, občane in obiskovalce .....	17
9 SODELOVANJE Z RAZLIČNIMI INSTITUCIJAMI V LOKALNEM OKOLJU .....	17
10 ODNOSI Z JAVNOSTMI IN PROMOCIJA DEJAVNOSTI .....	18
11 SPLETNA STRAN .....	18
12 PRIJAVA NA RAZPISE .....	18
13 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV .....	19
14 NOVA KNJIŽNICA V KRŠKEM .....	19
ZAKLJUČEK .....	19
15 FINANČNI NAČRT ZA LETO 2014 .....	21
16 OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA 2014 .....	22



## UVOD

Zadovoljevanje raznovrstnih potreb prebivalcev občin Krško in Kostanjevica na Krki ter tudi prebivalcev drugih občin je že vrsto let glavna naloga Valvasorjeve knjižnice.

Dejavnost knjižnice se že dolgo razvija in tako uporabniki kot knjižničarji smo vsako leto bogatejši za nova spoznanja, znanja in izkušnje. V knjižnici se trudimo prepoznati potrebe naših uporabnikov, nuditi to, kar potrebujejo ali jih zanima. Uporabniki pa veskozi odkrivajo možnosti, ki jih sodobna knjižnica ponuja, odkrivajo koristi in povedo svoje želje, kaj pa še pričakujejo od knjižnice. Tako nam pomagajo izpolnjevati eno temeljnih nalog, ki knjižnice spremlja že dolga leta: zadovoljiti potrebe uporabnikov različnih spolov, generacij itd. po gradivu, znanju, informacijah in tudi druženju.

Tudi v prihodnje bo to naša glavna naloga. Želimo si, da bi se naši uporabniki in tudi tisti, ki to še niso, še naprej spoznavali, kaj vse jim sodobna knjižnica, kakršna Valvasorjeva knjižnica je, ponuja. Mi se bomo trudili, da bodo naše storitve spoznavali in uporabljali, saj jim je večina le-teh na voljo brezplačno.

## OSNOVNI PODATKI

Ustanovitelj: Občina Krško

Leto ustanovitve: 1964

Ime zavoda: Valvasorjeva knjižnica Krško

Naslov: Cesta krških žrtev 26, 8270 Krško

Pravnoorganizacijska oblika: javni zavod

Stopnja razvitosti: 2. kategorija – srednje razvita splošna knjižnica (*Odločba Ministrstva za kulturo RS, št. 612-17/2007/34, Z DNE 21.12.2007*)

Matična številka: 5642973

e-mail: knjiznica@knjiznica-krsko.si

<http://www.knjiznica-krsko.si>

Organi zavoda: direktor in svet zavoda

Direktorica: Urška Lobnikar Paunović

Svet zavoda: Ida Merhar (predsednica), Darja Šonc Kučič, Rajmond Veber, Mojca Dostal, Renata Vidic (podpredsednica), Polona Brenčič

Število zaposlenih: 18 (*2 za polovični delovni čas*)

Zaposleni: Urška Lobnikar Paunović (direktorica), Mojca Borošak (računovodja), Antonija Amon, Vida Andrejaš, Polona Brenčič, Mojca Kerin Maglica, Renata Komatar, Vilko Planinc, Klavdija Šiško Možgan (*polovični delovni čas*), Renata Vidic, Milena Vodopivec, Melita Voglar, Saša Založnik (*polovični delovni čas*), Alenka Žugič Jakovina (bibliotekarji), Darija Založnik, (višja knjižničarka), Erika Umek (knjižničarka), Ljerka Petakovič (poslovna sekretarka-knjižničarka), Emilija Kodrič (knjižnična manipulantka)



Valvasorjeva knjižnica Krško opravlja knjižnično dejavnost za občini Krško in Kostanjevica na Krki. Poleg osrednje knjižnice v starem mestnem jedru Krškega na Cesti krških žrtev 26 in mladinskega oddelka na Cesti krških žrtev 47 (220 m<sup>2</sup>) in obsega še mrežo treh izposojevališč:

na Vidmu, na Cesti 4. julija 59 (40 m<sup>2</sup>),  
v Kostanjevici na Krki, na Ljubljanski 7 (ok. 200 m<sup>2</sup>) in  
na Senovem, na Titovi 106 (147 m<sup>2</sup>).

## 1 NALOGE

### Zakonske podlage za izvajanje knjižnične dejavnosti:

- Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Ur.l. RS, št. 77/2007)
- Zakon o knjižničarstvu (Ur. L. RS, št. 87/ 2001).
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Valvasorjeve knjižnice Krško (Ur.l. RS 57/2003, 53/2005)
- Standardi za splošne knjižnice (april 2005)
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur.l. RS št. 29/2003)
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti (Ur.l. RS št. 73/2003)
- Navodila za izločanje in odpis knjižničnega gradiva (Ur.l. RS št. 87/2002)
- Pravilnik o razvidu knjižnic (Ur. L. RS 105/2003)
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS 19/2003)
- Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Ur. L. RS 88/2003)
- Samoupravni sporazum o pridobivanju strokovnih kvalifikacij bibliotekarske stroke (Ur.l. RS št. 30/1980)
- Pravilnik o izdaji dovoljenja za vzajemno katalogizacijo (Ur.l. RS št. 127/2004)
- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev (Ur. l. RS št. 8/2001)
- Etični kodeks slovenskih knjižničarjev (1995)

ter v skladu z drugimi zakonskimi akti in predpisi.

Naloge, ki jih mora izpolnjevati javni zavod Valvasorjeva knjižnica Krško, so določene z **Zakonom o knjižničarstvu** in **Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Valvasorjeva knjižnica Krško** in zajemajo:

- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva,
- zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov,
- posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev,
- sodelovanje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij,
- pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,
- informacijsko opismenjevanje,
- varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik,
- drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo.
- sodelovanje v vseživljenjskem izobraževanju,
- zbiranje, obdelovanje, varovanje in posredovanje domoznanskega gradiva,
- zagotavljanje dostopnosti in uporabe gradiva javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,



- organiziranje posebnih oblik dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
- organiziranje posebnih oblik dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
- organiziranje kulturnih prireditev, ki so povezane z njihovo dejavnostjo
- sodelovanje z ostalimi institucijami
- in drugo.

Zakon o knjižničarstvu in Odlok o ustanovitvi Valvasorjeve knjižnice Krško tudi določata, da je javna služba tudi dejavnost knjižničnega informacijskega servisa za izmenjavo podatkov v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu, ki je namenjena zagotavljanju pogojev za delovanje vzajemnega bibliografskega sistema in dostopnosti elektronskih virov informacij v tem sistemu.

Naši glavni cilji v letu 2014 bodo:

- učinkovito in kakovostno delo z uporabniki v izposoji,
- nadaljevanje delne prenove spletne strani,
- nadaljnja graditev pestre, aktualne in kakovostne knjižnične zbirke; tudi z e-vsebinami,
- sodelovanje na portalu Kamra,
- izvedba raziskave zadovoljstva uporabnikov,
- izvedba raznolikih kvalitetnih prireditev, storitev in dejavnosti za različne ciljne skupine uporabnikov,
- sodelovanje z drugimi institucijami pri pripravi prireditev in dejavnosti za uporabnike različnih generacij,
- spremljanje dejavnosti ustanovitelja in lastne aktivnosti v zvezi z izgradnjo nove knjižnice,
- dobro komuniciranje z uporabniki, zaposlenimi in različnimi ostalimi javnostmi,
- izdelava strateškega načrta za obdobje 2015 - 2020.

## **2 KADRI IN IZOBRAŽEVANJE**

Zaposleni, njihovo znanje iz različnih strokovnih področij, motivacija in prijaznost so v Valvasorjevi knjižnici eden bistvenih dejavnikov pri uspešnem izvajanju programa dela - tako pri učinkovitem izvajanju delovnih procesov kot pri zadovoljevanju potreb uporabnikov in s tem ustvarjanju pozitivne in razpoznavne vloge knjižnice v lokalnem okolju in širše.

V letu 2014 bo v Valvasorjevi knjižnici Krško redno zaposlenih 18 delavcev (2 delavki sta zaposleni za polovični delovni čas), sprejeto sistemizacijo v skladu s Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Valvasorjeve knjižnice Krško dosegamo do 74%.

### **2.1 Kadrovski načrt**

#### **REDNO ZAPOSLENI**

V kolikor ne bo prišlo do širitve knjižnične mreže, v letu 2014 ne načrtujemo novih zaposlitev. Izvedbo dejavnosti knjižnice v letu 2014 bomo izpeljali s 17 redno zaposlenimi, ki bodo pokrivali delo v osrednji knjižnici, dislociranem mladinskem oddelku in obstoječi mreži izposojevališč.



V letu 2014 zaradi mladega kolektiva načrtujemo tudi eno porodniško. Za nadomeščanje bomo zaposlili delavko/ca za določen čas.

V letu 2014 bi lahko v skladu z Pravilnikom o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (UL RS 88/2008) v Valvasorjevi knjižnici napredovalo deset zaposlenih, ki bodo izpolnili pogoje za napredovanje.

V skladu s Pravilnikom o imenovanju v strokovne nazive v knjižnični dejavnosti (UL RS 9/2009) bi naziv lahko pridobilo pet zaposlenih.

VENDAR: Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračuna za leti 2013 in 2014 (Ur. l. 46/2013) v 62.č in 62.d členu (pa tudi Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 - ZIPRS1415 v 68. in 69. členu)), omejuje pravico do napredovanja. Javni uslužbenci in funkcionarji ne glede na prejšnjo zakonodajo v letu 2014 ne napredujejo v plačne razrede in ne v naziv, leto 2014 pa se tudi ne šteje v napredovalno obdobje za napredovanje v plačni razred.

V letu 2012 sta v skladu z Pravilnikom o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (UL RS 88/2008) napredovala dva zaposlena, ki bosta na podlagi sedaj veljavne zakonodaje pridobila pravico do višje osnovne plače 1. 4. 2014.

V skladu s Pravilnikom o imenovanju v strokovne nazive v knjižnični dejavnosti (UL RS 9/2009) je v letu 2012 višji naziv že pridobil en zaposlen, ki bo na podlagi sedaj veljavne zakonodaje pridobil pravico do višje plače 1. 4. 2014.

V letu 2014 bosta dva zaposlena izpolnila pogoje za izplačilo jubilejne nagrade za 20 let, en zaposlen bo izpolnil pogoje za izplačilo jubilejne nagrade za 10 let.

V letu 2014 upokojitev ne načrtujemo.

## **HONORARNE ZAPOSLOTITVE**

V letu 2014 načrtujemo dve zaposlitvi preko programa javnih del, v kolikor odobreni na razpisu Zavoda RS za zaposlovanje.

V kolikor bo v prihodnjem letu drugi razpisi Zavoda RS za zaposlovanje za programe, ki so sofinancirani iz evropskih socialnih skladov, bomo prijavili program usposabljanja v knjižnici. Pri izvajanju delovnih nalog si bomo pomagali tudi z delom preko študentskega servisa.

## **ZUNANJI IZVAJALCI**

Računalniške storitve, storitve čiščenja in vzdrževanja objektov ter opreme bodo kot do sedaj opravljali zunanji izvajalci po pogodbi.

### **2.2 Načrt izobraževanja**

Kadri so eden od najpomembnejših dejavnikov tako pri uresničevanju letnega programa kot tudi pri ustvarjanju pozitivne in razpoznavne podobe knjižnice v javnosti, zato bomo tudi v letu 2014 predvidena finančna sredstva namenili izobraževanju in strokovnemu usposabljanju zaposlenih, ki se bodo izpopolnjevali v skladu z zahtevami delovnega procesa. Za učinkovito delo na vseh področjih delovnega procesa je potrebno spremljati novosti v knjižničarski stroki ter pridobivati različna znanja in veščine, ki so pomembna pri timskem delu in pri delu z uporabniki.



V preteklih letih smo se v veliki meri že izobraževali za potrebe dela v programu Cobiss, ponudbe IZUM-a in NUK-a so praktično že več let skoraj enake.

Okvirni načrt izobraževanj in izpopolnjevanj za različna področja:

Izobraževanje	Število izobraževanj	Število udeležencev
segmenti Cobiss2 in Cobiss3	2	4
delo z uporabniki - komuniciranje	3	6
področje računovodstva, delovne zakonodaje	6	3
javna naročila	1	1
vodenje knjižnice	6	1
Strokovni izpit	1	1
ogledi knjižnih sejmov, knjigotrških dnevov	5	12
ostala izobraževanja in izpopolnjevanja (ogledi knjižnic, posvetovanja, za delo z otroki, za delo s slepimi in slabovidnimi...)	27	18

Načrtujemo izvedbo okoli 50 izobraževanj, v katera bodo predvidoma vključeni vsi zaposleni. Zaposleni se bomo udeležili tudi izobraževanj, ki jih bo pripravila osrednja območna knjižnica Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto in ostale knjižnice ter tako tudi racionalno porabili finančna sredstva, saj so ta izobraževanja brezplačna ali z nizkimi kotizacijami.

### 3 DELOVNI IN ODPIRALNI ČAS, LETNI KOLEDAR

- Valvasorjeva knjižnica Krško z osrednjo knjižnico, mladinskim oddelkom in enotami bo tudi v letu 2014 odprta 138 ur tedensko.

*Delovni čas za obdobje od 1. 1. 2014 do 30. 6. 2014 in 1. 9. 2014 do 31. 12. 2014*

<b>Osrednja knjižnica v Krškem</b> Pon 8-18 Tor 8-16 Šre 8-18 Čet 8-16 Pet 8-18 Sob 8-13	<b>Mladinski oddelek v Krškem</b> Pon 8-18 Tor 8-16 Šre 8-18 Čet 8-16 Pet 8-18 Sob 8-13
<b>Izposojevališče Videm</b> Tor 15-18 Čet 15-18	<b>Izposojevališče Kostanjevica na Krki</b> Tor 12-18 Šre 9-15 Čet 12-18
<b>Izposojevališče Senovo</b> Pon 12-18 Čet 12-18	



- V mesecu juliju in avgustu bo knjižnica z vsemi enotami za uporabnike odprta po poletnem delovnem času, v času decembrskih praznikov pa bo veljal predpraznični obratovalni čas.

*Poletni delovni čas za obdobje od 1. 7. 2014 do 31. 8. 2014*

<b>Osrednja knjižnica v Krškem</b>	<b>Mladinski oddelek v Krškem</b>
Pon 8-18	Pon 8-18
Tor 8-16	Tor 8-16
Šre 8-18	Šre 8-18
Čet 8-16	Čet 8-16
Pet 8-15	Pet 8-15
Sob zaprto	Sob zaprto
<b>Izposojevališče Videm</b>	<b>Izposojevališče Kostanjevica na Krki</b>
Tor 15-18	Tor zaprto
Čet zaprto	Šre zaprto
	Čet 12-18
<b>Izposojevališče Senovo</b>	
Pon 12-18	
Čet zaprto	

*Predpraznični delovni čas:*

<b>Sreda, 24. 12. 2014</b>	
Osrednja knjižnica Krško	8-14
Mladinski oddelek Krško	8-14
Izposojevališče Kostanjevica na Krki	zaprto
<b>Sreda, 31. 12. 2014</b>	
Osrednja knjižnica Krško	8-12
Mladinski oddelek Krško	8-12
Izposojevališče Kostanjevica na Krki	zaprto

- V letu 2014 moramo po zakonu izvesti tudi inventuro knjižničnega gradiva. Za potrebe inventure ne sme biti izvršenih nobenih transakcij, zato bosta osrednja knjižnica in mladinski oddelek v času inventure knjižničnega gradiva zaprta. Inventuro na izposojevališčih bomo izvedli v dneh, ko ta niso odprta. Zaprtje osrednje knjižnice in mladinskega oddelka zaradi inventure načrtujemo od **3. do 5. aprila 2014.**

*Delovni čas oddelkov v času inventure (od 3. do 5. aprila):*

<b>Četrtek, 3. 4. 2014</b>	
Osrednja knjižnica Krško	zaprta
Mladinski oddelek Krško	zaprto
Izposojevališče Kostanjevica na Krki	12-18
Izposojevališče Senovo	12-18





Izposojevališče Videm	15-18
<b>Petek, 4. 4. 2014</b>	
Osrednja knjižnica Krško	zaprta
Mladinski oddelek Krško	zaprt
<b>Sobota, 5. 4. 2014</b>	
Osrednja knjižnica Krško	zaprta
Mladinski oddelek Krško	zaprt

- V letu 2014 načrtujemo tudi eno strokovno ekskurzijo zaposlenih. V kolikor se bo večina zaposlenih ekskurzije udeležila, bomo v tistem času imeli osrednjo knjižnico in enote zaprte.

#### Ure dela po mesecih in prazniki v letu 2014

Mesec	Ure	Praznik/ur
Januar	176	1. januar – Novo leto
Februar	160	
Marec	168	
April	168	21. april. – Velikonočni ponedeljek
Maj	160	1. in 2. maj – Praznik dela
Junij	160	25. junij – Dan državnosti
Julij	184	
Avgust	160	15. avgust – Marijino vnebovzetje
September	176	
Oktober	176	31. oktober – Dan reformacije
November	160	
December	168	25. december - Božič 26. december – Dan samostojnosti
Skupaj:	<b>2.016</b>	<b>64 ur</b>

## 4 ŠIRJENJE KNJIŽNIČNE MREŽE

V letu 2014 v Valvasorjevi knjižnici Krško ne načrtujemo širjenja knjižnične mreže, čeprav v skladu s sprejetim dokumentom »Dolgoročni prostorski razvoj Valvasorjeve knjižnice Krško«, knjižnična mreža krajevno v celoti še ni pokrita z izposojevališči. Zaradi izgradnje nove knjižnice bodo tudi v letu 2014 vsi naporji usmerjeni v pripravo na izgradnjo.

V kolikor se bodo tekom leta pojavile prostorske kot tudi finančne možnosti v posameznih lokalnih okoljih (za kar je zelo malo možnosti), bomo v sodelovanju z Občino Krško poskušali realizirati načrtovana izposojevališča na Raki in v Brestanici, kjer sicer deluje društvena knjižnica (po prenovi je v drugi polovici leta 2012 znova pričela z delovanjem), odprtje izposojevališča v Podbočju pa nam je občina Krško v letu 2009 zavrnila.



Knjižnica na Vidmu že vrsto let deluje v zelo okrnjenih prostorskih pogojih, zato že dlje časa potekajo prizadevanja za večje prostore. Obstajajo tudi že konkretni načrti objekta na Vidmu, ki pa so zastali in ne vemo, kdaj se bo to realiziralo.

## 5 KNJIŽNIČNA ZBIRKA, NABAVA IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

V Valvasorjevi knjižnici bomo tudi v letu 2014 kupovali knjižnično gradivo za osrednjo knjižnico, mladinski oddelek in vsa tri izposojevališča (Kostanjevica na Krki, Senovo, Videm).

Zbirka knjižničnih gradiv je konec leta 2013 obsegala **163.157** enot gradiva. Nakup knjižničnega gradiva za leto 2014 načrtujemo v skladu s **Standardi za splošne knjižnice (2005) in Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (UL RS 73/2003)**, saj le tako lahko zagotavljamo raznolikost in kakovost ponudbe za zadovoljevanje potreb naših uporabnikov po informacijah in znanju z različnih področij.

V letu 2014 načrtujemo nakup v skupni vrednosti **106.642 EUR**. Načrtovana sredstva bomo pridobili iz proračuna obeh občin, iz javnega razpisa za knjižnično gradivo Ministrstva za kulturo in iz nejavnih prihodkov pri opravljanju javne službe. Iz Ministrstva za kulturo so nam bila odobrena znatno nižja sredstva kot smo jih prvotno načrtovali, kar je že vključeno v finančni načrt 2014.

V letu 2014 bomo posvetili pozornost:

- nakupu strokovnega gradiva na področjih, kjer se v knjižnični zbirki izkazuje primanjkljaj,
- nakupu neknjižnega gradiva,
- nakupu e-knjig,
- nakupu domoznanskega gradiva,
- dopolnjevanju tujejezičnega gradiva,
- nakupu subvencioniranega gradiva

Glede na načrtovana finančna sredstva ter glede na standard in priporočeno ceno, ki jo oblikuje knjižnica sama, načrtujemo za osrednjo knjižnico z mladinskim oddelkom in izposojevališči nakup **4.760** enot, ki jih bomo umestili:

**Umeščanje gradiva:**

LOKACIJA	PREDVIDENO ŠT. ENOT
Osrednja knjižnica z mladinskim odd.	3.128
Enota Videm	380
Enota Senovo	728
Enota Kostanjevica	524
<b>Skupaj</b>	<b>4.760</b>

Pri nakupu knjižničnega gradiva bomo sledili naslednjim osnovnim kriterijem:

- vsebinski kvaliteti gradiva,



- zahtevnosti in strokovnosti gradiva,
- doseganju razmerja med posameznimi vrstami gradiva,
- doseganju razmerja med namembnostjo za otroke in odrasle,
- potrebam lokalnega okolja in naših uporabnikov.

Skrb za razvoj in dvig bralne kulture ter oblikovanje bralnih navad občanov v lokalnem okolju je ena od pomembnejših nalog naše knjižnice. Zato bo tudi nakup usmerjen v skrb za dvig bralne kulture v lokalnem okolju. Uporabnike knjižnice spodbujamo k branju in oblikovanju bralnih navad z različnimi bralnimi projekti (Posavci beremo skupaj, Knjižni potepuhi, Pri Kostanjevem škrtu, Rastem s knjigo, Kdor bere je car!) in bibliopedagoško vzgojo za otroke in odrasle, z občasnimi razstavami gradiva, z izdelavo mesečnih priporočilnih seznamov (Beremo skupaj) in s svetovanjem uporabnikom pri iskanju gradiva.

**Knjižnično zbirko** bomo dopolnjevali na več načinov:

### **Z nakupom**

- knjižnega gradiva,
- serijskih publikacij,
- **e-knjig**,
- neknjižnega gradiva (AV gradivo, zemljevidi, razglednice, fotografije, igrače, ...),
- domoznanskega gradiva,
- po potrebi baz podatkov.

Knjižnično gradivo bomo kupovali direktno od založb (potniki), knjigarn, v antikvariatih, na dražbah, sejmih in pri ostalih ponudnikih. Pri naročanju se bomo posluževali tudi naročanja po elektronski pošti in telefonu.

### **Z darovi**

V zadnjih letih se povečuje število občanov, ki bi želeli svoje, predvsem knjižno gradivo, prepustiti knjižnici. Kljub temu, da je tudi pri nas prostorska stiska, sprejmemo vse darove, vendar vsakemu darovalcu že vnaprej pojasnimo, da bomo vpisali le tisto, kar potrebujemo za našo zbirko, ostalo bomo dali na voljo našim uporabnikom ali drugim knjižnicam, tako knjiga najde svoje »novo pot, svoje novo življenje«.

Pri vpisovanju darov v našo zbirko bomo upoštevali naslednja merila:

- gradivo, ki ga nimamo in je pomembna pridobitev za dopolnitev naše zbirke (predvsem knjige slovenskih avtorjev, ki so izšle pred letom 1950),
- domoznansko gradivo,
- zamenjava za obrabljeno gradivo, ki ga že imamo.

V zbirko vpisujemo tudi knjige, serijske publikacije, AV-gradivo različnih drugih inštitucij in organizacij, ki jih same pošljejo v knjižnico.

### **Z zamenami**

V zbirko bomo uvrstili tudi gradivo, ki ga bodo bralci prinesli kot nadomestilo za izgubljeno ali poškodovano knjigo.



Z vsebinsko bogatim prirastom želimo še naprej graditi kvalitetno in uravnoteženo knjižnično zbirko in ob tem:

- Skrbeti za ustrezno dopolnjevanje zbirke glede na ugotovljene informacijske, izobraževalne, raziskovalne in kulturne potrebe in interese ciljnih skupin uporabnikov Valvasorjeve knjižnice Krško.
- Zagotavljati temeljna in nova gradiva z različnih strokovnih področij, ki jih uporabniki potrebujejo za šolanje, delo, preživljanje prostega časa in vseživljenjsko učenje.
- Ustvarjati pogoje za spodbujanje bralnih navad, oblikovanje bralne kulture in razvijanje funkcionalne pismenosti.
- Upoštevati cilje in prioritete lokalnih skupnosti.
- Narediti nadaljnji korak k uveljavljanju Standardov za splošne knjižnice in Resoluciji o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017.
- Slediti priporočenim razmerjem znotraj zbirke (razmerje med strokovnim in leposlovnim gradivom ter gradivom za otroke in odrasle uporabnike; zagotavljati ustrezen delež neknjižnega in elektronskega gradiva).
- Zagotavljati enakomerno dostopnost gradiva v knjižnični mreži Valvasorjeve knjižnice Krško.
- Zbirko dopolnjevati s kvalitetnimi naslovi subvencioniranega gradiva in ostalim gradivom v javnem interesu ter ga umeščati v knjižnično mrežo.
- Zagotavljati gradivo za uporabnike s posebnimi potrebami.
- Zagotavljati gradivo za domoznanske študije in izgradnjo domoznanskih podatkovnih zbirk ter skrbeti za ohranjanje slovenske pisne kulturne dediščine.
- Zagotavljati gradiva na različnih nosilcih medijev.
- Skrbeti za dvig kakovosti življenja prebivalcev v lokalnem okolju in vplivati na zmanjševanje socialnih razlik med prebivalci.

**Obdelava gradiva** poteka v programskem segmentu Cobiss2/Katalogizacija in Cobiss3/Nabava, Zaloga, Serijske publikacije. V pripravi je tudi Cobiss 3/Katalogizacija začeli uporabljati.

Gradivo, ki ga bomo vpisali v knjižnično zbirko, bomo tudi požigosali, opremili z nalepkami, ga zavili in zaščitili z zaščitnimi nitkami. Poškodovano gradivo bomo dali v vezavo.

Glavni cilji pri **obdelavi gradiva**:

- ažurna in kvalitetna obdelava ter čim krajša pot knjige od nabave do knjižne police,
- urediti, obdelati in postaviti neknjižno gradivo v domoznanskem oddelku,
- skrb za kvalitetno vsebinsko obdelavo gradiva, zaradi lažjega iskanja tako za uporabnike kot tudi zaposlene,
- obdelava domoznanskih člankov,
- sistematično pregledovanje knjižnične zbirke in izločanje ter odpisovanje gradiva,
- izdelava seznamov neizposojenega gradiva.

## 6 ČLANSTVO, OBISK, IZPOSOJA

Ena najpomembnejših temeljnih nalog knjižnice je delo z uporabniki. Merljivi pokazatelji so število članov, obisk knjižnice in izposoja gradiva. Na te pokazatelje pa poleg kvalitetnega dela vplivajo tudi drugi objektivni dejavniki na katere v knjižnici ne moremo vplivati (npr. lokacija osrednje knjižnice ...)



V letu 2013 je imela knjižnica **5.908** članov, kar predstavlja 20,8% prebivalcev obeh občin. Tudi v letu 2014 bomo nadaljevali z različnimi oblikami bibliopedagoškega dela z najmlajšimi uporabniki in tudi drugimi in upamo, da se bo število predšolskih in osnovnošolskih otrok povečalo (sedaj presega 50%). Že sedaj vsi zaposleni s kvalitetnim delom v izposoji, z različnimi dejavnostmi, storitvami in prireditvami za različne ciljne skupine vlagamo veliko truda v ohranitev dosedanjega članstva in tako bo tudi v prihodnje. Lokacija osrednje knjižnice v starem mestnem jedru, ki je od uporabnikov knjižnice odmaknjena, s pomanjkanjem parkirnih mest, pa slabo vpliva na razvoj knjižnične dejavnosti v Krškem. Tudi zato merljive pokazatelje izposoje za leto 2014 načrtujemo v naslednjih okvirih:

Članstvo 2014: **6.000**

Obisk 2014: **114.000**

Izposoja gradiva 2014: **365.000**

Poglavitnejši cilji v letu 2014:

- kvalitetnejše neposredno delo z uporabniki v izposoji,
- izobraževanje uporabnikov za uporabo e-vsebin, ki jih ponuja Valvasorjeva knjižnica Krško,
- omogočanje izposoje e-gradiva preko portala Biblos in e-Book Public Library Collection,
- pridobiti več članov med posameznimi ciljnim skupinami uporabnikov,
- obdržati (ali povečati) članstvo, obisk in izposajo.

## 7 DOMOZNANSKA DEJAVNOST

V knjižnicah v skladu z 16. členom Zakona o knjižničarstvu razvijamo tudi domoznansko dejavnost. Tako zbiramo, obdelujemo, varujemo, posredujemo in promoviramo domoznansko gradivo. Oblikovanju in promociji kakovostne domoznanske zbirke že vrsto let posvečamo posebno pozornost, saj prav bogata domoznanska zbirka omogoča ohranjanje identitete našega lokalnega okolja in daje številne možnosti za raziskovanje. Naša »HIŠA ZAKLADOV« (domoznanska zbirka) je zakladnica znanja o našem lokalnem okolju, o ljudeh, dogodkih, posameznih dejavnostih tako za šolajočo mladino, institucije, organizacije, društva, občinsko upravo, in ostale posameznike. Naše uporabnike stalno spodbujamo, da gradivo, ki ga pripravijo (zborniki, brošure o delovanju, katalogi, slikovno gradivo, ...), oddajo v našo zbirko, da bo na voljo tudi za prihodnje rodove. Domoznansko gradivo je tudi zelo raznoliko, saj obsega tako knjižno gradivo kot tudi neknjižno: razglednice, plakati, fotografije, dokumenti, rokopisi, zemljevidi, CDji, videokasete in DVD-ji. Dostojno postavitve in promocijo gradiva bomo lahko zagotovili šele v novih prostorih osrednje knjižnice.

Poglavitnejši cilji in delo v letu 2014:

- ureditev gradiva, prelociranje domoznanskega gradiva iz drugih oddelkov in ustrezná obdelava v programu Cobiss,
- oprema stojk v domoznanstvu z napisi – bolj podrobno,
- ureditev pravilne postavitve (DS) za slikovno gradivo,
- pregled gradiva po predalnikih (koledarji...),
- obdelava člankov z domoznansko vsebino v programu Cobiss,



- aktivno sodelovanje na portalu Kamra (v letu 2014 načrtujemo objavo dveh vsebin: 1. Svetovna vojna v Posavju in celuloza ter objavo nerealiziranih vsebin iz leta 2013: Ivan Lapajne in Grad Rajhenburg),
- nadaljevati urejanje arhiva Valvasorjeve knjižnice Krško,
- tekoče urejanje drobnega tiska,
- sodelovanje s kulturnimi in ostalimi organizacijami in društvi pri prireditveni, projektni dejavnosti in zbiranju gradiva,
- pridobivanje domoznanskega gradiva z območja Občine Krško in Kostanjevica na Krki ter selektivno s celotnega Posavja,
- občasna postavitve razstav o delovanju društev in institucij v našem okolju,
- priprava prireditev z domoznansko vsebino (literarne prireditve, nastop domoznanskih avtorjev ali institucij, sodelovanje na kolokvijih, izvedba literarnega natečaja),
- zagotavljanje pogojev za posebne zbirke (Alfonz Gspan, zbirka o speedwayu, itd.),

## **8 PRIREDITVENA in PROJEKTNA DEJAVNOST**

### **8.1 Delo za odrasle uporabnike**

#### **1. Literarni in tematski večeri (18 večerov)**

Na literarnih večerih bomo skozi leto promovirali predvsem kvalitetne knjige različnih, predvsem slovenskih avtorjev.

Knjižnica mora sodelovati tudi v vseživljenjskem učenju, zato bomo pripravili tudi tematske večere iz različnih vej človekovega ustvarjanja. Pripravili bomo potopisna predavanja, predavanja s področja zdrave prehrane, vrtnarjenja, osebne rasti in z ostalih področij uporabnih ved.

#### **2. Literarni glasbeni večeri v poletnih mesecih (6 prireditev)**

V poletnih mesecih bomo skupaj z Javnim skladom za kulturne dejavnosti območno izpostavo Krško pripravili 6 literarnih glasbenih večerov v parku pred knjižnico. Ob posameznih prireditvah se nam bodo pri organizaciji pridružile tudi druge institucije.

#### **3. Delo s starejšimi uporabniki**

Tudi v letu 2014 bomo nadaljevali z individualnimi računalniškimi delavnicami »Z miško v svet«. Načrtujemo okoli **40** individualnih delavnic, kjer spoznavajo osnovna znanja s področja računalništva. Delavnice bodo potekale enkrat tedensko. S tem želimo navdušiti starejše za uporabo računalnika in jih povabimo, da postanejo člani naše knjižnice.

V letu 2014 bomo nadaljevali s sodelovanjem z Domom starejših občanov. Varovanci doma se bodo s knjižničarko srečevali na Knjižnih zmenkarjih (družabna srečanja s predstavitvijo knjig) enkrat na mesec, v letu 2014 pa bomo tudi izvedli bralno značko .

#### **4. Delo z uporabniki s posebnimi potrebami (25 srečanj)**

Od leta 2009 poteka projekt za uporabnike s posebnimi potrebami »Živim in se veselim s knjižnico«. V okviru projekta bomo tudi v letu 2014 pripravili redna srečanja z varovanci Varstveno delovnega centra Leskovec pri Krškem, z Društvom gluhih in naglušnih Posavja, z Društvom Sonček, z VDC Sonček, obiskovali pa nas bodo tudi iz OŠ dr. Mihajla Rostoharja. Za varovance VDC-ja in OŠ dr.



Mihajla Rostoharja bomo pripravili bralno značko Peter Klepec. Ob zaključku bralne značke bomo pripravili tudi zaključno prireditev s podelitvijo knjižnih nagrad.

## **6. Širjenje bralne kulture - priporočilni sezname leposlovja, projekt »Posavci beremo skupaj« in priporočilni sezname »Beremo skupaj«**

Zaradi promocije kvalitetnega branja in v pomoč zaposlenim in uporabnikom bomo tudi v letu 2014 mesečno pripravljali priporočilne sezname petih novih knjižnih naslovov. V prostorih knjižnice bomo promovirali tudi nominirana in nagrajena leposlovna dela, pri obdelavi gradiva bomo med gesla vpisovali tudi podatek, ali je knjiga prejela nagrado.

Tudi v letu 2014 bomo v sodelovanju z brežiško in sevniško knjižnico nadaljevali z uspešnim projektom za promocijo kvalitetne literature »**Posavci beremo skupaj**«. Tako bomo Posavci brali kvalitetne naslove slovenskega in tujega prevodnega leposlovja. Projekt je poleg promocije kvalitetnega branja namenjen tudi skupni promociji posavskih knjižnic in okrepiti razpoznavnosti knjižnic v javnosti.

Tudi naša spletna stran v ospredje postavlja priporočilne sezname za otroke in odrasle, nastaja pa tudi »**Bralno veselje**«, kamor uporabniki sami vpisujejo priporočene knjige.

## **7. Delavnice / predavanja za strokovno javnost in strokovna pomoč**

V letu 2014 načrtujemo dve delavnici s področja vzgoje, namenjeni našim zaposlenim, šolskim knjižničarkam/jem, vzgojiteljicam, učiteljicam in staršem. Po potrebi bomo sodelovali z vzgojitelji in starši ter jim nudili strokovno pomoč pri izbiri literature.

### **8.2 Delo z mladino**

#### **1. Obiski knjižnice in obisk knjižničark v vrtcih (40 obiskov iz vrtcev in osnovnih šol)**

Zgodnje uvajanje v svet branja in razvijanje bralne kulture je bistvenega pomena za otrokov nadaljnji razvoj in šolanje. Zato bomo veliko truda vložili v različne oblike bibliopedagoškega dela z vrtičkarji in osnovnošolci. Ob obisku si otroci ogledajo knjižnico, za mlajše pripravimo tudi zanimivo pravljíčno urico, nekoliko starejši spoznavajo načine iskanja in postavitve gradiva, domoznansko gradivo, kapucinsko knjižnico in posebno zbirko Speedway v Sloveniji. Na željo vrtcev bomo knjižnico »prinesli« k njim (najpogosteje so to oddaljeni vrtci, ki si morajo organizirati prevoz v Krško). Dogovorili se bomo za obiske pri njih in en njihov obisk v knjižnici.

#### **2. Projekt »Rastem s knjigo« za osnovnošolce (10 obiskov)**

V letu 2014 bomo nadaljevali sodelovanjem v vseslovenskem projektu »Rastem s knjigo«, v katerega so vključeni sedmošolci vseh šol v obeh občinah. Cilj projekta je spoznati možnosti, ki jih ponuja knjižnica, širiti bralno kulturo mladih, omogočiti večjo samostojnost pri iskanju gradiva ter pridobiti tudi nove člane med mladimi. Učenci si bodo ogledali osrednjo knjižnico in mladinski oddelek, se seznanili z iskanjem gradiva na policah in v računalniškem katalogu, domoznansko dejavnost, ogledali si bodo kapucinsko knjižnico in posebno zbirko Speedway v Sloveniji. Ob koncu bodo prejeli tudi knjižno darilo Ministrstva za kulturo.

#### **3. Projekt »Rastem s knjigo« za srednješolce (8 obiskov)**

Tudi v letu 2014 bomo nadaljevali s projektom Rastem s knjigo za srednješolce. Projekt bo potekal v spomladanskih mesecih. Cilj projekta je, da se mladi uporabniki seznanijo z možnostmi, ki jih jim



ponuja knjižnica v lokalnem okolju in tudi pridobiti nove člane med dijaki. Dijaki si bodo ogledali osrednjo knjižnico, se seznanili z iskanjem gradiva na policah in v računalniškem katalogu, spoznali spletno stran knjižnice in možnosti, ki jih omogoča, predstavili jim bomo domoznansko dejavnost, ogledali si bodo kapucinsko knjižnico in posebno zbirko Speedway v Sloveniji. Vsak udeleženec prejme tudi knjižno darilo Ministrstva za kulturo.

#### **4. Ostali projekti za krepitev bralne pismenosti (10 obiskov otrok)**

V knjižnici na Senovem bo tudi v letu 2014 potekal projekt **Knjižni potepuhi**, katerega namen je učence drugega razreda seznaniti s knjižnico in spodbujati bralno pismenost. Projekt bo za učence prve triade potekal tudi v sodelovanju z OŠ Jurija Dalmatina v Krškem in OŠ Podbočje. Projekt bomo na obeh šolah zaključili z zaključno prireditvijo.

#### **5. Pravljične urice (70 pravljicnih uric)**

V letu 2014 bomo nadaljevali s Pravljičnimi uricami, ki bodo potekale tedensko v mladinskem oddelku v Krškem in v izposojevališčih na Senovem in v Kostanjevici. Ob tem otroci razvijajo tudi svoje ustvarjalne spretnosti, saj po pravljici tudi rišejo, kaj izdelujejo ali kako drugače ustvarjajo.

#### **6. Igralne urice (20 igralnih uric)**

Igralne urice so v letu 2012 zaživele, v letu 2013 so bile uspešne, zato bodo potekale tudi v letu 2014. Namenjene so otrokom po dopolnjenem 3. letu starosti. Pod strokovnim vodstvom knjižničarke udeleženci skozi igro spoznavajo knjižnico, otroško literaturo, bonton, pravljicne junake in še vrsto zanimivosti.

#### **7. Srečanja za starše in otroke**

Pripravili bomo štiri srečanja za predšolske otroke in njihove starše, na katerem si bodo ogledali mladinski oddelk in prisluhnili krajšemu predavanju o branju in kako pomembno je razviti bralno kulturo že v najzgodnejših letih. Srečanje bomo zaključili s pravljicno urico.

#### **8. Mladi radovednež**

V letu 2014 bomo nadaljevali z mesečnimi ugankami **Mladi radovednež**.

#### **9. Projekt »Kdor bere, je car!«**

V letu 2012 smo začeli z novim projektom Kdor bere, je car!, ki smo ga prvič zaključili septembra 2013. Od oktobra 2013 do septembra 2014 pa bo potekal nov cikel z osveženimi seznamami. Poteka v vseh oddelkih Valvasorjeve knjižnice, namenjen pa je osnovnošolcem. Pripravili smo seznam kvalitetnih knjig in jih označili. Mladi bralci morajo prebrati deset knjig s tega seznama, za vsako prebrano knjigo dobijo nalepko in ko zberejo deset nalepk, dobijo nagrado. S tem želimo promovirati branje med osnovnošolci, saj pri njih (predvsem v tretji triadi) opažamo upad želje po branju.

#### **10. Občasne knjižne razstave na mladinskem oddelku (9 razstav)**

Pripravljali bomo občasne tematske razstave knjižnega gradiva v mladinskem oddelku, v prostorih mladinskega oddelka bomo pripravljali tudi občasne razstave otroških izdelkov.





## **11. Lutkovne in ostale predstave (4 predstav + 8 predstav »Knjižničnih lutkarjev«)**

V spomladanskem in jesenskem času bomo izvedli nekaj predstav v mladinskem oddelku kot tudi na izposojevališču na Senovem in v Kostanjevici na Krki, »Knjižnični lutkarji« bodo gostovali tudi v vrtcih in šolah v lokalnem okolju.

## **12. Družinske ustvarjalne delavnice (6 delavnic)**

Ob posameznih priložnostih (pred posameznimi prazniki, pred poletnimi počitnicami, med zimskimi in jesenskimi počitnicami) bomo pripravili ustvarjalne delavnice, ki se jih udeležujejo tako otroci kot starši in ostali. V ustvarjalnicah otroci, starši in stari starši skupaj ustvarjajo in se tudi prijetno družijo.

### **8.3 Delo za vse uporabnike knjižnice, občane in obiskovalce**

#### **1. Razstavna dejavnost (8 razstav)**

V prostorih Valvasorjeve knjižnice bomo že od leta 2009 postavljamo razstave o lokalnih društvih in ustanovah. Pri tem pridobimo gradivo od samih društev ali izberemo gradivo iz naše domoznanske zbirke. V letu 2014 načrtujemo postavitev 8 večjih razstav, ki jih bomo postavili v osrednji knjižnici, na Senovem in v Kostanjevici na Krki.

#### **2. Ogledi, promocija in povečanje dostopnosti gradiva Kapucinske knjižnice (40 ogledov)**

V letu 2014 bomo otrokom in mladini ob njihovih šolskih obiskih in tudi ostalim našim uporabnikom, občanom in obiskovalcem iz drugih slovenskih krajev in tujine predstavljali pomemben spomenik kulturne dediščine - bogato baročno kapucinsko knjižnico.

#### **3. Ogledi in promocija posebne zbirke »Speedway v Sloveniji« (40 ogledov in 1 prireditev)**

V prvi javni zbirki o speedwayu v Sloveniji, ki je bila postavljena leta 2009, je predstavljena preteklost tega zanimivega športa, ki ima več kot petdesetletno tradicijo v Krškem, in ohranitev bogate tehnične in kulturne dediščine našega okolja za sedanje in prihodnje rodove.

V letu 2014 bomo našim uporabnikom, občanom in obiskovalcem iz drugih slovenskih krajev in tujine predstavljali zbirko, promovirali jo bomo v lokalnem časopisu, pripravili eno tematsko prireditev (ob peti obletnici otvoritve) in izdali priložnostno brošuro.

Z promocijo kapucinske knjižnice in speedway zbirke se bomo tudi vključevali v turistično ponudbo lokalnega okolja.

## **9 SODELOVANJE Z RAZLIČNIMI INSTITUCIJAMI V LOKALNEM OKOLJU**

Za večjo razpoznavnost in kvalitetnejše izvajanje dejavnosti bo knjižnica tudi v letu 2014 sodelovala z različnimi institucijami, društvi, organizacijami in posamezniki v lokalnem okolju na področju prireditvene, projektne in domoznanske dejavnosti. Določene ustaljene oblike sodelovanja bomo nadaljevali tudi v letošnjem letu. V starem mestnem jedru dobro sodelujemo z JSKD OI Krško in



Mestnim muzejem Krško, s katerima bomo tudi v letošnjem letu izvedli nekatere prireditve, nadaljevali bomo sodelovanje z Domom starejših upokojencev, z lokalnimi društvi pa se bomo povezali pri izvajanju razstavne dejavnosti in izvedbi nekaterih prireditev.

## 10 ODNOSI Z JAVNOSTMI IN PROMOCIJA DEJAVNOSTI

Sodelovanje in odnosi z različnimi javnostmi pomembno vplivajo na razpoznavnost knjižnice v lokalnem okolju, saj se prav skozi različne javnosti lahko ustvarja pozitivna podoba knjižnice v okolju. Komuniciranje je potrebno predvsem z naslednjimi javnostmi: zaposlenimi, uporabniki, strokovna javnost, svet knjižnice, politična in upravna javnost, mediji.

Delovanje bo usmerjeno v:

- obveščanje zaposlenih,
- obveščanje različnih javnosti o delovanju in dejavnostih knjižnice ter projektu novogradnje,
- promocijo knjižnične dejavnosti v medijih,
- s prireditveno in ostalo dejavnostjo v promocijo knjižnice med uporabniki in potencialnimi uporabniki knjižnice.

Za obveščanje različnih javnosti bomo uporabljali:

- spletno stran,
- redne napovedi o prireditvah, dejavnostih in storitvah v medijih,
- osebna vabila v klasični in elektronski obliki ob prireditvah in dejavnostih,
- ciljno obveščanje z delitvijo plakatov, letakov itd.,
- različna socialna omrežja in napovednike,
- informativno gradivo.

## 11 SPLETNA STRAN

Spletno stran Valvasorjeve knjižnice vsako leto obiže več uporabnikov, kar je razvidno tudi iz naših statističnih pokazateljev. Vsebinski poudarek naše spletne strani je predvsem na promociji kvalitetnega branja (različni priporočilni sezname) in različnih bazah podatkov, ki so za uporabnike dostopne na daljavo. Tudi v prihodnje nam bo v pomoč pri promociji knjižničnih projektov in dejavnosti, kakovostnega branja, projekta izgradnje nove knjižnice ter pri lažjem komuniciranju z našimi uporabniki, mediji in ostalimi javnostmi. V letošnjem letu načrtujemo delno prenovu spletne strani in vzdrževanje obstoječih vsebin.

## 12 PRIJAVA NA RAZPISE

V letu 2014 se bomo prijavi na razpis Ministrstvu za kulturo in skušali pridobiti dodatna denarna sredstva za:

- nakup knjižničnega gradiva,
- nskup IKT opreme (v kolikor razpis bo)
- potrebe digitalizacije gradiva (v kolikor razpis bo).

V kolikor bodo odprti razpisi tudi na drugih ministrstvih, Javni agenciji za knjige ali Zavodu RS za zaposlovanje, se bomo prijavi, če bomo izpolnjevali pogoje za prijavo.



### 13 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV

V letu 2014 bomo kupovali predvsem računalniško opremo, programsko opremo za računovodstvo in splošne potrebe, po potrebi ostalo komunikacijsko opremo in dodatne knjižne police. Nakup bomo delno pokrili iz občinske postavke za investicije, delno bomo vložili tudi lastna sredstva.

- Načrtujemo nakup novega čitalca za popis osnovnih sredstev.
- V osrednji knjižnici, mladinskem oddelku in na vseh enotah načrtujemo menjavo 4-ih računalnikov.
- Del sredstev bomo vložili v nakup programske opreme tako za splošne potrebe kot tudi za računovodstvo.
- V mladinskem oddelku in na izposojevališču na Senovem bomo po potrebi vlagali v nakup dodatnih knjižnih polic.

Opravljali bomo tudi redna vzdrževalna dela v osrednji knjižnici, mladinskem oddelku in na izposojevališčih.

### 14 NOVA KNJIŽNICA V KRŠKEM

Zagotovitev prostorskih pogojev za osrednjo krško knjižnico ostaja še vedno naš dolgoročni cilj, saj je prav zagotavljanje ustreznih prostorskih rešitev bistvenega pomena za nadaljnji razvoj knjižnične dejavnosti, uvajanje novih storitev in kvalitetnejše izvajanje posameznih nalog knjižnice kot informacijskega, kulturnega, socialnega in izobraževalnega središča.

Osrednja knjižnica deluje na dveh lokacijah, saj je mladinski oddelek bil konec leta 2007 preseljen na začasno lokacijo. Mladinski oddelek se je med otroci in njihovimi starši s kvalitetnim bibliopedagoškim delom dobro uveljavil, otroci ga radi obiskujejo. V knjižnici pa to zahteva drugačno organizacijo dela, vpliva tudi na obisk osrednje knjižnice. Vsi zaposleni vlagamo veliko truda v ohranitev članstva obiska in izposoje v osrednji knjižnici. Delovanje osrednje knjižnice na dveh lokacijah dolgoročno ne bo pozitivno vplivala na razvoj knjižnične dejavnosti.

Cilji in naloge tudi v letu 2014 ostajajo enaki:

- knjižnica bo sodelovala z ustanoviteljem pri nadaljnjih postopkih projekta izgradnje nove knjižnice,
- vodstvo in svet knjižnice bo sodelovalo in pridobivalo informacije v zvezi s postopki s strani ustanovitelja,
- o novostih v postopkih pri izgradnji nove knjižnice je potrebno obveščati ostale javnosti,
- s pozitivno promocijo knjižnice ozaveščati prebivalce našega okolja o potrebi po izgradnji nove knjižnice v Krškem.

### ZAKLJUČEK

V Valvasorjevi knjižnici tudi z načrtovanimi aktivnostmi v letu 2014 skušamo utrjevati vlogo knjižnice kot modernega informacijskega kulturnega, izobraževalnega in socialnega središča. Imamo velike



načrte, motivirane, strokovno usposobljene in prijazne sodelavce in skupaj bomo zagotovo kos izzivom v prihajajočem letu. Seveda pa ni čisto vse odvisno od nas samih.

Kljub sedanjim pogojem se trudimo pri delu z uporabniki, razvijamo različne dejavnosti, storitve in pripravljamo prireditve za naše člane in uporabnike. Tudi v letu 2014 bo na prvem mestu naš uporabnik. Z kar nekaj naših že utečenih projektov bomo nadaljevali, nekaj jih bomo nadgradili, razvili bomo tudi nove.

Za nadaljnji razvoj naše knjižnice bi bila bistvenega pomena zagotovitev ustreznih prostorskih pogojev osrednje knjižnice, za katere si prizadevamo že več kot desetletje.

Zastavljene cilje na različnih področjih naše dejavnosti bomo lahko izpolnili le ob načrtovanih proračunskih sredstvih iz proračuna obeh financerjev, ki so že močno okrnjena in seveda stabilnem financiranju le-teh.



## 15 FINANČNI NAČRT ZA LETO 2014

## FINANČNI NAČRT ZA LETO 2014

Zavod: VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO

I. Prihodki	
1. Občina Krško	611.438,00
2. Občina Kostan.	75.666,00
3. Država	48.539,44
4. Lastni	40.000,00
5. Drugo	0,00
Skupaj	775.643,44

II. Odhodki	Občina KK 1	Občina KK - JD 2	Občina KO 3	Država 4	Lastni 5	drugi (CVŽU) 6	Skupaj 7=1+2+3+4+5+6
1. Plače	416.780,00	1.900,00	41.200,00	24.798,44	13.000,00	0,00	497.658,44
2. Mater.str.	123.778,00	0,00	26.565,00	0,00	15.000,00	0,00	165.343,00
3. Knjige	66.000,00	0,00	7.901,00	21.741,00	11.000,00	0,00	106.642,00
4. Invest.vzdrž.	3.000,00	0,00	0,00	2.000,00	1.000,00	0,00	6.000,00
Skupaj	609.538,00	1.900,00	75.666,00	48.539,44	40.000,00	0,00	775.643,44

Krško, 28. 2. 2014

Pripravila:  
Mojca BOROŠAKDirektorica:  
Urška LOBNIKAR PAUNOVIČ



## 16 OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA 2014

Proračuna Občine Krško in Občine Kostanjevica za leto 2014 sta že bila sprejeta v letu 2012. V naši knjižnici smo bili pozvani, da načrtujemo proračun za leto 2014 že leta 2012. Načrtovali smo v skladu s smernicami, ki smo jih prejeli od obeh občin, vendar pa so nam bila v nadaljnjih usklajevanjih s strani Občine Krško zelo znižana sredstva, s strani Občine Kostanjevica pa so nam bila v celoti odvzeta sredstva za investicije, na nekaterih postavkah pa so nam bila odobrena sredstva kot v letu 2013.

Prav tako so nam v letu 2014 zelo znižana sredstva za gradivo s strani države.

### Materialni stroški

Predvidena sredstva za leto 2014 v sprejetem proračunu Občine Krško za materialne stroške in izobraževanja znašajo **123.778 EUR** (plan 136.110 EUR). Predvidena sredstva s strani Občine Kostanjevica na Krki za materialne stroške in izobraževanje so **26.565,00 EUR**, smo pa morali na račun zmanjšanih sredstev povečati vložek lastnih sredstev.

### Plače

Za stroške dela smo prvotno predvidevali večjo porabo na račun predvidenih napredovanj. Vendar pa je zakonodaja napredovanja omejila (v letu 2014 jih sploh ni), izplačila v letu 2014 pa se bodo vršila za napredovanja, ki so bila v letu 2011 in 2012. Odobrena sredstva so naslednja: Občina Krško **416.460,00 EUR**, Občina Kostanjevica **41.200,00 EUR**. Smo pa od Občine Krško dobili odobritev dveh javnih del (eno za V. stopnjo in eno za VII. stopnjo). Na razpisu Zavoda za zaposlovanje smo bili uspešni in tako imamo od Občine Krško odobrenih še **1.900 EUR** za stroške dela javnih del.

### Knjige

V letu 2014 so nam s strani Občine Krško bila odobrena sredstva za gradivo v višini **66.000 EUR**, s strani Občine Kostanjevica pa **7.901,00 EUR**. S strani Ministrstva za kulturo nam je bilo od zaprosenih 45.135 EUR bilo odobrenih **21.741 EUR**. Za gradivo smo zopet prejeli občutno manj sredstev kot smo jih načrtovali, kar pa že lahko vpliva na gradnjo aktualne in raznovrstne knjižnične zbirke.

### Investicije

Za manjše investicije smo dobili odobrena sredstva Občine Krško v višini **3.000 EUR** (načrtovali smo 6.206 EUR), Občina Kostanjevica pa nam na tej postavki ni odobrila sredstev (načrtovali smo 1.301 EUR). Načrtujemo tudi 2.000 EUR iz državnega proračuna za nakup IKT opreme, v koliko razpis za to bo in bomo izpolnjevali pogoje za prijavo.