



Valvasorjeva knjižnica Krško

Prijetna druženja, dobre zgodbe

POSLOVNO IN FINANČNO POROČILO VALVASORJEVE KNJIŽNICE KRŠKO ZA LETO 2023



PRIPRAVILI:

DIREKTORICA URŠKA LOBNIKAR PAUNOVIČ
RAČUNOVODKINJA MARIJA KARMEN KELHER BAŠKOVČ

KRŠKO, FEBRUAR 2024

KAZALO

1	POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2023	5
1.1	OSNOVNI PODATKI O KNJIŽNICI	5
1.2	KRATKA ZGODOVINA RAZVOJA KNJIŽNICE	6
1.3	ZAKONSKE IN DRUGE PODLAGE KNJIŽNICE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE KNJIŽNICE.....	7
1.4	ORGANI UPRAVLJANJA: SVET ZAVODA IN DIREKTOR.....	8
1.5	FINANČNA SREDSTVA ZA ZAGOTAVLJANJE KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI	9
1.6	DOLGOROČNI CILJ POSREDNEGA UPORABNIKA – VALVASORJEVE KNJIŽNICE KRŠKO.....	10
1.7	LETNI CILJI KNJIŽNICE.....	12
1.8	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	14
1.8.1	Delo oddelka za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva.....	14
1.8.2	Delo v izposoji (VKK brez PPK)	25
1.8.3	Delo v izposoji (PPK).....	31
1.8.4	Sodelovanje z drugimi	36
1.8.5	Prireditvene in ostale dejavnosti za vse generacije.....	39
1.8.6	Kadri in izobraževanje.....	58
1.8.7	Promocija knjižnice	59
1.8.8	Nova knjižnica – načrti za prihodnost.....	60
1.8.9	Posavska potujoča knjižnica	60
1.9	MOREBITENE NEDOPUSTNE ALI NEPRIČAKOVANE POSLEDICE PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	61
1.10	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI S PRETEKLIM LETOM	62
1.11	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA MINISTRSTVA IN ŽUPANA	63
1.12	OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA	64
1.13	POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI...65	
1.14	OCENA UČINKOVITOSTI POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA.....	65
1.15	DRUGA POJASNILA O ANALIZI KADROVANJA	66
1.16	INVESTICIJSKA VLAGANJA.....	67

2	RAČUNOVODSKO POROČILO	68
2.1	POJASNILA K BILANCI STANJA	68
2.2	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI.....	73
2.3	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	76
2.4	POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV ..	76
2.5	POROČILO O VLAGANJIH V KNJIGE IN NEOPREDMETENA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	76
2.6	VLOGA ZA SOGLASJE ZA PORABO SREDSTEV UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023	78
2.7	PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽKA OZ. MANJKA V LETU 2023	79
2.8	PREDLOGA SKLEPOV	80
2.9	PRIHODKI IN ODHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA V PRIMERJAVI S PREDHODNIMI OBDOBJI.....	81
2.10	PRIHODKI IN ODHODKI POSAVSKE POTUJOČE KNJIŽNICE PO	82
	NAČELU POSLOVNEGA DOGODKA.....	82
2.11	SEZNAM ODPISANIH NEOPREDMETENIH IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV.....	83
2.12	SEZNAM NOVONABAVLJENIH NEOPREDMETENIH IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV 2023	89
2.13	OBRAZCI, KI SO ODDANI AJPESU IN ZA KATERA SO PODANA POJASNILA V RAČUNOVODSKEM LETNEM POROČILU:	90

UVOD

Za nami je eno najuspešnejših let, saj se trend polne knjižnice iz preteklega leta po odprtju osrednje knjižnice nadaljuje. Prav tako so polne krajevne knjižnice in v vseh enotah opazamo, da se uporabniki, poleg izposoje, v knjižnici zadržujejo – otroci igrajo, starši berejo, brskajo po spletu, prelistajo časopis, si privoščijo kavo (osrednja knjižnica), mladina se uči, se družijo ali samo preživljajo čas v knjižnici. Vsa skrbna načrtovanja mnogih let, želje, da ljudje doživljajo knjižnico kot tretji prostor, sov letu 2023 obrodila sadove, saj uporabniki knjižnice ob vsakem obisku vidijo še kaj novega in se vanjo vračajo. Knjižničarji bomo storili vse, da se bo ta trend nadaljeval, na kar kažejo tudi številke v nadaljevanju poročila. V letu 2023 beležimo več članov, višji obisk in višjo izposajo, skokovit porast bibliopedagoških in biblioandragoških dejavnosti.

V letu 2023 beležimo tudi enega največjih uspehov Valvasorjeve knjižnice v občinskem, slovenskem in svetovnem merilu. Valvasorjeva knjižnica se je uvrstila med štiri knjižnice na svetu, ki so se potegovala za naslov splošna knjižnica leta 2023.

Za nami je tudi tretje leto delovanja Posavske potujoče knjižnice, ki se je, kljub zahtevnim začetkom delovanja, dobro prijela med uporabniki. V letu 2023 smo urnik spreminjali dvakrat, ob začetku leta in ob začetku jeseni. Takšno prilagoditev bomo ohranjali tudi v prihodnje in s tem omogočali čim večjo prilagodljivost željam in potrebam okolja. V letu 2023 smo s Posavsko potujočo knjižnico mesečno obiskali 96 postajališč.

Zahvaljujem se vsem sodelavkam in sodelavcem, da so se prilagajali vsakodnevnim navodilom, pokazali prožnost pri svojem delu, predlagali izboljšave in kljub na trenutke čisto spremenjenim načinom dela s svojim delovanjem pokazali, da je še vedno glavno vodilo naše knjižnice zadovoljen uporabnik in da smo tu zaradi njih.

Za naše dobro delo se zahvaljujem obema občinama, ki sta v letu 2023 redno financirali našo dejavnost in poravnali vse svoje finančne obveznosti. Prav tako se zahvaljujem občinam Brežice, Sevnica in Radeče, partnericam pri Posavski potujoči knjižnici. Tudi v nadaljevanju je naše dobro delo v veliki meri odvisno od podpore, naklonjenosti in razumevanja naše lokalne in širše skupnosti. Naše cilje bomo dosegali le z ustreznimi finančnimi sredstvi za izvajanje naše dejavnost.

1 POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2023

1.1 OSNOVNI PODATKI O KNJIŽNICI

Ustanovitelj: Občina Krško

Leto ustanovitve: 1964

Ime zavoda: Valvasorjeva knjižnica Krško

Naslov: Cesta krških žrtev 26, 8270 Krško

Pravnoorganizacijska oblika: javni zavod

Stopnja razvitosti: 2. kategorija – srednje razvita splošna knjižnica (*Odločba Ministrstva za kulturo RS, št. 612-17/2007/34, Z DNE 21. 12. 2007*)

Matična številka: 5642973

e-mail: knjiznica@knjiznica-krsko.si

<http://www.knjiznica-krsko.si>

Organi zavoda: direktor in svet zavoda

Direktorica: Urška Lobnikar Paunović

Svet zavoda: Robert Pirc (predsednik), Mojca Dostal, Boris Kranjc, Darja Šonc Kučič, Polona Brenčič (podpredsednica).

Število zaposlenih: 20

Zaposleni: Urška Lobnikar Paunović (direktorica), Marija Karmen Kelher Baškovč (računovodja), Lea Omahen (poslovna sekretarka – knjižničarka), Marko Ajster (sistemski administrator), Ksenja Banič, Polona Brenčič, Mojca Kerin Maglica, Renata Komatar, Matjaž Stibilj, Klavdija Šiško Možgan – za polovični delovni čas, Urška Šoštar, Renata Vidic, Milena Vodopivec, Melita Voglar, Saša Založnik – za polovični delovni čas, Alenka Žugič Jakovina (bibliotekarji), Darija Založnik (višja knjižničarka), Erika Umek (knjižničarka), Emilija Kodrič (knjižnična manipulantka – knjižničarka), Petra Jarkovič (bibliotekarka na bibliobusu) in Damjan Škaler (knjižničar voznik bibliobusa – od 3. 1. 2023).

Valvasorjeva knjižnica Krško opravlja knjižnično dejavnost za občini Krško in Kostanjevica na Krki. Poleg osrednje knjižnice v starem mestnem jedru Krškega obsega še mrežo treh izposojevališč:

na Vidmu, na Cesti 4. julija 59,

v Kostanjevici na Krki, na Ljubljanski 7 in

na Senovem, na Titovi 106.

Poleg naštetega izvaja Valvasorjeva knjižnica Krško še knjižnično dejavnost v okviru Posavske potujoče knjižnice. Ta potuje po občinah Krško, Kostanjevica na Krki, Brežice, Sevnica in Radeče.

1.2 KRATKA ZGODOVINA RAZVOJA KNJIŽNICE

Valvasorjeva knjižnica Krško je začela z delovanjem februarja 1965. Tedaj je svoje delo in kulturno poslanstvo v lokalni skupnosti opravljala na površini 140 m², z nekaj več kot 2.000 enotami gradiva, ki danes ne zadoščajo niti za manjše izposojevališče, in z le nekaj knjižničarkami. Njena vloga se je poleg osnovne knjižnične dejavnosti razširila tudi na področje galerijske dejavnosti. Tako je v 28 letih, kolikor je skrbela za Galerijo Krško, galerijska dejavnost postala tudi del knjižničnega vsakdanjika.

V 80. letih 20. stoletja je knjižnico zaznamovala matična dejavnost za knjižnice na območju krške občine. Krški knjižničarji so v okviru matičnosti sodelovali pri urejanju društvenih (Kostanjevica na Krki, Zdole, Brestanica, Senovo) in šolskih knjižnic (Šolski center Krško). Že od leta 1980 pa je krška knjižnica sodelovala s Počitniško skupnostjo Krško pri zagotavljanju kolekcij gradiva za preživljanje prostega časa občanov na Ljubelju in v naselju Nerezine na otoku Mali Lošinj, kjer je danes urejena mala knjižnica. Z velikimi napori in prizadevanji različnih akterjev v lokalnem okolju je bilo že leta 1983 odprto izposojevališče na Vidmu, ki smo ga v letu 2008 obnovili, leta 1986 pa v Leskovcu, vendar danes ne deluje več. Januarja 1985 je prišlo do združitve Valvasorjeve knjižnice in čitalnice ter Delavske univerze Krško. Valvasorjeva knjižnica Krško je ponovno postala samostojna leta 1992.

Od majhnih prostorov in le nekaj tisoč knjig je knjižnica naredila veliko razvojnih korakov, spremenile so se razvojne tendence v knjižničarstvu, okolje, v katerem delujemo in potrebe uporabnikov, zato je knjižnica potrebovala večje prostore, več kadrov. Knjižnica se je po nekajletnih pripravah leta 1988 preselila v prostore v kapucinskem samostanu, ki so z današnjega vidika nefunkcionalni, vendar je bil prav ta korak za njen nadaljnji razvoj zelo pomemben.

Leta 1990 je vstop v novo obdobje pomenil začetek postopnega vstopanja v svet računalniške strojne in programske opreme, sprva z uvedbo programske opreme VIR, nato MOLJ, od leta 1995 obdelava in izposoja potekata v sistemu Cobiss (IZUM Maribor), ki se je tekom let razvil in izpopolnil.

Osrednja knjižnica v Krškem se že od sredine 90. let 20. stoletja resneje srečuje s prostorsko stisko. Na pobudo tedanjega Sveta knjižnice je bil že leta 1997 na okrogli mizi »Kakšna bo vaša knjižnica v 21. stoletju?« predstavljen program razvoja knjižnične mreže v občini Krško. Rezultat tedanjih prizadevanj je bila širitev knjižnične mreže, saj je bilo leta 2000 odprto izposojevališče v Kostanjevici na Krki, leta 2005 pa izposojevališče Senovo. Vsekakor pa se v prostorski stiski še vedno nahaja osrednja knjižnica. Tako smo bili leta 2007 v knjižnici prisiljeni sprejeti odločitev in preseliti mladinski oddelek na novo začasno lokacijo. V letu 2021 je bilo narejenih kar nekaj premikov, in v letu 2022 je bil končan prizidek, ki je v veliki meri rešil prostorsko stisko za potrebe izposoje, saj sta oddelek za odrasle in mladinski oddelek po 15-ih letih znova na eni, skupni lokaciji, dovolj prostora je za gradivo in osrednja knjižnica je dostopna za gibalno ovirane osebe.

Knjižnica še vedno nima prireditvene dvorane, urejene prostore za zaposlene in prostor za kreativnico. Vse to pa bo knjižnica pridobila, ko bo narejena druga faza, ki pomeni temeljito obnovo samostanskih prostorov. V težjih prostorskih razmerah se nahaja tudi izposojevališče na Vidmu, ki smo ga konec leta 2008 obnovili in za katerega trenutni širitve ne načrtujemo. V letu 2020 je začela z delovanjem Posavska potujoča knjižnica, ki jo upravlja Valvasorjeva knjižnica, na njej pa se izvaja knjižnična dejavnost za občine Krško, Kostanjevica na Krki, Brežice, Sevnica in Laško.

1.3 ZAKONSKE IN DRUGE PODLAGE KNJIŽNICE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE KNJIŽNICE

Občinski svet Občine Krško je na svoji 11. seji dne 23. januarja 2020 sprejel Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Valvasorjeva knjižnica Krško (Ur. l. RS 8/2020, Ur. l. RS 137/2022), v katerih so opredeljeni dejavnost, funkcija in način delovanja zavoda.

Na področju urejanja delovanja knjižnic kot javne službe obstaja več zakonskih in drugih pravnih podlag.

Splošna zakonodaja obsega dokumente kot so: Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/1991 in naslednji), Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/2013 in naslednji), Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/2011 in naslednji), Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/1999 in naslednji), Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 108/2009 in naslednji), Zakon o javnih uslužbencih (Ur. l. RS, št. 63/2007 in naslednji), Kolektivna pogodba za javni sektor (Ur. l. RS, št. 57/2008 in naslednji), Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v RS (Ur. l. RS, št. 45/1994 in naslednje) in številni drugi.

Področna zakonodaja obsega dokumente: Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS, št. 77/2007 in naslednji), Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS, št. 87/ 2001 in naslednji), Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS št. 29/2003), Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti (Ur. l. RS št. 73/2003), Navodila za izločanje in odpis knjižničnega gradiva (Ur. l. RS št. 87/2002), Pravilnik o razvidu knjižnic (Ur. l. RS 74/2017), Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS 19/2003), Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Ur. l. RS 88/2003), Pravilnik o imenovanju v strokovne nazive v knjižnični dejavnosti (Ur. l. RS št.9/2009), Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice (marec 2018), Pravilnik o izdaji dovoljenja za vzajemno katalogizacijo (Ur. l. RS št. 107/2008), Kodeks ravnanja javnih uslužbencev (Ur. l. RS št. 8/2001), Etični kodeks slovenskih knjižničarjev (1995).

Interni akti in dokumenti obsegajo dokumente: Pravilnik o izločanju in odpisu knjižničnega gradiva v Valvasorjevi knjižnici Krško, Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Valvasorjevi knjižnici Krško, Pravilnik o obratovalnem in delovnem času v Valvasorjevi knjižnici Krško, Pravilnik o popisu, Pravilnik o prepovedi dela pod vplivom alkohola, drog in

drugih psihoaktivnih substanc, Pravilnik o računovodstvu, Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja Valvasorjeve knjižnice Krško, Pravilnik o sprejemanju daril v zvezi z opravljanjem službe, Pravilnik o uporabi službenega vozila Valvasorjeve knjižnice Krško, Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov Valvasorjeve knjižnice Krško, Pravilnik Valvasorjeve knjižnice o opravljanju dela na domu, Interni pravilnik o kriterijih za določitev redne delovne uspešnosti javnih uslužbencev, zaposlenih v Valvasorjevi knjižnici Krško, Poslovnik o delu sveta Valvasorjeve knjižnice Krško, Izjava o varnosti in zdravju pri delu z oceno tveganja in varstva pred požarom v Valvasorjevi knjižnici Krško, Katalog zbirk osebnih podatkov v Valvasorjevi knjižnici Krško, Pravila o načinu dajanja informacij za javnost, Dokument o nabavni politiki v Valvasorjevi knjižnici Krško, Dolgoročni prostorski razvoj Valvasorjeve knjižnice Krško, Načrt integritete, Politika proti spolnemu in drugemu nadlegovanju ter trpinčenju na delovnem mestu in v zvezi z delom, Navodila o izvajanju politike proti spolnemu in drugemu nadlegovanju ter trpinčenju na delovnem mestu, Pravilnik o videonadzoru, Program za prostorsko oblikovanje Valvasorjeve knjižnice Krško, Program dela Valvasorjeve knjižnice Krško za obdobje 2022–2027, Programi dela za posamezna leta, Letna poslovna in finančna poročila.

1.4 ORGANI UPRAVLJANJA: SVET ZAVODA IN DIREKTOR

Organa zavoda sta: Svet knjižnice in direktorica knjižnice.

Od 28. 7. 2020 Svet zavoda sestavljajo:

- **trije predstavniki ustanovitelja** (Občina Krško), ki jih izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev imenuje Občinski svet Občine Krško: **Boštjan Pirc** (predsednik), člani **Darja Šonc Kučič**, **Boris Kranjc**;
- **en predstavnik uporabnikov**, ki ga na predlog direktorja zavoda imenuje ustanovitelj: **Mojca Dostal**;
- **en predstavnik delavcev knjižnice**: **Polona Brenčič** (podpredsednica).

Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda, sprejema Statut in druge splošne akte zavoda, ki niso navedeni v 17. členu odloka, spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda in politiko njegovega ustanovitelja, predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja, ocenjuje delo direktorja, daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi, ter nadzira njihovo izvajanje, daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin, imenuje direktorja zavoda in sklepa z njim pogodbo o zaposlitvi, obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda, daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj, odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja

Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta. Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.

Svet zavoda deluje v skladu s **Poslovníkom o delu sveta Valvasorjeve knjižnice Krško**, ki je bil sprejet na 1. redni seji 20. 10. 2020. V letu 2023 je imel Svet zavoda do 31. decembra **3** redne seje in **2** korespondenčni sejo.

Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarja. Naloge direktorja so, da organizira delo zavoda, sprejema strateški načrt, sprejema program dela, sprejema finančni načrt, sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu, sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu, sprejema kadrovske načrte, sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja, sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda, poroča ustanoviteljici in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delo zavoda, pripravi letno poročilo, sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima, skrbi za trženje storitev in sprejema cene storitev, skrbi za promocijo zavoda, skrbi za sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami, zagotavlja obveščanje delavcev v skladu z zakonodajo in predpisi, izvaja naloge s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi, določa podatke, ki štejejo za poslovno tajnost, seznanja ustanovitelja z namero prijave na javne razpise ali pozive, opravlja naloge po sklepu ustanovitelja in opravlja druge naloge, določene z ustanovitvenim aktom in drugimi veljavnimi predpisi.

1.5 FINANČNA SREDSTVA ZA ZAGOTAVLJANJE KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI

Javni zavod Valvasorjeva knjižnica Krško pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti iz:

- proračuna Občine Krško,
- proračuna Občine Kostanjevica na Krki,
- proračuna Republike Slovenije – Ministrstva za kulturo,
- razpisov,
- nejavnih prihodkov, pridobljenih pri opravljanju javne službe (plačila članov knjižnice) in
- iz drugih zakonitih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.

S finančnimi sredstvi za zagotavljanje dejavnosti javne službe se krijejo stroški dela zaposlenih, materialni stroški, stroški za nakup gradiva, stroški za osnovna sredstva ter tekoče vzdrževanje.

Višina vsakoletnih proračunskih sredstev je določena s pogodbami z Mestno občino Krško, Kostanjevica na Krki, Občino Brežice, Občino Sevnica in Občino Radeče ter pogodbo z Ministrstvom za kulturo. S temi je usklajen tudi program dela in finančni načrt zavoda, ki je pripravljen na strokovnih zakonskih podlagah.

1.6 DOLGOROČNI CILJ POSREDNEGA UPORABNIKA – VALVASORJEVE KNJIŽNICE KRŠKO

Knjižnična dejavnost je za opravljanje javne službe zasnovana kot kulturno, socialno, izobraževalno in informacijsko središče za zadovoljevanje potreb uporabnikov. Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje in uresničevanje dejavnosti knjižnice kot javne službe, katere izvajanje je v javnem interesu. V ta namen so v Valvasorjevi knjižnici Krško izdelani dolgoročni razvojni dokumenti:

1. DOLGOROČNI prostorski razvoj Valvasorjeve knjižnice Krško,
2. STRATEŠKI NAČRT javnega zavoda Valvasorjeva knjižnica Krško za obdobje 2020 - 2024,
3. PROGRAM dela Valvasorjeve knjižnice Krško za obdobje 2023,
4. PROGRAM dela Valvasorjeve knjižnice Krško za obdobje 2022–2027
5. PRAVILNIK o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Valvasorjeve knjižnice Krško.

Poudarjeni so naslednji cilji:

- aktivno sodelovati pri načrtovanju in zagotavljanju prostorskih pogojev za delovanje in razvoj knjižnice in knjižnične mreže,
- uvajati nove dejavnosti, servise in storitve za uporabnike,
- razvijati in izobraževati zaposlene za kakovostno opravljanje osnovnih storitev in strokovno uvajanje novih dejavnosti, servisov in storitev,
- dvigovati zavest o pomenu knjige in branja za razvoj posameznika in družbe,
- ustvarjati pozitivno in razpoznavno vlogo v lokalni skupnosti,
- povečati kakovost življenja posameznika in skupnosti,
- nadgrajevati sistem odnosov z javnostmi.

Pregled ciljev po področjih:

I. Knjižnična zbirka

1. Premišljena gradnja knjižnične zbirke;
2. Učinkovita uporaba knjižnične zbirke;
3. Redno vrednotenje knjižnične zbirke.

II. Storitve

1. Spremljanje potreb uporabnikov knjižnice
2. Spodbujanje branja in razvijanje bralne kulture
3. Nadgradnja obstoječih in razvoj novih bibliopedagoških in biblioandragoških storitev za vse generacije
4. Spodbujanje medgeneracijskega sodelovanja in srečevanja

5. Približevanje storitev knjižnice uporabnikom

III. Domoznanstvo

1. Načrtovanje in evalvacija domoznanske zbirke
2. Digitalizacija gradiva in priprava e-vsebin, pomembnih za ohranjanje kulturne dediščine
3. Upravljanje posebnih zbirk
4. Promocija domoznanskih vsebin

IV. Sodelovanje, partnerstva in promocija:

1. Nadgradnja in razvoj novih oblik promocijske dejavnosti
2. Ohranjanje obstoječih in razvoj novih partnerstev

V. Kadri in delovni procesi

1. Optimizacija delovnih procesov
2. Stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih
3. Spodbujanje in razvijanje profesionalnih kompetenc zaposlenih
4. Skrb za financiranje dejavnosti

VI. Prostor, oprema in knjižnična mreža

1. Zagotavljanje prostorskih pogojev za delovanje knjižnice in knjižnične mreže
2. Razvoj in vzdrževanje knjižnične mreže
3. Zagotavljanje sodobne informacijske infrastrukture
4. Posodabljanje opreme knjižnice

Zavod pa izvaja tudi dejavnosti javne službe, ki so opredeljene v Zakonu o knjižničarstvu, (Ur. l. RS 87/2001 in naslednji) in zajema:

- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva,
- zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov,
- vključenost v nacionalni bibliografski sistem,
- posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev,
- sodelovanje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij,
- pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,
- informacijsko opismenjevanje,
- varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik,
- drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo,
- sodelovanje v vseživljenjskem izobraževanju,
- zbiranje, obdelovanje, varovanje in posredovanje domoznanskega gradiva,
- zagotavljanje dostopnosti in uporabe gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,

- organiziranje posebnih oblik dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
- organiziranje posebnih oblik dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
- organiziranje kulturnih prireditev, ki so povezane z njihovo dejavnostjo,
- sodelovanje z ostalimi institucijami
- in drugo.

Javna služba je tudi dejavnost knjižničnega informacijskega servisa za izmenjavo podatkov v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu, ki je namenjena zagotavljanju pogojev za delovanje vzajemnega bibliografskega sistema ter dostopnosti elektronskih virov informacij v tem sistemu.

Obseg dejavnosti vsako leto določimo z letnim programom dela in finančnim načrtom.

1.7 LETNI CILJI KNJIŽNICE

Letni cilji knjižnice so opredeljeni v dokumentu »Knjižnica znanja in doživetij – program dela in finančni načrt za leto 2023«, v katerem smo si zadali naslednje cilje:

- učinkovito in kakovostno delo z uporabniki v izposoji,
- spremljanje dejavnosti ustanovitelja in izvajanje lastne aktivnosti v zvezi z rešitvami obnove samostana za potrebe osrednje knjižnice,
- spremljanje aktivnosti za gradnjo parkirišča za bibliobus ob novem prizidku;
- organiziranje dela v novih in starih prostorih ter priprava na selitev iz samostanskih prostorov oziroma reorganizacija namembnosti uporaben novih prostorov;
- celovita prenova spletne strani;
- nadaljnja graditev pestre, aktualne in kakovostne knjižnične zbirke; tudi z e-vsebinami (predvsem e-knjige, zvočne knjige in ponudba kvalitetnih filmov) (načrtujemo nakup 5.544 enot),
- sodelovanje na portalu Kamra (1 vsebina in objave vabil na domoznanske dogodke),
- izvedba raznolikih kvalitetnih prireditev, storitev in dejavnosti za različne ciljne skupine uporabnikov, kolikor bo mogoče v skladu z usmeritvami, dovoljenji in omejitvami, ki jih bo objavljala Vlada RS in druge pristojne ustanove);
- sodelovanje z drugimi institucijami pri pripravi prireditev in dejavnosti za uporabnike različnih generacij;
- dobro komuniciranje z uporabniki, zaposlenimi in različnimi ostalimi javnostmi.

Letni in dolgoročni cilji so usmerjeni v **oblikovanje središča lokalne skupnosti**. Knjižnica mora biti:

- **Kulturno in sprostitveno središče**

V knjižnici v skladu z področno zakonodajo sodelujemo v vseživljenjskem učenju, pripravljamo dejavnosti za različne ciljne skupine otrok, mladine in odraslih, priložnostne knjižne in tematske razstave, vodimo ogleda po bogati kapucinski knjižnici in od leta 2009 tudi po zbirki »Speedway v Krškem«. Tako bogatimo kulturno življenje v lokalnem okolju.

- **Izobraževalno središče**

Znanje je pomembna človekova vrednota. Pomoč knjižnice je tako pri pridobivanju formalnega znanja kot pri sodelovanju v procesu vseživljenjskega učenja. S svojimi osnovnimi in dodatnimi storitvami knjižnica vzgaja in vpliva na znanje svojih uporabnikov. V knjižnici je na voljo veliko gradiv na različnih nosilcih medijev in tudi dostop do interneta. Stalno sledimo hitrim spremembam na področju informacijsko-komunikacijske tehnologije in novosti vključujemo v svoje delo ter jih ponudimo tudi našim uporabnikom.

V našem okolju deluje tudi Fakulteta za energetiko, študentom je v knjižnici na voljo primeren študijski prostor. Zaradi dobre in pestre zbirke strokovnega študijskega gradiva iz različnih področij so študentje velikokrat veseli, da lahko gradivo za študij dobijo v domačem kraju, in večkrat prav od njih slišimo pohvale za izbor gradiva. Pri nabavi gradiva v skladu s strokovnimi smernicami prisluhnemo tudi konkretnim potrebam naših uporabnikov, čeprav je zaradi manjših finančnih sredstev to vsako leto težje.

- **Komunikacijsko informacijsko središče**

V zadnjih letih ima knjižnica tudi vlogo informacijskega središča in uporabniku omogoča tako iskanje po tradicionalnih kot virtualnih virih. Tako uporabnik lahko dobi različne informacije, ki jih potrebuje za šolanje, delo, preživljanje prostega časa ali opravljanja vsakodnevnih opravkov. Na voljo so jim računalniki z dostopom do interneta (uporaba e-storitev), baz podatkov ENCYCLOPAEDIA BRITANNICA, EBSCO publishing), e-knjižnice z možnostjo izposoje elektronskih knjig v slovenskem jeziku BIBLOS in avdio knjižnice s ponudbo zvočnih knjig preko portala AUDIBOOK, ponudbo slovenskih filmov preko portala Baza slovenskih filmov, spletnih portalov Kamra, dLib, Press Reader. Vse baze, vsi spletni portali in e-knjižnica so dostopni tudi na daljavo. Od druge polovice leta 2016 je tudi možnost uporabe bralnikov v knjižnici. Na voljo je tudi brezžična povezava do interneta in dostop do omrežij Eduroam in Libroam.

- **Socialno središče**

Vloga knjižnice kot socialnega središča, kjer imajo enak dostop vsi, ne glede na starost, raso, spol, vero, narodno pripadnost, jezik ali socialni položaj, in kjer je večina storitev brezplačnih, se bo glede na gospodarske razmere v družbi še okrepila. Vsi uporabniki lahko uporabljajo tudi sodobno računalniško opremo za različne potrebe (zaposlitev, šola, prosti čas). Za uporabo v knjižnici si lahko izposodijo prenosnike in jih uporabijo kjerkoli v knjižnici. Za mladino do 18. leta

starosti in brezposelne je članstvo v knjižnici brezplačno. Za bolne, ostarele in invalide nudimo tudi storitev dostave gradiva na dom, ki se jo občani še premalo poslužujejo.

1.8 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

V letu 2023 smo kontinuirano pripravljali različne dejavnosti in se konstantno trudili zadovoljiti potrebe naših uporabnikov. Sodelovali smo z različnimi ustanovami, društvi in drugimi ter tako skrbeli za prepoznavnost knjižnice in njeno pozitivno podobo v lokalnem okolju in širše. Predvsem pa smo osrednjo knjižnico delno preselili v nov zgrajen prizidek in tako omogočili našim uporabnikom lažjo dostopnost do gradiva in predvsem druženje v knjižnici.

Glede na finančni načrt za leto 2023 smo načrtovane prihodke realizirali v višini 108,19 %, načrtovane odhodke v višini 104,41%. Za 1,09% so bili višji stroški plač od načrtovanih, delno zaradi povišanega regresa za prehrano in Kada, delno zaradi nenadejanega izplačila solidarnostne pomoči, ob lanskem neurju. Višji so tudi materialni stroški za 16,85%, kar je posledica podražitev in več servisov in rednega vzdrževanja (predvsem nove) stavbe. Za knjige smo porabili 3,11% več kot smo načrtovali, saj smo vložili več nejavnih prihodkov, ki smo jih pridobili pri izvajanju javne službe.

Vseh pet občin in Ministrstvo za kulturo so izpolnili vse finančne obveznosti, tako kot so bili načrtovane v potrjenem in dopolnjenem finančnem načrtu za leto 2023.

1.8.1 Delo oddelka za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva

Knjižnična zbirka je pomembna za delovanje knjižnice, zato je z njo potrebno proaktivno upravljati in skrbeti, da se v skladu s področno zakonodajo dopolnjuje s knjižnim in neknjižnim gradivom na različnih nosilcih medijev. Ob tem pa je potrebno upoštevati tudi družbeni napredek, saj le tako lahko skrbimo za aktualnost zbirke in zadovoljujemo izobraževalne, informacijske, kulturne in socialne potrebe naših uporabnikov vseh generacij v lokalnem okolju.

Zbirko dopolnjujemo tudi z različnim domoznanskim gradivom, saj tako skrbimo za ohranjanje dediščine lokalnega okolja in omogočamo našim uporabnikom, da lahko spremljajo aktualno dogajanje na različnih področjih v lokalnem okolju.

Članom knjižnice so že več let na voljo tudi e-baze dostopne na daljavo, pa tudi zbirka e-knjig in zvočnih knjig, od leta 2023 pa tudi zbirka slovenskih filmov, ki so uporabnikom prav tako dostopne na daljavo. Kar se je še posebej kot pomembno izkazalo v času epidemije, marsikdo pa bo tak način dostopa do knjižnega gradiva ohranil tudi v prihodnje.

V lanskem letu so se sredstva za nakup gradiva povečala za 1,1 %, vendar je ob tem potrebno upoštevati dejstvo, da se je povprečna cena na enoto gradiva glede na leto 2023 povišala za 3,9 % (2023 – 24,33 EUR, 2022 – 23,41 EUR). V letu 2023 smo s strani Ministrstva za kulturo za

nakup gradiva prejeli skoraj enak znesek kot v letu 2023, v to so vključena tudi namenska sredstva za nakup e-knjig, za 7 % so se znižala sredstva s strani občine Krško, in za 20,98 % s strani Občine Kostanjevica na Krki.

Zaposlene, ki se ukvarjajo z nabavo gradiva, so se mesečno usklajevale z računovodstvom. Pri delu smo si prizadevali za dobro sodelovanje z dobavitelji, ostalimi zaposlenimi in financerji v korist naših uporabnikov.

V lanskem letu se je delo oddelka utirilo v ustaljene tirnice, saj je bilo v preteklih letih veliko energije usmerjeno v priprave na selitev, ki je bila izvedena v letu 2022. Ocenjujem, da smo delo oddelka dobro izpeljali in vse bistvene procese zaključili do konca leta 2023, nekaj obdelave gradiva je potekalo še v prvih dneh januarja 2024. Nabavljalo, pripravljalo in obdelovalo se je tudi domoznansko gradivo, kvalitetnejše subvencionirano gradivo in gradivo za potrebe Posavske potujoče knjižnice. Trudili smo se za ugodne plačilne pogoje pri dobaviteljih, tekočo obdelavo knjižničnega gradiva in sodelovanje z zaposlenimi v izposoji. Nekoliko manj smo se ukvarjali s pregledovanjem zbirke in odpisovanjem gradiva.

- **Zbirka knjižničnega gradiva (Valvasorjeva knjižnica Krško brez PPK)**

Zbirka je že pred leti presegla standard po številu enot na prebivalca obeh občin. Tako je konec leta 2023 obsegala 173.488 enot gradiva, kar pomeni 6,1 enot na prebivalca obeh občin¹, vendar je potrebno ob tem upoštevati tudi razporeditev gradiva po enotah in domoznansko zbirko, v kateri gradiva načeloma ne odpisujemo.

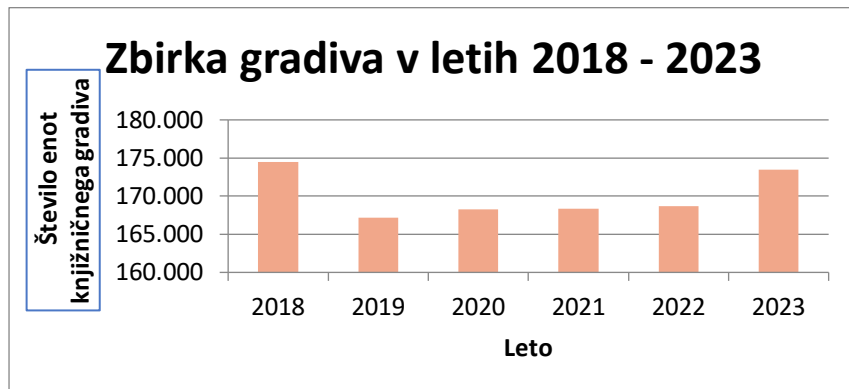
Tudi v prihodnjih letih je cilj dopolnjevati knjižnično zbirko s tekočo založniško produkcijo, saj bo drugače le-ta postala neaktualna in strokovno osiromašena. Še bolj intenzivno pa se je potrebno posvetiti upravljanju knjižnične zbirke, izločanju in odpisovanju gradiva, s selitvijo v nove prostore pa tudi spremljanju izposoje gradiva, saj bo delež gradiva razporejen v skladišče. Pomembno je, da bodo uporabniki v knjižnici našli potrebno gradivo za šolske, študijske, raziskovalne in službene potrebe ter za kvalitetno preživljanje prostega časa.

Tabela 1: Zbirka knjižničnega gradiva od 2018 do 2023 po podatkih iz Cobiss-a (VKK)

Leto	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Zbirka gradiva	174.479	167.141	168.298	168.309	168.716	173.488²

¹ Število prebivalcev obeh občin na dan 1. 7. 2023 (Statistični urad RS) je bilo 28.455.

² Podatek o zbirki na dan 31. 12. 2023 je pridobljen iz segmenta Cobiss3/Izpisi-izvoz podatkov.

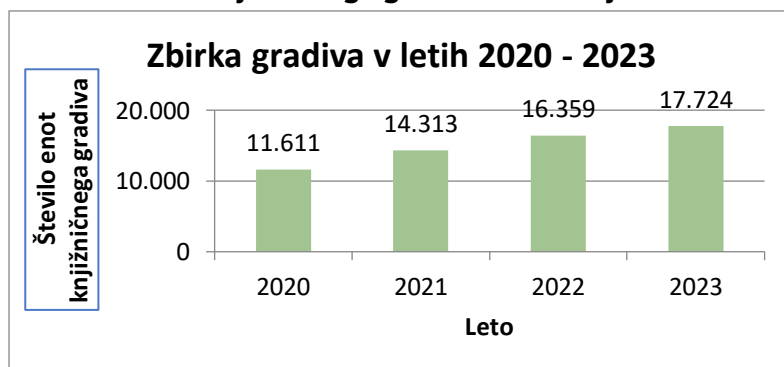
Graf 1: Zbirka knjižničnega gradiva v obdobju 2018 – 2023 (VKK)

- Zbirka knjižničnega gradiva (Posavska potujoča knjižnica)**

Z začetkom delovanja Posavske potujoče knjižnice se je v letu 2020 oblikovala temeljna zbirka gradiva, ki jo v veliki meri predstavlja izloženo ali odpisano gradivo iz obstoječega knjižnega fonda sodelujočih knjižnic (Krško, Brežice, Sevnica, Radeče). V letu 2023 smo z dopolnjevanjem zbirke nadaljevali v skladu s finančnimi možnostmi in le-ta je konec leta obsegala 17.724 enot gradiva. Knjižnično zbirko bomo v prihodnjih letih sistematično dopolnjevali z aktualnim gradivom, tako gradivom za odrasle kot tudi za mladino. Pomembno je, da tudi uporabniki v Posavski potujoči knjižnici dobijo potrebno gradivo za šolske, študijske, raziskovalne in službene potrebe ter za kvalitetno preživljanje prostega časa.

Tabela 2: Zbirka knjižničnega gradiva od 2020 do 2023 po podatkih iz Cobiss-a (PPK)

Leto	2020	2021	2022	2023
Zbirka gradiva	11.611	14.313	16.359	17.724

Graf 2: Zbirka knjižničnega gradiva v obdobju 2020 – 2023 (PPK)

- Zbiranje in dopolnjevanje knjižnične zbirke (VKK)**

V letu 2023 smo pridobili **5.229** enot knjižničnega gradiva (brez e-knjig, zvočnih knjig in filmov iz Baze slovenskih filmov – teh je še dodatnih **706** enot). Skupni prirast vsega knjižničnega gradiva znaša **5.935** enot in je bil glede na leto 2022 (5.834) za **1,7%** večji. V nakup so bili vloženi tudi nejavni prihodki, pridobljeni pri izvajanju javne službe.

Razmerje med naslovi in izvodi gradiva je bilo nekoliko spremenjeno, saj smo kupili največje število naslovov zadnjih petih letih.

Tabela 3: Gibanje prirasta v letih 2019 – 2023 (VKK – samo fizično gradivo)

Leto	Št. izvodov	Št. naslovov	Razmerje naslovi : izvodi
2019	5.236	2.888	1,81
2020	4.716	2.463	1,91
2021	5.076	2.448	2,07
2022	5.213	2.724	1,91
2023	5.229	2.914	1,79

V letu 2023 je bilo pridobljenih **2.914** naslovov (2022 – **2.724**) oziroma **5.229** enot gradiva (2022 – 5.213), z elektronskimi knjigami (baza Biblos, Audibook in Bazo slovenskih filmov – **706**) pa **5.935** enot (2022 – 5.834). Od tega je bilo kupljeno **5.068** enot (2022 – 4.995) gradiva, skupaj z elektronskimi knjigami **5.514** enot (2022 – 5.616), oziroma 2.796 naslovov (2022 – 2.724); z elektronskimi in zvočnimi knjigami 3.432 naslovov (2022 – 3.345), **161** enot oziroma 118 naslovov (2022 – 217 enot, 177 naslovov) je bilo darov. Vso pridobljeno gradivo je bilo obdelano in na voljo za izposajo našim uporabnikom.

Tabela 4: Prirast izvodov v letu 2023 po oddelkih, načinu nabave in vrstah gradiva (brez elektronskih, zvočnih knjig in Baze slovenskih filmov) (VKK)

Podlokacija, vrsta gradiva / način nabave	nakup	dar	Skupna vsota
K – Krško#01	3.486	141	3.627
KNJIGE	3.285	93	3.378
SERIJE	110	36	146
NEKNJIŽNO GRADIVO	91	12	103
KO – Kostanjevica#03	508	5	513
KNJIGE	485	3	488
SERIJE	20	2	22
NEKNJIŽNO GRADIVO	3	0	3
S – Senovo#04	635	10	645
KNJIGE	614	8	622
SERIJE	19	2	21
NEKNJIŽNO GRADIVO	2	0	2
V – Videm#02	439	5	444
KNJIGE	432	3	435
SERIJE	6	2	8
NEKNJIŽNO GRADIVO	1	0	1
Skupna vsota	5.068	161	5.229

Tabela 5: Prirast naslovov v letu 2023 po načinu nabave in vrstah gradiva (brez elektronskih, zvočnih knjig in Baze slovenskih filmov) (VKK)

Podlokacija, vrste gradiva/način nabave	nakup	dar	skupaj
KNJIGE	2.606	83	2.689
SERIJE	110	27	137
NEKNJIŽNO GRADIVO	80	8	88
Skupna vsota	2.796	118	2.914

Po UDK je prirast izvodov gradiva glede na leto 2022 naslednji: leposlovje **62,55 %** (2022 – 63,11 %), skupina splošno **11,42 %** (2022 – 9,65 %), filozofija, psihologija **4,76 %** (2022 – 5,05 %), verstva **1,45 %** (2022 – 1,36 %), družbene vede **4,84 %** (2022 – 5,43 %), matematika in prirodoslovne vede **2,64 %** (2022 – 2,69 %), uporabne znanosti **4,82 %** (2022 – 5,06 %), umetnost **3,54 %** (2022 – 2,93 %), jezikoslovje **0,90 %** (2022 – 0,54 %), literarna teorija **0,48 %** (2022 – 0,50 %), zgodovina, domoznanstvo, zemljepis **2,60 %** (2022 – 3,68 %).

Pri izvodih se izkazujejo nekoliko drugačna razmerja kot pri naslovih gradiva, na kar vpliva struktura uporabnikov knjižničnih storitev in razpoložljiva finančna sredstva (stroka **37,45 %**, leposlovje **62,55 %**; odrasli **57,89 %**, mladina **42,11 %**). Glede na leto 2022 beležimo rahel padec deleža leposlovnega gradiva v prid strokovnega za 0,56 %.

Tabela 6: Prirast izvodov gradiva po UDK v letu 2023 (brez elektronskih in zvočnih knjig)

NAMEMBNOST / UDK	0	1	2	3	5	6	7	80/81	82	82.0	9	Skupaj
MLADINA	389	10	12	55	91	46	33	8	1.532		26	2.202
ODRASLI	208	239	64	198	47	206	152	39	1.739	25	110	3.027
Skupaj	597	249	76	253	138	252	185	47	3.271	25	136	5.229

V lanskem letu smo v zbirko umestili **50,03 %** (2022 – 51,25 %) leposlovja in **49,97 %** (2022 – 48,75 %) **naslovov** strokovnega gradiva. Za odrasle je bilo umeščeno **64,34 %** (2022 – 65,97 %) in **35,66 %** za mladino (2022 – 34,03 %) naslovov gradiva.

Tabela 7: Prirast naslovov gradiva po UDK v letu 2023 (brez elektronskih in zvočnih knjig)

NAMEMBNOST / UDK	0	1	2	3	5	6	7	80/81	82	82.0	9	Skupaj
MLADINA	220	6	9	28	59	26	19	7	649		16	1.039
ODRASLI	144	197	59	180	37	155	141	34	809	22	97	1.875
Skupaj	364	203	68	208	96	181	160	41	1.458	22	113	2.914

V Strokovnih priporočilih in standardih za splošne knjižnice (2018-2028) je pri naslovih priporočljivo razmerje med strokovnim in leposlovnim gradivom 50 % :50 %. Takšno razmerje smo v letu 2023 praktično dosegli. Ker je veliko gradiva dostopnega v e-obliki na spletu se

uporabnost le tega za potrebe študija, raziskovanja, zaposlitve in prostega časa nekoliko zmanjšuje. Pogrešamo predvsem izdaje s področja naravoslovnih ved.

Našim uporabnikom smo omogočili oddaljen dostop do zbirke elektronskih knjig Biblos in zvočnih knjig Audibook, slovenskih filmov iz baze Filmoteka in gradiva v elektronskih bazah (EBSCO, Press Reder, Kanopy in Encyclopedia Britannica). Do konca leta je bilo za člane naše knjižnice v Biblosu na voljo z zakupljeno izposajo **321** (2022 – 516) elektronskih knjig (od tega 260 enot v osnovnem paketu in 61 dodatno zakupljenih), **109** zvočnih knjig (2022 – 106) ponudnika Audibook in **276** slovenskih filmov iz baze Filmoteka, kar je skupno **706** enot (2022 – 621). To je višje glede na leto 2022 za 13,69 %. V nakup e-knjig se je v lanskem letu vložilo manj denarja kot v leto 2022, vendar je bilo na voljo več gradiva, predvsem zato, ker je bila od jeseni na voljo ponudba slovenskih filmov.

Zbirko dopolnjujemo tudi z domoznanskim gradivom, ki je pomembno za lokalno okolje. V letu 2023 smo jo dopolnili z **43** enotami gradiva (2022 – 39). Od tega smo kupili **24** enot (2022 – 20), darovanega je bilo **19** enot (2022 – 19). Večjega posameznega vpisa domoznanskega gradiva (npr. razstavnih katalogi, gradivo institucij, društev ipd.) v letu 2023 nismo beležili. Gradivo smo pridobili na različne načine (pregled katalogov antikvariatov, z osebnimi kontakti, darovi uporabnikov, spremljanje objav v časopisu itd.). V COBISS3 je bilo kreiranih **68** domoznanskih člankov (2022 – 59), kopiranih **158** člankov (2022–133).

- **Zbiranje in dopolnjevanje knjižnične zbirke (PKK)**

V letu 2023 smo pridobili 1.630 enot knjižničnega gradiva. Malo je bilo kupljenih več izvodov enega naslova.

Tabela 8: Razmerje prirasta naslov in izvodov v letih 2020 do 2023 (PKK)

Leto	Št. izvodov	Št. naslovov	Razmerje naslovi : izvodi
2020	11.670	9.471	1,23
2021	3.133	2.924	1,07
2022	2.046	1.868	1,1
2023	1.630	1.516	1,08

Ker je gradivo predvsem v letu 2020 prihajalo iz različnih knjižnic se je zgodilo, da smo dobili včasih tudi po 5 izvodov istega naslova, na drugi strani, pa je še vedno opazen manko gradiva, ki je v teh knjižnicah najbolj izposojeno, manjkajo nekateri naslovi, ki so temelj vsake zbirke, najbolj občuten pa je bil manko gradiva, ki ga potrebujejo osnovnošolci in srednješolci. Ta manko smo se trudili zapolniti že v letih 2020 in 2021, smo pa tudi v letu 2023 poleg nabave tekočega gradiva trudili z nabavo manka gradiva, ki so temelj vsake knjižnične zbirke in ga v preteklih letih še nismo uspeli zapolniti.

V letu 2023 je bilo pridobljenih **1.516 naslovov** (2022 – 1.868) in 1.630 (2022 – 2.046) izvodov. Od tega je bilo kupljeno **1.313 naslovov** (2022 – 1.243) in 1.417 (2022 – 2.406) izvodov in **203**

naslovov (2022 – 625) oziroma 213 (2022 – 640) izvodov je bilo darov. Do konca leta 2023 smo obdelali vso pridobljeno gradivo, ki je na voljo za izposajo našim uporabnikom.

Tabela 9: Prirast izvodov gradiva v letu 2023 po načinu nabave, namembnosti in vrstah gradiva

Vrste gradiva, namembnost			
Način nabave	Nakup	Dar	Skupaj
1.1 – knjige in brošure	1.407	96	1.503
MLADINA	780	65	845
ODRASLI	627	31	658
1.3 – serijske publikacije	6	4	10
MLADINA	1		1
ODRASLI	5	4	9
2.1 – avdiovizualno gradivo	3	113	116
MLADINA	3	111	114
ODRASLI		2	2
2.3 – drugo neknjižno gradivo	1		1
ODRASLI	1		1
Skupaj	1.417	213	1.630

Tabela 10: Prirast naslovov gradiva v letu 2023 po načinu nabave, namembnosti in vrstah gradiva

Vrste gradiva, namembnost			
Način nabave	Nakup	Dar	Skupaj
1.1 – knjige in brošure	1.306	93	1.399
MLADINA	699	64	763
ODRASLI	607	29	636
1.3 – serijske publikacije	6	3	9
MLADINA	1		1
ODRASLI	5	3	8
2.1 – avdiovizualno gradivo		107	107
MLADINA		106	106
ODRASLI		1	1
2.3 – drugo neknjižno gradivo	1		1
MLADINA	1		1
Skupaj	1.313	203	1.516

V lanskem letu smo v zbirko umestili **38,39 %** (2022 – 43,20 %) naslovov strokovnega gradiva in **61,61 %** (2022 – 56,80 %) leposlovja. Za odrasle je bilo umeščeno 42,61 % (2022 – 49,36 %) naslovov gradiva, 57,39 % (2022 – 50,64 %) naslovov je bilo umeščeno za mladino.

Tabela 11: Prirast naslovov gradiva v letu 2023 po UDK in namembnosti

NAMEMBNOST												
UDK	0	1	2	3	5	6	7	80/81	82	82.0	9	Skupaj
MLADINA	141	12	3	24	37	15	114	6	502		16	870
ODRASLI	9	69	6	28	3	63	16	0	432	1	19	646
Skupna vsota	150	81	9	52	40	78	130	6	934	1	35	1.516

Pri izvodih so razmerja podobna, saj je le **7,52 %** gradiva, pri katerih je prirast več kot en izvod (stroka **38,16 %** (2022 – 42,57 %), leposlovje **61,84 %** (2022 – 57,43 %); odrasli **41,10 %** (2022 – 49,17 %), mladina **58,90 %** (2022 – 50,83 %).

Po UDK je prirast izvodov gradiva naslednji: leposlovje **61,84 %** (2022 – 57,43 %), skupina splošno **10,61 %** (2022 – 7,97 %), filozofija, psihologija **5,03 %** (2022 – 5,28 %), verstva **0,55 %** (2022 – 0,68 %), družbene vede **3,62 %** (2022 – 3,18), matematika in naravoslovne vede **2,45 %** (2022 – 5,62 %), uporabne vede **4,85 %** (2022 – 9,09 %), umetnost **8,40 %** (2022 – 4,89 %), zgodovina, domoznanstvo, zemljepis **2,21 %** (2022 – 4,15 %), jezikoslovje **0,37 %** (2022 – 1,42 %), literarna teorija **0,06 %** (2022 – 0,29 %).

Tabela 12: Prirast izvodov gradiva v letu 2023 po UDK in namembnosti

NAMEMBNOST												
UDK	0	1	2	3	5	6	7	80/81	82	82.0	9	Skupaj
MLADINA	162	12	3	29	37	15	120	6	560		16	960
ODRASLI	11	70	6	30	3	64	17		448	1	20	670
Skupna vsota	173	82	9	59	40	79	137	6	1.008	1	36	1.630

Nakup gradiva (VKK brez PPK)

V letu 2023 smo nakup gradiva izvajali v skladu z razpoložljivimi sredstvi, ki so bila zagotovljena iz naslednjih virov: občina Krško, občina Kostanjevica na Krki, Ministrstvo za kulturo in iz nejavnih prihodkov, pridobljenih pri izvajanju javne službe.

V lanskem letu so se sredstva za nakup gradiva povečala za **1,1 %**, vendar je ob tem potrebno upoštevati dejstvo, da se je povprečna cena na enoto gradiva povišala za **3,9 %** (2023 – 24,33 EUR, 2022 – 23,41 EUR). Skupno smo v nakup gradiva v letu 2023 vložili **128.055,05 EUR**. V letu 2023 smo s strani Ministrstva za kulturo za nakup gradiva prejeli skoraj enak znesek kot v letu 2022, v to so vključena tudi namenska sredstva za nakup e-knjig, za 7 % so se znižala sredstva s strani občine Krško, in za 20,98 % s strani Občine Kostanjevica na Krki. V nakup smo vložili 13.089,91 EUR nejavnih prihodkov, pridobljenih pri opravljanju javne službe.

Kljub zahtevnim finančnim pogojem smo si prizadevali pokriti čim večji del založniške produkcije v tekočem letu, vendar je bilo potrebno preudarno odločanje pri nakupu strokovnega gradiva in tudi leposlovja.

Nakup je bil **5.068** enot (2022 – 4.995) in je bil glede na leto 2022 večji za 73 enot, od načrtovanega 4.849 enot pa za **4,52 %**. Ob upoštevanju nakupa e-knjig, zvočnih knjig in slovenskih filmov iz baze Filmoteke 446 enot pa je bil **5.514** enot.

Ker težje zagotavljamo dovolj izvodov posameznega gradiva, čedalje več članov knjižnice uporablja možnost rezervacije neprostega gradiva in naročanje prostega gradiva.

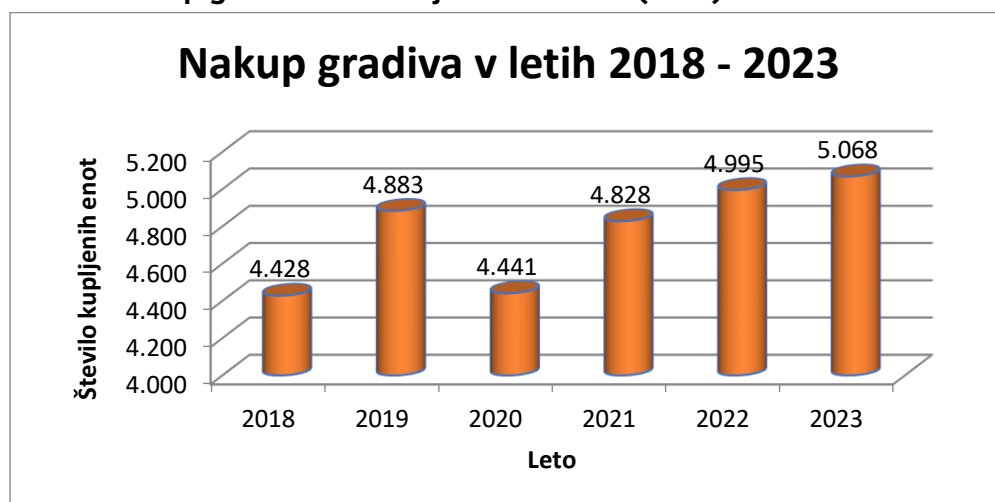
Povprečna cena kupljenega gradiva je bila **24,33**, brez elektronskih knjig. V kolikor pri izračunu povprečne cene na enoto gradiva upoštevamo elektronske knjige (**446** enot) je bila povprečna cena **23,22** EUR. Pri dobaviteljih smo dosegli **16.009,47** EUR popustov za gradivo, kar bi glede na povprečno ceno (brez e-gradiva) pomenilo **658** enot.

Tabela 13: Nakup gradiva od leta 2018 do 2023 (brez e-knjig in zvočnih knjig; VKK)

Leto	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Nakup	4.428	4.883	4.441	4.828	4.995	5.068³

V letu 2023 smo kupili **5.068** enot gradiva in še **446** enot e-knjig, zvočnih knjig in slovenskih filmov iz Filmoteke, tako je skupen nakup znašal **5.514** enot gradiva. V zbirko smo z nakupom umestili **634** (2022 – 673) enot subvencioniranega gradiva s strani JAK oz. **12,51 %** (2022 – 13,47 %) od skupnega nakupa (**5.068** enot, brez e-knjig) in še **25** enot (2022 – 5), ki so bile financirane iz javnih sredstev. To je skupaj **659** enot oz. **13,00 %** (2022 – 678 = 13,57 %) od skupnega nakupa. Ob upoštevanju nakupa e-knjig in zvočnih knjig (**446** enot; nakup **5.514**) pa je delež nakupa subvencioniranega gradiva nekoliko nižji in sicer **11,50 %** in če upoštevamo še iz javnih sredstev kupljeno gradivo je delež **11,95 %**. Gradivo smo umestili v mrežo izposojevališč.

Graf 3: Nakup gradiva v obdobju 2018 – 2023 (VKK)



³ Niso vključene e-knjige. Z e-knjigami je bil nakup $5.068 + 446 = 5.514$.

Nakup gradiva (PPK)

Nakup gradiva v letu 2023 smo izvajali v skladu s sredstvi, ki so bila zagotovljena iz vseh sodelujočih petih občin v sorazmernih deležih in Ministrstva za kulturo. Skupaj je bilo tako za nakup gradiva porabljeno **29.035,64 EUR**.

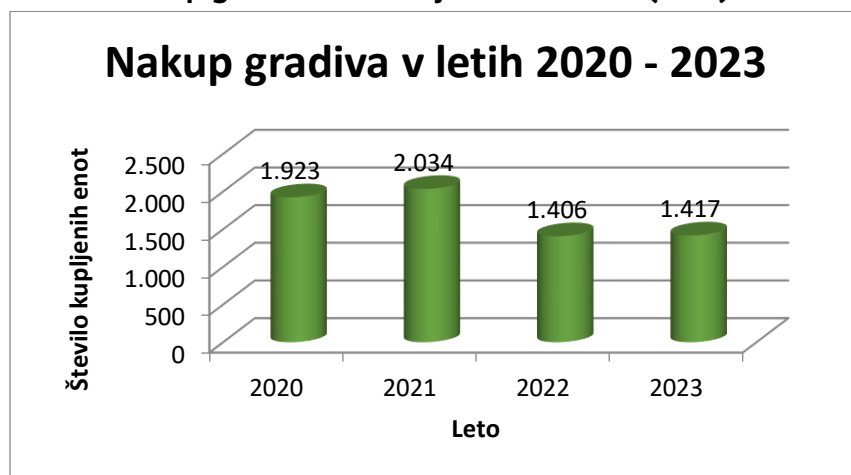
Povprečna cena kupljenega gradiva je bila **20,49 EUR** (2022 – **20,16 EUR**). Povprečna cena se je tako povečala za 1,6 %. Pri dobaviteljih smo dosegli **3.847,86 EUR** popustov za gradivo, kar pri tej povprečni ceni znaša 188 izvodov.

V letu 2023 smo kupili **1.417** enot gradiva. V zbirko smo umestili **257** enot gradiva kupljenih s sredstvi Ministrstva za kulturo, od tega **43** enot subvencioniranega gradiva. Iz sredstev občin pa smo kupili še **46** enot subvencioniranega gradiva in **3** izvode iz javnih sredstev. Skupaj je bilo kupljeno **89** enot subvencioniranega gradiva in **3** izvodi iz ostalih javnih sredstev.

Tabela 14: Nakup gradiva od leta 2020 do 2023 (brez e-knjig in zvočnih knjig; VKK)

Leto	2020	2021	2022	2023
Nakup	1.923	2.034	1.406	1.417

Graf 4: Nakup gradiva v obdobju 2020 – 2023 (PPK)



Darovi (VKK brez PPK)

V letu 2023 smo ponovno sprejemali darove. v zadnjih letih intenzivno povečala ponudba knjižnega in neknjižnega gradiva, ki ga uporabniki in tudi ostali (npr. institucije, organizacije, društva) želijo podariti. Tudi v letu 2023 smo pregledovali darove in po pregledu vpisali **161** (2022 – **217**) enot, kar je glede na leto 2022 za **25,81 %** manj. Darove vpisujemo po tehtnem premisleku, saj pomembno vplivajo na aktualnost zbirke, število vpisanih darov pa se, kar je razvidno iz tabele skozi leta zmanjšuje. V skladu s strokovno presojo knjižničarja vpisujemo večinoma domoznansko gradivo, zamenjave za uničeno gradivo, pomembno manjkajoče gradivo (predvsem slovenskih avtorjev) in starejše gradivo.

Ostalo podarjeno gradivo, damo na voljo našim uporabnikom, različnim institucijam in organizacijam. Gradivo tudi vključimo v lokacije Potepinke iz knjižnice. Del darovanega gradiva smo v letu 2023 namenili tudi za potrebe Posavske potujoče knjižnice.

Stari fond in darovi (PPK)

V zbirko so bile v letu 2023 vpisane 203 enote darovanega gradiva, ki sta ga prispevali Valvasorjeva knjižnica Krško in Knjižnica Brežice.

- **Odpis gradiva (VKK brez PPK)**

Odpisovanje gradiva je potekalo v skladu z Navodilom za izločanje in odpis knjižničnega gradiva (Ur. l. RS št. 87/2002) in Pravilnikom o izločanju in odpisu knjižničnega gradiva v Valvasorjevi knjižnici Krško (2011) ter IFLA smernicami.

Tabela 15: Odpis gradiva v obdobju od leta 2018 do 2023

Leto	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Odpis (enot)	4.012	12.616	3.583	5.076	4.812	465

V preteklih letih je bila tudi zaradi selitve v nove prostore zbirka sistematično pregledana in odpisano je bilo večje število enot. V letu 2023 je bilo odpisanih le **465** enot knjižničnega gradiva, kar predstavlja le **8,89 %** prirasta knjižnega gradiva v letu 2023. Odpisovali smo tisto gradivo, ki je bilo zastarelo, poškodovano, neizposojeno ali uničeno. Del odpisanega gradiva smo namenili za potrebe Posavske potujoče knjižnice, in sicer **72** enot.

Ob selitvi je bila zbirka temeljito pregledana in del gradiva je bil po pregledu preusmerjen v skladišče. Tudi v prihodnje bo potrebno v skladu s strokovnimi usmeritvami gradivo odpisovati, saj se drugače manjša aktualnost in obrat zbirke.

V letu 2023 je bilo **15** (2022 – 324) enot gradiva preusmerjene iz posameznih enot knjižnice ali med oddelki osrednje knjižnice. Od tega so bile v domoznansko preusmerjene **3** enote gradiva (2022 – **154**).

Komisija za izločanje in odpis gradiva se je o problematiki odpisa gradiva sproti dogovarjala.

Ob koncu leta 2023 je bilo v bazi gradiva še **241** old zapisov, ki so večinoma zahtevnejši zapisi iz domoznanske zbirke.

- **Odpis gradiva (PPK)**

V letu 2023 je bilo na Posavski potujoči knjižnici odpisanih **265** enot gradiva. Gre predvsem za uničeno gradivo ali gradivo, v več kot treh izvodih.

- **Sodelovanje v sistemu Cobiss (VKK)**

Knjižnica je z obdelavo knjižničnih gradiv sodelovala v sistemu Cobiss. V lokalni bazi knjižnice je bilo na dan 31. 12. 2023 evidentiranih **130.325** zapisov, prispevek knjižnice v COBIB.SI je bil

konec leta **12.145** enot. To pomeni, da je bilo **90,68 %** prevzetih, **9,32 %** pa smo jih prispevali v sistem krški knjižničarji.

V lokalni bazi je v letu 2023 znašal prirast zapisov **4.581**.⁴ Iz sistema COBISS smo leta 2023 prevzeli **2.966** zapisov, v sistem pa prispevali **196** zapisov.

V letu 2023 smo oblikovali **95** zapisov za avtorje v CONOR bazi.

- **Sodelovanje v sistemu Cobiss (PPK)**

Knjižnica je z obdelavo knjižničnih gradiv sodelovala v sistemu Cobiss. V lokalni bazi knjižnice je bilo na dan 31. 12. 2023 evidentiranih **15.376** zapisov (2022 – 13.943). V letu 2023 je prirast zapisov v lokalni bazi znašal **1.431** (2022 – 1.677) enot (**99,86 %** monografij in **0,14 %** serijskih publikacij).⁵ Iz sistema COBISS smo leta 2023 prevzeli **1.432** (2022 – 2.673) zapisov (99,86 %), v sistem pa prispevali **2** (2022 – 4) zapisa (0,14 %).

V letu 2023 smo oblikovali **1** zapis za avtorje v CONOR bazi.

- **Opremljanje gradiva v letu 2023 (VKK in PPK)**

Delo pri opremljanju in zaščiti gradiv v lanskem letu je obsegalo: žigosanje – označevanje lastništva novega gradiva, žigosanje gradiva, ki je bilo v tekočem letu odpisano, zaščita novega gradiva pred odtujitvijo, opremljanje večine gradiva iz osrednje knjižnice z RFID nalepko, oprema novega gradiva z identifikacijsko nalepko, zavijanje novega gradiva s plastificirano folijo, po potrebi nova oprema starejšega gradiva (nalepka, zavijanje), popraviljanje gradiva, ki je bilo malo poškodovano, spreminjanje statusov v Cobiss3/Zalogi in pripravo gradiva za vezavo.

- **Ostale dejavnosti (VKK in PPK)**

V letu 2023 smo nadaljevali z opremljanjem gradiva z RFID nalepkami. Prav tako smo izvajali sestanke posameznih delovnih skupin (npr. neformalne nabavne komisije, obdelava), nadaljevali smo z vnosom gradiva za zunanje naročnike in pri tem oblikovali **116** (2022 – 62) zapisov. Po potrebi smo pripravljali statistike nabave in obdelave.

1.8.2 Delo v izposoji (VKK brez PPK)

V letu 2023 smo se že navadili na nove prostore osrednje knjižnice. V nadaljevanju predstavljene številke bodo pokazale, da so uporabniki knjižnico toplo sprejeli, jo obiskujejo in uporabljajo njene novosti. Tako je bil med bralci lepo sprejet paketnik, ki omogoča 24-urno izposajo, možnost vrnitve gradiva na knjigomatu, z veseljem vse več ljudi uporablja »pametne police« za vračanje gradiva. Nove pridobitve uporabnikom pomujamo, se pa še vedno trudimo, da je vedno na voljo knjižničar. In možnost izbire je zagotovo eden od razlogov, da se uporabniki v našo knjižnico z veseljem vračajo.

⁴ Podatki so pridobljeni iz tabele IZUM-a – Bibliografske baze podatkov in podatki o zalogi, januar 2024

⁵ Podatki so pridobljeni iz tabele IZUM-a – Bibliografske baze podatkov in podatki o zalogi, 3. 2. 2024

V letu 2023 so tudi zaposleni v izposoji v poletnih mesecih pomagali pri polnjenju busa Posavske potujoče knjižnice z novim gradivom.

- **Članstvo, obisk, izposoja**

Po večletnem nihanju med rahlo rastjo in rahlim padcem in občutnim padcem kazalnikov v izposoji v letu 2020, smo že v letu 2021 beležili rast vseh kazalnikov, ki se je pri aktivnih članih in izposoji nadaljevala tudi v letu 2022. Pri vseh treh kazalnikih beležimo rast v letu 2023. Tako se je tudi v preteklem letu izkazalo, da ljudje pridejo radi v knjižnico tako zaradi izposoje kot ostalih dejavnosti, novi, večji, bolj dostopni prostori pa to še spodbujajo.

Največja novost v izposoji je, da je od 1. 10. dalje rok izposoje za vso gradivo tri tedne. Tako so se odločili, ker je veliko naših uporabnikov že ob prvi izposoji želelo imeti gradivo za štiri tedne, kar smo jim lahko ali pa tudi ne uresničili. Takšna ureditev tudi ni bila skladna s tem, če si uporabniki gradivo sami izposojajo na knjigomatu – tam je bila možna izposoja samo za štiri tedne. Veliko slovenskih splošnih knjižnic že ima tritedenski izposojni rok, s katerim so bile zadovoljne, zato smo se zanj odločili tudi v Valvasorjevi knjižnici Krško.

Članstvo

V letu 2023 je bilo v Valvasorjevi knjižnici Krško skupno **5.619** aktivnih članov, kar je **17,1 %** več, kot smo načrtovali in **4,7 %** več kot v letu 2022 (2022 – 5.366; + 4,7 %). Aktivnih članov v knjižnici je bilo **19,7 %** (2022 – 18,9 %; 2021 – 18,5 %; 2020 – 19,30 %; 2019 – 21,47 %;) prebivalcev obeh občin. 5.619 aktivni članov ali rast za 0,8 % glede na preteklo leto je lepa številka, je pa še vedno manj kot pred koronavirusno boleznijo. Številno aktivnih članov je kazalnik, za katerega si vsi zaposleni vsako leto zelo prizadevamo, da bi ohranili ali povečali število aktivnih članov.

Povečanje števila aktivnih članov beležimo v vseh oddelkih. V letu 2023 smo prevetrili statistike za oddelok Krško, saj so bile nekatere statistike zaradi dveh oddelkov, v lanskem letu podvojene. V letu 2023 smo uporabili takšne podatke, ki so primerljivi. Tako v Krškem beležimo 9,31 % rast. V Kostanjevici na Krki že tretje leto beležimo rast za 18,5 %, na Senovem beležimo rast za 3,5 %, na Vidmu beležimo rast za 10,9 % in na portalih Biblos in Audibook za 3,6 %. Vzrok za rast članov glede na leto 2022 v vseh enotah je zagotovo dobro bibliopedagoško in biblioandragoško delo ter dobro založena krajevna knjižnica. Z rastjo aktivnih članov se vztrajno bližamo številkam, ki smo jih dosegali v predkoronskih časih, nekaj smo jih tudi že presegli. Zavedamo se, da bo v to potrebno tudi v prihodnje vlagati veliko truda. V naslednjih letih načrtujemo, v kolikor se bodo razmere umirile, da bomo aktivno članstvo spet dvignili na vsaj 20 %. Dogaja se, obiskovalci uporabljajo storitve in prostore knjižnice (igranje v pravljčni sobi, študij, preživljanje prostega časa, sestanki društev ipd.), ne izposodijo pa si nobenega gradiva ali opravijo katere druge transakcije preko Cobissa in njihova aktivnost ni zabeležena.

V knjižnici vlagamo velike napore v ohranitev članstva in obiska, kar je bilo v preteklih letih razvidno iz statistik bibliopedagoških in biblioandragoških dejavnosti, katerih se je število v letu 2023 tako kot že v letu 2022 znova povečalo.

V knjižnico je bilo vključenih **19,7 %** (2022 – 18,9) prebivalcev obeh občin, vendar ima knjižnica več uporabnikov knjižničnega gradiva, saj v eni družini velikokrat ne bere knjige samo tisti, ki je član knjižnice, ampak tudi ostali člani družine, prijatelji, znanci. To je bilo še bolj razširjeno v času epidemije, ko so uporabniki za celo družino naročali gradivo na eno izkaznico in trend se nadaljuje tudi sedaj.

Tabela 16: Aktivni člani v letih 2019 do 2023 po oddelkih

Enota/leto	2019	2020	2021	2022	2023
KK	5.333*	4.875*	4.252*	4.681*	5.113*
MO	2.641	2.279	2.204	1.463*	1.463*
VI	465	493	488	461	511
SE	612	573	615	625	647
KO	642	579	560	671	795

* Za enoto Krško so prikazani podatki po novi metodologiji

Tabela 17: Aktivni člani knjižnice v obdobju 2019 do 2023 po kategorijah

Leto / Kategor.	Pred- šolski	Osnov- nošolci	Dijaki	Štu- dentje	Zapo- sleni	Upoko- jenci	Neza- posleni	Skupaj
2019	631	1.646	654	510	1.760	431	437	6.069
2020	494	1.472	544	455	1.760	427	397	5.504
2021	545	1.383	550	410	1.632	416	304	5.240
2022	632	1.484	523	378	1.643	443	263	5.366
2023	654	1.555	525	398	1.715	516	256	5.619

Graf 4: Aktivni člani knjižnice po kategorijah v letu 2023



V letu 2023 beležimo rast pri vseh kategorijah. Največjo rast beležimo pri upokojencih (+ 16,5 %), sledijo študentje (+ 5,3%), osnovnošolci (+ 4,8 %), zaposleni (+ 4,4 %), predšolski otroci (+ 3,5 %) in dijaki (+0,4 %). Veseli smo rasti v vsaki kategoriji, že vse od korone pa opazno raste aktivno članstvo med upokojenci. že vse od. Padec kategorije nezaposleni tudi ni presenetljiv, saj je bila tudi v letu 2023 nezaposlenost veliko nižja kot v preteklih letih. Kot že omenjeno zgoraj, pa eno izkaznico uporablja več ljudi, kar vpliva tudi na članstvo po kategorijah.

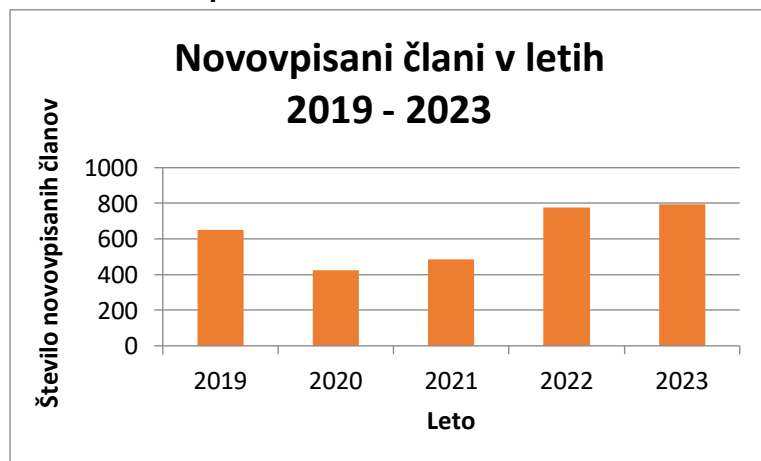
Spet moram poudariti, da je bilo vloženo veliko energije in prizadevanja vseh zaposlenih v delo z uporabniki v izposoji. Uporabniki so se tudi navadili in še vedno veliko več kot pred letom 2020 koristijo s predhodno naročanje gradiva ter sam prevzem v njej.

V letu 2023 se je na novo vpisalo **795** (2022 – 778) novih uporabnikov, kar predstavlja **2,8 %** prebivalcev občine Krško in občine Kostanjevica na Krki (2022 – 2,7%) in **2,2 % več** novovpisanih članov kot v letu 2022, pri tem da smo že v letu 2022 beležili več kot 60 % novovpisanih članov kot v letu 2021. Rast novovpisanih članov beležimo skoraj v vseh oddelkih, razen na Senovem, kjer je rast bila zabeležena v preteklih letih. Najvišjo rast novovpisanih članov beležimo v Kostanjevici na Krki – glede na leto 2022 kar za 65,9 (2023 – 68, 2022 – 41).

Tabela 18: Novo vpisani člani v letih 2019 do 2023

Leto	2019	2020	2021	2022	2023
Novo vpisani člani	651	429	486	778	795

Graf 5: Novo vpisani člani v letih 2019 do 2023



Obisk

Obisk knjižnice je v letu 2023 presegel vsa naša pričakovanja. Večji obisk beležimo v vseh enotah knjižnice, pa naj gre za obisk zaradi izposoje na doma ali za obisk zaradi udeležbe na kateri od naših dejavnosti. Vsi kazalniki obiska (število dogodkov, število odraslih obiskovalcev, število mladih obiskovalcev) so višji, nekateri za več kot 60 %. Število obiskovalcev, ki so prišli v našo knjižnico zaradi drugih razlogov (ne izposoje), je višji za 50,4 % (2023 – 17.949 obiskovalcev; 2022 – 11.936 obiskovalcev) in je najvišji v zadnjih desetih letih.. Skupni obisk vseh

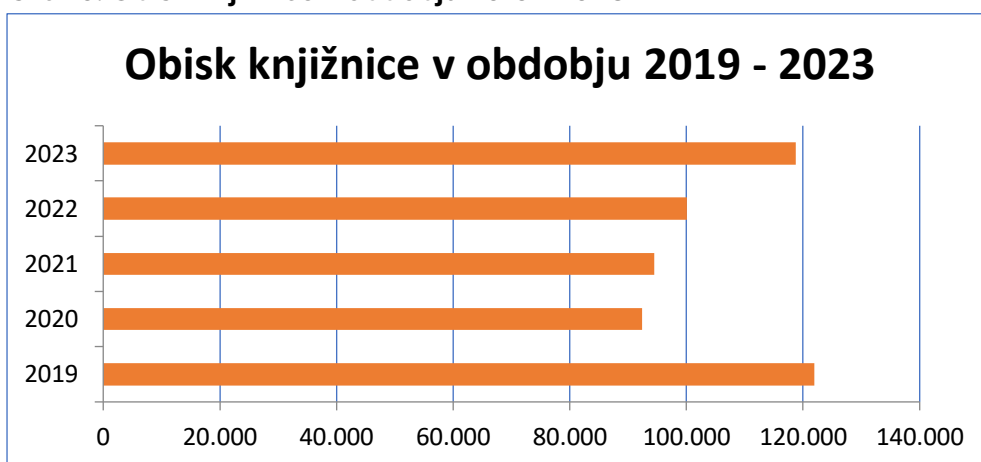
obiskovalcev, ki so obiskali našo knjižnico je lansko leto štel **118.736** obiskovalcev (2022 – 100.092), kar pomeni, da je v letu 2023 skupni obisk višji za 18,6 %.

118.736 obiskovalcev pomeni tudi, da je obisk kar je **25,0 %** višji kot smo načrtovali (plan: 95.000) ali povedano drugače – kljub razmeram je vsak prebivalec občin Krško in Kostanjevica na Krki knjižnico v enem letu obiskal **več kot štirikrat**.

Tabela 19: Obisk knjižnice v obdobju 2019 do 2023

Leto	2019	2020	2021	2022	2023
Obisk	121.968	92.500	94.538	100.092	118.736

Graf 6: Obisk knjižnice v obdobju 2019– 2023



Zaradi izposoje gradiva na dom je knjižnico obiskalo **97.504** uporabnikov (2022 – 82.646; + 18,0 %), kar daleč najvišji obisk zaradi izposoje na dom v zadnjih 10-ih letih in to kljub temu, da smo v oktobru prešli iz dvotedenskega na tritedenski rok izposoje.

Tabela 20: Obisk knjižnice zaradi izposoje gradiva 2019 do 2023

Leto	2019	2020	2021	2022	2023
Obisk	95.297	85.355	87.940	82.646	97.504

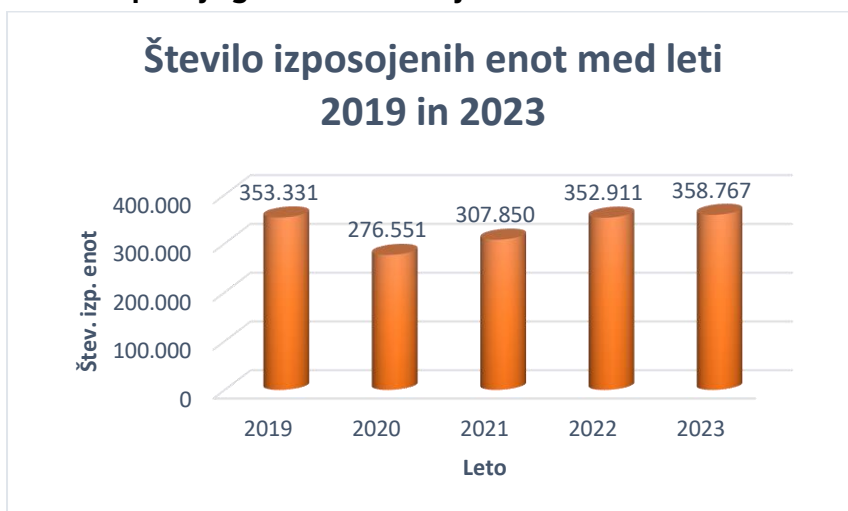
Izposoja

V letu 2023 smo zabeležili **358.767** (2022 – 352.911) izposojenih enot knjižničnega gradiva, kar je **19,6 % več** kot smo načrtovali – načrtovali smo 300.000 enot. Rast izposoje nas še posebej veseli tudi zaradi tega, ker se bližamo številkam iz predkoronskih časov. Najvišjo rast beležimo v Krškem, kjer je izposoja zrasla za 8,9 %, prav toliko odstotkov je izposoja padla v krajevni knjižnici Videm. V Kostanjevici na Krki beležimo 7,0 % rast izposoje, na Senovem se je rast ustavila in beležimo padec izposoje 13,29 %. Prav tako beležimo 19,0 % padec izposoje elektronskih in zvočnih knjig. Rast izposoje nas še posebej veseli, ker smo s 1. oktobrom iz dvotedenskega roka izposoje prešli na tritedenski, kar bi se lahko poznalo pri manjšem obisku in izposoji, pa se ne. Iz Vidma je marsikateri uporabnik prišel v osrednjo knjižnico, ker zaradi nižjih

sredstev v zadnjih letih ne moremo kupiti toliko novega gradiva za to enoto kot v preteklosti. Nižja uporaba portala Biblos pa je zagotovo možnost, da si ljudje fizične knjige neovirano izposojajo. Zaključujemo, da je naša zbirka še vedno uporabna in zanimiva za uporabnike in dokaz, da ljudje knjižnico potrebujejo.

Tabela 21: Izposoja gradiva v obdobju 2019 do 2023

Leto	2019	2020	2021	2022	2023
Izposoja	353.331	276.551	307.850	352.911	358.767

Graf 6: Izposoja gradiva v obdobju 2019 – 2023

Izposoja na dom se je glede na leto 2022 v letu 2023 povečala za 6,4 %; izposojenih je bilo **341.761** enot (2022 – 321.163 enot). Število izposojenih enot na dom na člana v letu 2023 je bilo **61** enot (2022 – 60 enot ali povedano drugače, vsak prebivalec občin Krško in Kostanjevica na Krki si je v letu 2023 izposodil v povprečju 12 enot (2022 – 11,3).

Tabela 22: Izposoja na dom v obdobju 2019 do 2023

Leto	2019	2020	2021	2022	2023
Izposoja na dom	320.046	259.782	295.931	321.163	341.761

Tabela 23: Plan in realizacija v letu 2023

Članstvo			Obisk			Izposoja		
plan	realizacija	%	plan	realizacija	%	plan	realizacija	%
4.800	5.619	+ 17,0	80.000	100.092	+ 25,1	300.000	341.761	+ 19,6

Plan smo pri vseh kazalnikih v izposoji presegli. Naraščajoče številke kažejo, da nas uporabniki potrebujejo in uporabljajo naše storitve takoj, ko so te na voljo. Zavedamo se, da bo za doseg števil pred koronavirusno boleznijo potrebno, seveda ob normalizaciji razmer, znova z zelo raznolikimi dejavnostmi uporabnike privabljati, da bodo izkoristili vse, kar jim knjižnica lahko ponudi, predvsem v Krškem se vsako leto bolj kaže, da je prostor zelo pomemben.

Tudi v letu 2023 so naši uporabniki uporabljali sodobne poti dostopa do knjižnice in številke so v vseh merljivih kazalnikih višje. Statistično spremljamo naročila, rezervacije ali podaljšanja knjižničnega gradiva preko spleta ali mobilne aplikacije 24 ur dnevno. V letu 2023 so uporabniki opravili **51.830** podaljšanj roka izposoje gradiva preko OPAC-a (2022 – 39.977; + 29,6 %) in **3.111** rezervacij na daljavo preko OPAC-a (2022 – 2.010; + 54,8 %). Člani so preko OPAC-a naročili **11.219** enot gradiva (2022 – 9.156; + 22,6 %).

Tabela 24: Podaljševanje roka izposoje gradiva preko Cobiss/OPAC-a

Leto	2019	2020	2021	2022	2023
Podaljševanje OPAC	35.515	29.564	33.974	39.977	51.830

Tabela 25: Rezerviranje gradiva preko OPAC-a

Leto	2019	2020	2021	2022	2023
Rezervacija OPAC	2.318	2.244	2.612	2.010	3.111

Tabela 26: Naročanje gradiva preko OPAC-a

Leto	2019	2020	2021	2022	2023
Naročanje OPAC	6.879	8.431	12.044	9.156	11.219

- **Ostale dejavnosti pri delu v izposoji – kadar so razmere dopuščale**
 - Mesečno in po potrebi pogostejše smo urejali časopisno čitalnico in pripravili gradivo za odpis.
 - Pripravljali smo poškodovano gradivo za vezavo.
 - **Sodelovali smo pri zbiranju daril v akciji Božiček za en dan.**
 - Tedenska smo pripravljali opomine.
 - Pripravljali smo kolekcije za Dom starejših občanov Krško in Društveno knjižnico Brestanica.
 - Pripravljali smo manjše tematske razstave.
 - Gradivo smo dostavljali tudi na dom.
 - Omogočali smo ogled speedway zbirke in kapucinske knjižnice nenajavljenim obiskovalcem.
 - Pripravljali smo seznam neaktivnih članov.
 - Izvedli smo mentorstvo dvema zaposlenima, ki sta se pripravljala za strokovni izpit.

1.8.3 Delo v izposoji (PPK)

Posavska potujoča knjižnica je v letu 2023 delovala brez omejitev. Tako smo prvič od nzačetka njenega delovanja dobili podatke, ko je knjižnica vseskozi delovala brez omejitev in v skladu z načrtovanim, kar kažejo tudi številke, predstavljane v nadaljevanju.

Postajališča in razporedi

Razpored za potujočo knjižnico je bil izdelan na podlagi izraženih želja in potreb lokalnih skupnosti, dogovorov med štirimi sodelujočimi knjižnicami (Valvasorjeva knjižnica Krško, Knjižnica Brežice, Knjižnica Sevnica in Knjižnica Laško) in deleža financiranja posameznih občin (Krško, Brežice, Sevnica, Radeče in Kostanjevica na Krki). V največji možni meri se je število in čas odprtosti postajališč poskušalo približati deležem financiranja posameznih občin.

V obdobju januar–junij 2023 je bilo na razporedu 96 postajališč. Nekaterim postajališčem smo v primerjavi z letom 2022 spremenili le čas postankov. Pri razporedu postajališč v obdobju september–december 2023 smo v občini Radeče ukinili postajališče Vrhovo 1 in uvedli novo postajališče **Radeče (OŠ)**. V občini Brežice smo ukinili postajališči Bušeca vas in Velike Malence ter uvedli novo postajališče **Cerklje ob Krki (OŠ)**. Spremenili sta se tudi lokaciji postajališč Artiče 1 in Dobova OŠ; novi lokaciji sta pred osnovnima šolama. Ostale manjše spremembe so le pri določenih postajališčih glede časa. Razpored za potujočo knjižnico je bil izdelan na podlagi izraženih želja in potreb lokalnih skupnosti, dogovorov med štirimi sodelujočimi knjižnicami (Valvasorjeva knjižnica Krško, Knjižnica Brežice, Knjižnica Sevnica in Knjižnica Laško) in deleža financiranja posameznih občin (Krško, Brežice, Sevnica, Radeče in Kostanjevica na Krki). V največji možni meri se je število in čas odprtosti postajališč poskušalo približati deležem financiranja posameznih občin.

Tabela 27: Čas odprtosti v urah v letu 2023

OBČINA	Čas odprtosti jan-jun	Odprtost %	Število postajališč jan-jun	Čas odprtosti sep-dec	Odprtost %	Število postajališč sep-dec
BREŽICE	20:00	32,52%	27	20:00	32,52%	26
KOSTANJEVICA NA KRKI	2:00	3,25%	4	2:00	3,25%	4
KRŠKO	22:40	36,86%	37	22:40	36,86%	37
RADEČE	3:50	6,23%	7	3:50	6,23%	7
SEVNICA	13:00	21,14%	21	13:00	21,14%	21
Skupaj	61:30	100%	96	61:30	100%	95

V obdobju od januarja do junija 2023 in v obdobju od septembra do decembra 2023 smo bili za uporabnike mesečno odprti 61 ur in 30 minut⁶. Povprečni čas postanka na postajališču je bil **38 minut**. Skupni čas odprtosti za uporabnike v letu 2023 je bil po razporedu **615 ur**. Zaradi nepredvidenih izostankov nismo obiskali dveh postajališč, Križe in Pišece OŠ in tako nismo bili odprti za uporabnike 1 uro in 15 minut.

⁶ V juliju in avgustu bibliobus ni bil na terenu.

Uporabnike o obisku potujoče knjižnice obveščamo s pošiljanjem plakatov v elektronski in tiskani verziji na kontaktne naslove, z elektronskimi sporočili o obisku po postajališčih po razporedu v prihajajočem tednu na kontaktne elektronske naslove, z objavljanim razporedov za prihajajoči teden na Facebook strani, z deljenjem zloženek z razporedi, s pošiljanjem obvestil iz sistema COBISS. Razpored obiskov za naslednji mesec je objavljen tudi v Posavskem obzorniku in v Grajskih novicah.

Tabela 28: Člani, obisk in izposoja v letih 2021 do 2023

ČLANI	2021	2022	2023	2023/2022
mladi do 15. leta	580	778	859	+ 10,4 %
odrasli	415	377	387	+ 2,6 %
Skupaj	995	1.165	1.246	+ 7,0 %

IZPOSJOJA NA DOM	2021	2022	2023	2023/2022
knjige in brošure	23.639	26.993	29.249	+ 8,4 %
serijske publikacije	214	198	228	+15,2 %
neknjižno gradivo	835	1.184	1.473	+ 24,4 %
Skupaj	24.688	28.375	30.950	+ 9,1 %

IZPOSJOJA - NAMEMBNOST	2021	2022	2023	2023/2022
a - otroški, splošno	3.709	4.574	5.098	+ 11,5 %
b - predšolski, 0-5 let (C)	1.766	2.423	2.415	- 0,3 %
c - šolski, 5-10 let (C)	6.832	8.310	9.818	+ 18,2 %
d - šolski, 9-14 let (P)	1.930	2.917	3.627	+ 24,3 %
e - mladinski, nad 14 let (M)	364	440	483	+ 9,8 %
k - odrasli, zahtevno (neleposlovje)	2.254	2.279	2.431	+ 6,7 %
m - odrasli, splošno (leposlovje)	7.833	7.432	7.078	- 4,8 %
Skupaj	24.688	28.375	30.950	+ 9,1 %

COBISS	2021	2022	2023	2023/2022
rezervacija prostega gradiva preko COBISSa	345	269	325	+ 20,8 %
rezervacija neprostega gradiva preko COBISSa	102	106	96	- 9,4 %
podaljšanje preko COBISSa	1.608	1.739	1.610	- 7,4 %

OBISK preko COBISS-a	2021	2022	2023	2023/2022
Obisk	7.117	6.986	7.655	+ 9,58 %

Članstvo

Posavska potujoča knjižnica je v letu 2023 štela **1.246 članov** (2022 – 1.165) kar je **7,0 %** več aktivnih članov kot v letu 2022. Od tega sta v občini Krško aktivna 402 (2022 432; - 7,0 %) člana, v občini Kostanjevica na Krki pa 14 aktivnih članov (2022 – 18). Ostali člani so iz ostalih sodelujočih občin članov.

Tabela 29: Število članov po občinah postajališč

Občine postajališč	2022	2023	2023/2022
Brežice	361	415	+ 15,0 %
Kostanjevica na Krki	18	14	- 22,2 %
Krško	432	402	- 7,0 %
Radeče	41	80	+ 95,1 %
Sevnica	289	316	+ 9,3 %
COBISS	24	19	- 20,8 %
Skupaj	1.165	1.246	+ 7,0 %

Na Posavsko potujočo knjižnico se je v letu 2023 vpisalo 432 članov (2022– 432; - 25,4 %). Od tega se je v občini Krško na nov vpisalo 77 članov (2022 – 191) in v občini Kostanjevica na Krki 1 član (2022 – 5). Ostali novovpisani člani so iz ostalih sodelujočih občin članov. Nov vpis je v veliki meri odvisen od obiskov šol in vrtcev. V Krškem in Kostanjevici na Krki je bilo veliko obiskov opravljenih v letu 2022.

Tabela 30: Število vpisanih članov v letu 2023

Kategorija	2022	2023	2023/2022
Predšolski otroci	42	27	- 35,7 %
Osnovnošolci	281	219	- 22,0 %
Srednješolci	0	0	0
Študenti	3	1	- 66,7 %
Zaposleni	59	36	- 39,0 %
Samostojni obrtniki / podjetniki	0	1	+100 %
Upokojenci	27	18	- 33,3 %
Nezaposleni	1	3	+ 300 %
Ostali	0	3	+ 300 %
Skupna vsota	413	308	- 25,4 %

Obisk

V letu 2023 smo na Posavski potujoči knjižnici zabeležili **8.797** obiskov (2022 – 8280; + 6,2 %). Zaradi izposoje je Posavsko potujočo knjižnico obiskalo **7.655** članov (2022 – 6.986; + 9,6 %), **1.142** (2022 – 1.294; - 11,7 %)- je bilo zabeleženih obiskov skozi bibliopedagoške dejavnosti. Od tega smo v občini Krško zabeležili 2.869 obiskovalcev (2022 – 3.227; - 12,5 %) in v občini Kostanjevica na Krki 142 obiskovalcev (2022 – 143). Ostali obiskovalci so iz ostalih sodelujočih občin.

Trudili smo se vpisati vse obiskovalce, se pa mnogokrat zgodi, da eno izkaznico uporablja več družinskih članov.

Tabela 31: Obisk v letu 2023 po občinah

Občine postajališč	2022	2023	2023/2022
Brežice	2.182	2.598	+ 19,0 %
Kostanjevica na Krki	143	142	-0,7 %
Krško	3.227	2.869	- 11,1 %
Radeče	368	809	+ 119,8 %
Sevnica	1.970	2.139	+ 8,6 %
KONČNO POSTAJALIŠČE*	390	224	- 42,6 %
Skupna vsota	8.280	8.797	+ 6,2 %

* KONČNO POSTAJALIŠČE – postajališče na sedežu PPK, kjer so narejene transakcije zunaj delovnega časa.

Tabela 32: Obisk zaradi izposoje v letu 2023 po občinah

Občine postajališč	2022	2023	2023/2022
Brežice	1.985	2.415	+ 21,7 %
Kostanjevica na Krki	143	142	-0,7 %
Krško	2.562	2.604	+1,6 %
Radeče	368	509	+ 38,3 %
Sevnica	1.538	1.756	+ 14,2 %
KONČNO POSTAJALIŠČE*	390	224	- 42,6 %
Skupna vsota	6.986	7.655	+ 6,2 %

* KONČNO POSTAJALIŠČE – postajališče na sedežu PPK, kjer so narejene transakcije zunaj delovnega časa.

Izposoja

V letu 2023 smo na Posavski potujoči knjižnici zabeležili **30.950** (2022 – 28.375) izposoj. Od tega smo v občini Krško zabeležili 11.201 izposoj (2022 – 10.840; + 30,4 %) in v občini Kostanjevica na Krki 569 izposojenih enot (2022 – 507; + 12,2 %). Ostale zabeležene izposoje so iz ostalih sodelujočih občin.

To je drugo leto, ko je Posavska potujoča knjižnica delovala celo leto brez omejitev. Glede na leto 2022 je izposoja višja, zato lahko še vedno trdimo, da so uporabniki vedno znova veseli obiska PPK in ocenjujemo, da so te številke spodbudne in da se je PPK dobro prijela.

Tabela 33: Izposoja v letu 2023 po občinah

Občine	2022	2023	2023/2022
Brežice	7.269	8.318	+ 14,4 %
Kostanjevica na Krki	507	569	+ 12,2 %
Krško	10.840	11.201	+ 3,3 %
Radeče	1.505	2.089	+ 38,8 %
Sevnica	5.647	6.680	+ 18,3 %
KONČNO POSTAJALIŠČE	845	483	- 42,8 %
COBISS	1.762	1.610	- 8,6 %
SKUPAJ	28.375	30.950	+ 9,1 %

* KONČNO POSTAJALIŠČE – postajališče na sedežu PPK, kjer so narejene transakcije zunaj delovnega časa.

1.8.4 Sodelovanje z drugimi

V letu 2023 smo v Valvasorjevi knjižnici dali velik poudarek sodelovanju z drugimi. Tako smo sodelovali:

- z Inštitutom informacijskih znanosti in Narodno in univerzitetno knjižnico in se aktivno vključevali v knjižnični informacijski sistem (smo polnopravni član);
- z našo območno knjižnico Mirana Jarca Novo mesto, knjižnicami v našem okolju, ostalimi splošnimi in drugimi knjižnicami;
- z Združenjem splošnih knjižnic;
- z Zvezo bibliotekarskih društev Slovenije in
- z Društvom knjižničarjev Dolenjske.

Direktorica knjižnice je delovala v Sekciji za splošne knjižnice pri ZBDS kot članica izvršnega odbora in bila (do septembra 2023) članica Upravnega odbora pri Združenju splošnih knjižnic ter članica Skupine za promocijo pri Združenju splošnih knjižnic in članica Komisije za kompetenčne centre.

Polona Brenčič je članica delovne skupine za pripravo smernic za delo v domoznanstvu.

Matjaž Stibilj je deloval kot predsednika Sekcije za potujoče knjižnice pri ZBDS.

Za potrebe naših uporabnikov smo si iz ostalih slovenskih knjižnic preko medknjižnične izposoje izposodili **192** enot gradiva (2022 – 109 enot), iz naše zbirke smo knjižnicam v Sloveniji izposodili **227** enot (2022 – 147 enot). Tudi v letu 2023 smo knjižnice na dolenjskem območju sklenile dogovor o brezplačni izposoji, strošek medknjižnične izposoje za dolenjsko območje krije Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto iz naslova območnosti. Kar je pomenilo, da je bila medknjižnična izposoja za naše člane, če smo pridobili gradivo iz knjižnic dolenjskega območja, brezplačna. Takšnih izposoj smo v naši knjižnici v letu 2023 beležili 203 (2022 – 203) enot, 153 (2022 – 8) enot smo si izposodili mi, 221 (2022 – 115) enot smo mi posodili drugim.

Tabela 34: Medknjižnična izposoja iz in v našo knjižnico (število enot/realizacija)

Leto	2019	2020	2021	2022	2023
MKI – MI	178	99	300	147	227
MKI – OSTALI	113	114	172	109	192

Na Posavski potujoči knjižnici je bila za potrebe uporabnikov iz ostalih slovenskih knjižnic preko medknjižnične izposoje dobavljeno **145** enot gradiva (vse iz Valvasorjeve knjižnice Krško), iz zbirke PPK so bile izposojene 4 enote.

Sodelovali pa smo tudi z naslednjimi organizacijami, institucijami in posamezniki v našem lokalnem okolju:

Bralno društvo Senovo

Sodelovanje pri pripravi različnih dogodkov.

Center za podjetništvo in turizem

Sodelovanje na prireditvah Družinski piknik in Spin malin ter njihova pomoč pri promociji.

Dom starejših občanov

Sodelovanje pri izvedbi dejavnosti Knjižne zmenkarije, pri izvedbi bralnega projekta Od Prešerna do Prešerna ali beremo prešerno, delavnici Tako se pletejo besede in stalna izposoja kolekcij gradiva.

Društvena knjižnica Brestanica

Stalna izposoja kolekcij gradiva.

Društvo gluhih in naglušnih

Tematska srečanja knjižničarke z varovanci DGN.

Društvo podeželskih žena pod Gorjanci Kostanjevica na Krki

Sodelovanje pri pripravi Ženskih zgodb v Kostanjevici na Krki.

Društvo Sonček

Tematska srečanja s knjižničarko in priprava bralne značke Peter Klepec.

Društvo zaveznikov mehkega pristanka (DZMP)

Sodelovanje pri pripravi četrtega poletnega večera v parku v starem mestnem jedru.

Galerija Božidar Jakac

Sodelovanje pri različnih prireditvah v Kostanjevici na Krki.

Glasbena šola Krško

Sodelovanje pri pripravi in izvedbi prireditev.

Gostilna Žolnir v Kostanjevici na Krki

Sodelovanje ob pripravi prireditev, ki so nam jih omogočili v njihovih prostorih.

Javni sklad za kulturne dejavnosti

Z javnim skladom smo pripravili osem dobro obiskanih poletnih večerov v mestnem parku v starem delu mesta ter pravljичni večer z udeleženci delavnice.

Klub posavskih študentov

Sodelovanje pri pridobivanju novih članov med študenti, pri razstavi ob 70- obletnici kluba in v akciji Božiček za en dan.

Knjižnica Brežice

Sodelovanje pri izvajanju dejavnosti Posavske potujoče knjižnice ter pri projektu Posavci beremo skupaj.

Knjižnica Laško

Sodelovanje pri izvajanju dejavnosti Posavske potujoče knjižnice.

Knjižnica Sevnica

Sodelovanje pri izvajanju dejavnosti Posavske potujoče knjižnice ter pri projektu Posavci beremo skupaj.

Krajevna skupnost mesta Krško

Tudi v letu 2023 smo s KS Krško sodelovali pri praznovanju KS mesta Krško, pri postavitvi smrečic v starem mestnem jedru v prednovoletnem času in pri okrasitvi teh smrečic.

Krajevne skupnosti v Občini Krško

Sodelovanje pri promociji PPK v posameznik Krajevnih skupnostih.

Kulturni dom Krško

Sodelovanje pri festivalu Ana Desetnica.

Občina Brežice

Sodelovanje pri izvajanju dejavnosti Posavske potujoče knjižnice.

Občina Kostanjevica na Krki

Z občino Kostanjevica na Krki smo skozi vse leto dobro sodelovali pri uresničevanju zastavljenih ciljev. Pripravili smo pet dobro obiskanih večerov v sklopu dogodkov Žive besede ter izdaji Kostanjeviških novic.

Občina Krško

Z občino Krško kot našim ustanoviteljem smo skozi vse leto dobro sodelovali pri uresničevanju zastavljenih ciljev.

Občina Radeče

Sodelovanje pri izvajanju dejavnosti Posavske potujoče knjižnice.

Občina Sevnica

Sodelovanje pri izvajanju dejavnosti Posavske potujoče knjižnice.

Osnovna šola Jožeta Gorjupa v Kostanjevici na Krki

Sodelovanje pri izvedbi nekaterih dejavnosti in bibliopedagoškem delu.

Osnovna šola Jurija Dalmatina

Sodelovali smo tudi pri izvedbi projekta Knjižni potepuhi, drugih bibliopedagoških dejavnosti, natečaja Na obisku pri Juriju Dalmatinu in pri pripravi in izvedbi enega poletnega večera, ki smo ga pripravili skupaj še z Javnim skladom za kulturne dejavnosti.

Osnovna šola XIV. divizije Senovo

Sodelovanje pri izvedbi projekta Knjižni potepuhi in drugem bibliopedagoškem delu.

Ostale osnovne šole in vrtci

Sodelovanje pri bibliopedagoškem delu z vrtci in šolami v obeh občinah.

OŠ dr. Mihajla Rostoharja

Tematska mesečna srečanja knjižničarke z otroki v knjižnici, sodelovanje pri izvedbi bralne značke Peter Klepec ter pri izvedbi prakse dveh učencev.

Planinsko društvo Bohor

Priprava dogodka ob svetovnem dnevu gora

Počitniška skupnost Krško

Zbirka gradiva v naselju Bučanje pri Nerezinah.

Slovensko protestantsko društvo, Podružnica Posavje

Sodelovanje pri pripravi prvega poletnega večera v parku Jurija Dalmatina.

Srednja šola Krško

Sodelovanje pri izvedbi projektov Rastem s knjigo.

Turistično društvo Kostanjevica na Krki

Sodelovanje pri različnih prireditvah v Kostanjevici na Krki.

Varstveno delovni center Krško - Leskovec

Tematska mesečna srečanja knjižničarke z varovanci VDC in priprava bralne značke Peter Klepec.

Veleposlaništvo Češke Republike v Ljubljani

Sodelovanje pri postavitvi razstave Češke sledi v Sloveniji in pripravi dogodka.

Založba Beletrina

Sodelovanje pri pripravi in izvedbi šestega poletnega večera v parku v starem mestnem jedru, ki je potekal v okviru festivala Dnevi poezije in vina.

Zavod 364 in skupina posameznikov

Sodelovanje knjižnice kot zbirnega mesta v akciji Božiček za en dan.

Zavod Nevidodunum

Sodelovanje pri pripravi domoznanskih prireditev, sodelovanje pri projektu Posavci beremo skupaj in pri vzpostavitvi in stalni promociji Posavske potujoče knjižnice.

1.8.5 Prireditvene in ostale dejavnosti za vse generacije

V letu 2023 je Valvasorjeva knjižnica Krško pripravila vrsto različnih dogodkov, razstav bibliopedagoških ur, ogledov knjižnice in njenih zbirk itd. Ob tem je bila nominirana tudi za splošno knjižnico leta 2023 in prišla med najboljše štiri knjižnice na svetu.

- **Krška knjižnica v svetovnem vrhu**

Valvasorjeva knjižnica Krško je letos sodelovala v izboru za Splošno knjižnico leta 2023 v svetovnem merilu. Podelitev nagrade, katere namen je počastiti nove knjižnične zgradbe in poudariti velik pomen, ki ga imajo knjižnice v lokalnem okolju in širše, je potekala 21. avgusta v okviru svetovnega knjižničarskega kongresa IFLA 2023, ki se je med 21. in 25. avgustom odvijal v Rotterdamu pod geslom "Let's work together, let's library."

Krška knjižnica se je med prijavljenimi prebila med štiri najlepše in najboljše knjižnice na svetu, ki so bile zgrajene v preteklem letu. Finalistke so poleg Valvasorjeve knjižnice Krško bile še Knjižnica Gabriel García Márquez iz Barcelone (Gabriel García Márquez Library), Mestna knjižnica Parramatta iz Sydneja (City of Parramatta Library) in Knjižnica Shanghai vzhod iz Šangaja (Shanghai Library East). Izbranim knjižnicam je najbolje uspelo združiti odprto in funkcionalno arhitekturo s trajnostnimi in kreativnimi IT rešitvami.

Mednarodna strokovna komisija, ki je bila sestavljena iz strokovnjakov s področja knjižničarstva in arhitekture, so šestnajst prispelih prijav iz enajstih držav ocenjevali po naslednjih kriterijih: povezanost arhitekture z okolico in lokalno kulturo, funkcionalnost arhitekture, prilagodljivost prostorov, trajnostna naravnost, sodelovanje v procesih učenja in socialne vključenosti, digitalne in tehnične rešitve ter kako knjižnica sledi ciljem trajnostnega razvoja Združenih narodov in globalni viziji IFLE.

Zmaga je pripadla barcelonski knjižnici Gabriel García Márquez, za Valvasorjevo knjižnico kot tudi za slovensko knjižničarstvo pa je bila že sama uvrstitev med štiri finaliste ogromen uspeh. Poleg velikega priznanja, promocije in novih navezav, ki jih je zelo uspešna uvrstitev prinesla krški knjižnici, ne gre prezreti dejstva, da je bila na kongresu krška knjižnica izvrstno sprejeta med knjižničarji iz vsega sveta. Projekt nove krške knjižnice je na kongresu v Rotterdamu predstavila direktorica Valvasorjeve knjižnice Krško Urška Lobnikar Paunović, ob tem pa je bil številnim udeležencem podelitve prikazan kratek predstavitveni film, ki je nastal v sodelovanju s studiem Boštjana Colariča iz Brestanice. Odzivi so potrdili, da je bila krška knjižnica mnogim favorit tega izbora, tako zaradi odlične arhitekture kot tudi dobre zgodbe iz manjše lokalne skupnosti.

V Valvasorjevi knjižnici Krško smo veseli in ponosni na uvrstitev med štiri finaliste. Vsekakor je to veliko priznanje, vendar ob tem upamo, da bo v bližnji prihodnosti prišlo do načrtovane obnove prostorov kapucinskega samostana, v katerih je krška knjižnica do lanskega leta vrsto let delovala. Z nastankom celotnega kompleksa bomo ohranili kulturno dediščino in uporabnikom ponudili nove vsebine, storitve in dejavnosti. Prav tako se veselimo večje

prepoznavnosti knjižnice v lokalnem okolju in širše, saj nam bo ta omogočila nove sinergije, povezovanja in sodelovanja ter vplivala na povečanje števila obiskovalcev in članov knjižnice.



Let's work together, let's library

World Library and Information Congress
88th IFLA General Conference and Assembly
21-25 August 2023, the Netherlands



Foto: Fotografi na IFLI, udeleženci kongresa iz Slovenije

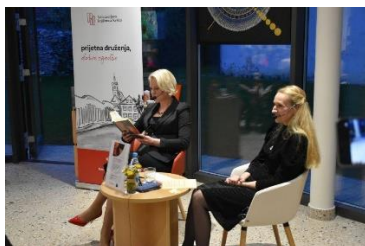
- **Predstavitve knjig, srečanja z ustvarjalci, tematski večeri, 23. april dan knjige**

V osrednji knjižnici in na izposojevališčih smo pripravili: **25** (2022 – 12) različnih literarnih večerov, srečanj z avtorji, tematskih večerov in predavanj (niso vštete domoznanske prireditve).

Izpostavila jih bom le nekaj. V Krškem smo zelenjavni in sadni vrt spoznavali skupaj z **Mišo Pušenjak**, s slovenskimi knjižničarji smo se družili na Pravljicnem večeru za odrasle, kako je urejen prostor pomemben za dober um smo spoznavali z **Jano Lavtižar**, ob začetku projekta Posavci beremo skupaj smo se v brežiški knjižnici družili z **Ivano Djilas**, gore smo spoznavali z **Marijo in Andrejem Štremfelj** in **Vikijem Grošljem**, življenjske resnice smo spoznavali z **Zvezdano Mlakar** in **Rokom Smolejem**, se literarno družili z Urško Klakočar Zupančič, o psihologiji smo se pogovarjali z **Barbko Špruk**, s Slavističnim društvom Posavja smo s predavanjem **dr. Vesne Mikolič** spoznavali Ivana Cankarja in se na zaključku projekta Posavci beremo skupaj v sevniški knjižnici družili z Natašo Konc Lorenzutti. Skupaj z Javnim skladom za kulturne dejavnosti, območna izpostava Krško smo pripravili poletne večere z nedomoznansko vsebino Ano Desetnico (skupaj s **Kulturnim domom Krško**), Večer pred dnevi poezije in vina (skupaj z založbo **Beletrina**), ki sta ga glasbeno obogatila **Anja Žabkar** in **Valentina Žabkar Dementjeva**) in literarni pogovor s **Tino Vrščaj** (kresnikova nagrajenka za leto 2023). Skupaj s Češkimi veleposlaništvom v Republiki Sloveniji in Mestno občino Krško smo pripravi otvoritev razstave Češke sledi v Sloveniji.



Ana Desetnica v Krškem



Predstavitve knjige Gretin greh



Ali bereš Cankarja?



Predavanje Jane Lavtižar



Zvezdana Mlakar in Rok Smolej



Pogovor s Tino Vrščaj



Marija in Andrej Štremfelj



Predavanje Miše Pušenjak



Pravljicni večer za odrasle

Na Senovem smo se literarno družili z **Danico Vidmar** in **Vinkom Möderndorferjem**, gore in plezanje nam je približal **Silvo Karo**.



Vinko Möderndorfer



Srečanje z Danica Vidmar



Silvo Karo: Alpinist

V Kostanjevici na Krki smo se o stiskah in okrevanju pogovarjali z **Mojco Hvala Cerkovnik**, Julijske Alpe spoznavali s **Tatjano Trontelj**, se med policami družili z glasbo in poezijo, ki jo je izvajal **Bort Ross**, na literarnem zajtrku spoznavali **Ivano Djilas** ter se o pomenu branja in še čem pogovarjali z **Mihom Kovačem**.



Bort Ross med knjigami



Pogovor z Ivano Djilas



Noč knjige v Kostanjevici

- **Domoznanska dejavnost in prireditve z domoznansko vsebino**

V naši knjižnici se trudimo razvijati to dejavnost, saj je to ena od zakonsko določenih nalog naše knjižnice in ena pomembnejših nalog. V Strategiji razvoja splošnih knjižnic 2022–2027 je domoznanska dejavnost omenjena kot pomembno poslanstvo splošnih knjižnic. Domoznanstvo je pomembno tudi za ohranjanje preteklosti in razumevanje sedanjosti našega lokalnega okolja, saj je v zbirki na voljo veliko raznovrstnega gradiva, ki ga lahko uporabljajo različne generacije in je prava odprta skrinja naše lokalne skupnosti.

Tudi v letu 2023 smo nadaljevali z zbiranjem, obdelovanjem, urejanjem, hranjenjem in dajanjem v uporabo domoznanske zbirke gradiva, ki ni v prostem pristopu za uporabnike.

Tekom leta smo v Krškem, na Senovem in v Kostanjevici pripravili **35** (2022 – 16) domoznanskih dogodkov. Konec maja smo izvedli še en dobro obiskan Dan Valvasorjeve knjižnice, kjer je bila rdeča nit dneva knjiga, kako nastane, branje knjige itd. Obiskovalci so si lahko sami natisnili knjigo, si knjigo zvezali, prisluhnili pravljici, se spremenili v Josipino Hočevar ali Adama Bohoriča, si ogledali razstavo Pamet je boljša kot žamet, novo knjižnico, Kapucinsko knjižnico ali Speedway zbirko. V Krškem smo pripravili dogodke ob otvoritvi razstav **Hedvike Cener**, **Martine Kocjan**, **Garsie** in **Nadine Kosinca**, Kluba posavskih študentov in arheoloških izkopanin na mestu naše nove knjižnice (v sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine

in podjetjem PJP). Literarno smo skozi oči Rudija Mlinarja spoznavali Janeza Mencingerja, v sodelovanju z založbo **Neviodunum** pripravili literarni večer z **Aldino Bajrovič**, se literarno družili z **Mirom Tičarjem** in pesniki nekdanje Jugoslavije, predstavili prirčnik Klavdije Mirt in kvačkali s članicami društva Euroa Donna. V sodelovanju z Javnim skladom za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Krško smo pripravili šest dobro obiskanih domoznanskih poletnih večerov: Ura slovenščine (skupaj z **OŠ Jurija Dalmatina Krško**), literarni večer z **Rokom Sanda**, predstavitev filmov Luksuz produkcije (skupaj z **Društvom zaveznikov mehkega pristanka**), zaključek literarne delavnice s **Stanko Hrastelj**, ogled mladinskega filma **Vesolje nad nami** (skupaj z Luksuz produkcijo) in otvoritev fotografske razstave **Boštjana Colariča**. Ob koncu leta smo skupaj z JSKD, OI Krško pripravili še pravljčni večer z udeleženci delavnice **Nekaj ti imam povedati**.



Literarni safari



Pamet je boljša kot žamet



Mirjana Marinčič v pogovoru s
Klavdijo Mirt



Maruša Mavsar v pogovoru z
Aldino Bajrovič



Ogled filma Vesolje nad nami



Otvoritev razstave Boštjana
Colariča

Na Senovem smo skupaj z Bralnim društvom Društva upokojencev Senovo spoznavali pesnika Kajetana Destovnika Kajuha, se ob 100-letnici gledališke dejavnosti pogovarjali s člani gledališke sekcije DKD Svoboda, v mesecu juniju smo se odpravili na pot Po sledih prvih Bohor(i)čev in se ob Nacionalnem mesecu skupnega branja medgeneracijsko družili s Tino Brinovar.



Kajuh za vse čase



Medgeneracijsko druženje s
Tino Brinovar



Pogovor s člani gledališke
sekcije DKD Svoboda

V Kostanjevici na Krki smo pripravili otvoritve razstav lokalne fotografije **Urške Kuplenik**, mandale smo spoznavali skozi pridne roke četrtkovih dam in občudovali grafike, ki so nastale na delavnici v Galeriji Božidar Jakac. Skupaj z Društvom podeželskih žena Pod Gorjanci Kostanjevica na Krki družili na dogodku Ženske zgodbe, sodelovali na Družinskem dnevu v Galeriji Božidar Jakac in sodelovali s pravljicami za otroke in pravljicami za odrasle na dogodku Pravljica v galeriji. Skupaj z občino Kostanjevica na Krki in domačini posameznih vasi smo pripravili pet dobro obiskanih večerov, ki smo jih naslovili Žive besede. Gostili smo **Jureta Godlerja, Pavleta Ravnohriba, Majo Gal Štormar, Toneta Partljiča** in spoznavali Kamišibaj.



Žive besede - Tone Partljič



Žive besede - Kamišibaj



Žive besede - Jure Godler

Pripravili smo **enajst večjih razstav** (2022 - 4) z domoznansko vsebino.

V osrednji knjižnici smo pripravili:

- *Planeti. Nazaj na zemljo* – kiparska razstava Hedvike Cener;
- *Energijske slike* – razstava slik in predmetov Martine Kocjan;
- *Pamet je boljša kot žamet* – fotografska in interaktivna razstava Nadine in Garsia Kosinca
- *70 let Kluba posavskih študentov* – razstava ob obletnici kluba;
- *Skrivnosti kapucinskega vrta* – razstava arheoloških najdb na samostanskih vrtovih (v sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine in podjetjem PJP);
- *Dekorativni venčki* – razstava venčkov Jožice Petrišič;
- *Dve obletnici, ena literarna vitrina* – razstava ob 450-letnici slovensko-hrvaškega upora in 330 let smrti Janeza Vajkarda Valvasorja; avtorica Urška Šoštar.



Dekorativni venčki



Planeti. Nazaj na zemljo.



Skrivnosti kapucinskega vrta



Energijske slike



Slovenski-hrvaški kmečki upor
in Janez Vajkard Valvasor



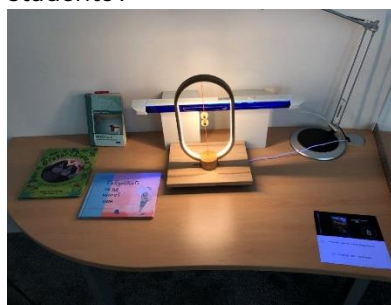
70 let Kluba posavskih
študentov



Pamet je boljša kot žamet



Pamet je boljša kot žamet



Pamet je boljša kot žamet

Na Senovem smo pripravili:

- 100 let šolstva na Senovem – gostujoča razstava OŠ XIV. divizije Senovo.



V Kostanjevici smo pripravili:

- Urškina žareča lička in iskrice v očeh – fotografska razstava Urške Kuplenik;

- Radost in moč mandal – razstava kvačkanih mandal, ki so jih ustvarile četrtkove ustvarjalke ročnih del;

- Ob setvi – razstava grafik, nastalih na grafični delavnici v Galeriji Božidar Jakac.



Urškina žareča lička in iskrice v očeh



Radost in moč mandal

V domoznanskem oddelku smo nudili tudi pomoč pri iskanju informacij za potrebe seminarskih, raziskovalnih, diplomskih, magistrskih in doktorskih nalog, različnih projektov, priprave časopisnih člankov, razstav, zbornikov.

V osrednji knjižnici smo pripravili tudi dve razstavi, ki nista domoznanski:

- *Češke sledi v Sloveniji* – razstava nastala v sodelovanju s Češkim veleposlaništvom in Mestno občino Krško;
- *Peš po domačih krajih: popotni dnevniki Alme Karlin* – gostujoča razstava Osrednje knjižnice Celje.

• Delavnice, srečanja

V Krškem so se nadaljevala tedenska bralna srečanja. V letu 2023 je bilo izvedenih **22** srečanj, ki se jih je udeležilo **180** obiskovalcev. Na Senovem so se tedenska srečanja z Bralnim krožkom nadaljevala. Beležimo **33** dogodkov s **363** udeleženci. v Kostanjevici na Krki so se nadaljevala mesečnima bralna srečanja Čar zgodbe. V letu 2023 je bilo izvedeno **8** srečanj, ki se jih je udeležilo **64** bralnih navdušencev.

V mesecu novembru 2022 smo v Krškem pričeli z biblioterapevtskimi srečanji Berem in se spoznavam, ki so se nadaljevala v letu 2023, saj so bila ta srečanja zelo lepo sprejeta. V letu 2023 se je **15** (9 spomladi, 6 jeseni) srečanj udeležilo **105** obiskovalcev.

V Kostanjevici na Krki so potekala četrtkova srečanja ob ročnih delih. Beležimo **47** srečanj in **450** udeleženk.

V poletnih mesecih smo v Domu starejših občanov izvedli delavnico pripovedovanja spominov Tako se pletejo besede. Tokrat smo na podlagi literarnih besedil obujali spomine na šolske dni. V delavnici je sodelovalo **10 stanovalk**. Nastala je brošura *Spomini na šolske dni*. K sodelovanju smo povabili KS Veliki Trn in Društvo za ohranitev podeželja Veliki Trn, ki upravljata z muzejsko zbirko stare šole, kjer smo posneli večino slikovnega gradiva za objavo v brošuri. Tematika pogovora je bila izbrana na podlagi dejstva, da so na Senovem obeleževali 100-letnico šolstva, zato je v brošuro vključenih nekaj gradiva iz njihovega arhiva.

• Tematske in knjižne razstave

Za uporabnike smo v osrednji knjižnici, in na izposojevališčih pripravili **15** priložnostnih knjižnih razstav. Z njimi smo želeli opozoriti na posebne dogodke, nagrade ali še po čem drugem posebne knjige. Ob vsaki razstavi je bilo izpostavljenih okoli 70 enot gradiva, skupno torej več kot 1.050 enot. Tako smo v Krškem za odrasle na primer postavili razstave Pokloni čas, polepšaj dan, Palestina v literaturi, Tavčarjevo leto. Za otroke smo predvsem izpostavili knjige glede na letne čase, praznike, posebne dogodke (šola, vrtec, ljubezen itd.).

- **Bibliopedagoške dejavnosti knjižnice**

V letu 2023 smo izvedli več bibliopedagoških in biblioandragoških dejavnosti kot smo jih načrtovali. Glede na leto 2022 beležimo **67,8 %** rast dogodkov in **50,4 %** več obiskovalcev.

V okviru nacionalnega projekta Rastem s knjigo, ki je v šolskem letu 2022/2023 v teku že 17. leto zapored, je knjižnico v jesenskih mesecih obiskalo vseh **15** razredov oz. **290** sedmošolcev iz osmih osnovnih šol, med katerimi jih je v Valvasorjevo knjižnico Krško vpisanih 147, kar pomeni 50 % letošnje sedmošolske populacije. V spomladanskem mesecu nas je obiskalo še 38 učencev OŠ XIV. divizije Senovo v sklopu istega projekta za prejšnje šolsko leto. Ob obisku so učenci spoznali knjižnico kot prostor, se preizkusili v samostojnem iskanju gradiva na knjižnih policah, predstavili smo jim izbrano knjigo, ki jo je v sklopu obiska vsak prejel v dar, ter si ogledali kapucinsko knjižnico in zbirko Speedway. Če je čas dopuščal, smo izvedli še tekmovalni kviz o knjižnici in s knjigo povezani kulturni zgodovini Krškega oz. si ogledali film o restavriranju originalnega izvoda Biblije.



Rastem s knjigo za osnovnošolce

Že vrsto let sodelujemo tudi v projektu **Rastem s knjigo za srednješolce**, ki ga izvajamo v sodelovanju s Srednješolskim centrom Krško. V okviru projekta, se je z zanimivo predstavitvijo s knjižnico, pomenom branja in speedway zbirko seznanilo **131** dijakov in **8** odraslih v **8** obiskih. V projektu sta sodelovali dve knjižničarki, kar pomeni, da je bilo opravljeno 16 pedagoških ur.



Rastem s knjigo za srednješolce

V sodelovanju z OŠ Jurija Dalmatina smo v Mladinskem oddelku izvajali bralni projekt **Knjižni potepuhi**, ki ga izvajamo za celotno prvo triado (prvi, drugi in tretji razred). V okviru projekta je knjižnico obiskalo **440** otrok in **32** odraslih v **22** obiskih (2022 – 534 otrok, 37 odraslih, 14 obiskov). Pri izvajanju dejavnosti sta sodelovali dve knjižničarki, ki sta opravili 58 pedagoških ur.



Zaključek projekta Knjižni potepuhi

Na izposojevališču Senovo je tudi v letu 2023 v sodelovanju z OŠ XIV. divizije Senovo potekal projekt **Knjižni potepuhi** za otroke drugega razreda. V Knjižnih potepuhih je bilo udeležene, udeleženo je bilo **181** otrok in **16** odraslih v **8** obiskih (2022 – 27 otrok, 2 odrasla, 1 obisk – veljale so še omejitve korone), sodelovali sta dve knjižničarki in opravili 16 pedagoških ur.

Ure pravljic

Ure pravljic so sicer stalnica v ponudbi Valvasorjeve knjižnice, smo jih pa v letu 2023 nadgradili, saj poleg tedenske pravljice otroci tudi ustvarjajo bolj ali manj zahtevne izdelke. V preteklem letu smo izvedli **102** (2022 – 48; + 112 %) pravljичni uri. V to so vštete tedenske pravljичne ure v vseh oddelkih, pravljичne ure ob posebnih priložnostih (ob svetovnem dnevu knjige, ob tednu mobilnosti, poletne Pravljice pod drevesi (11 pravljic), ob krasitvi smrečic v starem mestnem jedru, ob Dedku mrazu in pravljica v Galeriji). V Krškem smo izvedli 61 (2022 – 28) dogodkov, ki jih je obiskalo 880 otrok in 149 odraslih (2022 – 441 otrok, 204 odrasli), na Senovem je potekalo 18 (2022 – 12) pravljичnih ur, ki jih je obiskalo 177 otrok in 10 odraslih (2022 – 125 otrok, 21 odraslih), v Kostanjevici na Krki je potekalo 23 (2022 – 8) pravljичnih ur, ki so razveselile 214 otrok in 134 odraslih (2022 – 51 otrok, 56 odraslih).



Ustvarjanje po pravljici

Pravljčna joga

V letu 2022 smo izvedli poskusno, v letu 2023 pa na željo naših uporabnikov redno izvajali Pravljično jogo. V Krškem smo v letu 2023 izvedli 7 srečanj, ki se jih je udeležilo 137 obiskovalcev (128 otrok, 9 odraslih), na Senovem smo tudi izvedli 7 srečanj, na katerih smo beležili 87 obiskovalcev (82 otrok, 5 odraslih)- V Kostanjevici smo izvedli eno srečanje, na katerega je prišlo 15 obiskovalcev (9 otrok, 6 odraslih)

Prireditve za najmlajše obiskovalce

Otroci in njihovi starši so se navadili na prijazne in tople prostore mladinskega oddelka, otroških oddelkov v Knjižnicah na Senovem in v Kostanjevici na Krki, kjer radi preživljajo prosti čas. Naši mali uporabniki radi prihajajo na predstave, ki so namenjene prav njim. V letu 2023 smo v vsakem oddelku poskrbeli za izvedbo kakšne predstave. V Krškem smo imeli predstavo Radovednica iz čebelnjaka in Buča debeluča, ki ju je obiskalo **51** odraslih in **96** otrok. Prav tako so gostili vzgojiteljice iz Vrtca Koprivnica in njihovo predstavo Trije dobri možje, ki jo je obiskalo **16** odraslih in **21** otrok. , Na Senovem smo gostili predstavi Radovednica iz čebelnjaka in 1, 2, 3, lešnikov več ni, ki ju je obiskalo **13** odraslih in **44** otrok. V Kostanjevici na Krki je predstavi Radovednica iz čebelnjaka in Buča debeluča obiskalo **67** odraslih in **103** otroci.



Radovednica iz čebelnjaka



Snežaki korenjaki v Krškem



Buča debeluča v Kostanjevici

Pedagoške ure

Poleg različnih bralnih projektov smo v mladinskem oddelku, na Senovem in v Kostanjevici na Krki izvajali bibliopedagoške ure tako v knjižnici kot na drugih lokacijah (v vrtcih, šolah). V letu 2023 je takšnih uric bilo: **51** v Krškem (2022 – 22), katerih se je udeležilo **1.898** otrok in **223** odraslih (2022 – 690 otrok, 72 odraslih), **11** na Senovem, kjer je bilo **201** otrok in **20** odraslih (2022 – 9 obiskov; 196 otrok, 20 odraslih) in **8** v Kostanjevici na Krki, kjer beležimo **285** otrok in **27** odraslih (2022 – 4 obiski; 260 otrok, 50 odraslih).

Na Senovem je bil izveden tudi Kulturni dan v knjižnici, kjer so otroci spoznavali knjižnico, bonton v knjižnici in uživali v zgodbi. Kulturnega dne se je udeležilo **35** otrok in **2** odrasla.

Posavsko potujočo knjižnico je v letu 2023 obiskalo **64** skupin (2022 – 71) otrok iz osnovnih šol in vrtcev, skupaj **1.142** obiskovalcev (2022 – 1.294) , od tega 1.052 (2022 – 1.148) otrok in 90 (2022 – 146) odraslih, ki so bili v vlogi spremljevalcev otrok.

Po predhodnem dogovoru s Knjižnico Laško smo v četrtek, 28. septembra 2023, pripravili predstavitev Posavske potujoče knjižnice 85 bibliotekarjem v Radečah, kjer so se udeležili letnega regijskega srečanja bibliotekarjev, združenih v Društvo bibliotekarjev Celje. To ni všteto v zgoraj omenjeno statistiko.

Tabela 35: predstavitve Posavske potujoče knjižnice po občinah v letu 2023

Občina	2023 - skupine	2023 - otroci	2023 - odrasli	2022 - skupine	2022 - otroci	2022 - odrasli
BREŽICE	10	168	15	14	173	24
KOSTANJEVICA	0	0	0	0	0	0
KRŠKO	14	247	18	35	591	74
RADEČE	18	270	30	0	0	0
SEVNICA	22	367	27	26	384	48
SKUPAJ	64	1.052	90	75	1.148	146

Predstavitve Posavske potujoče knjižnice poteka tako, da s pomočjo kratkega filmčka »Ime mi je Bralko«⁷ predstavimo zgodovino nastajanja potujočih knjižnic in povežemo z ostalimi 12 potujočimi knjižnicami v Sloveniji ter jim pokažemo fotografije le-teh. Predvajamo tudi prvotni filmček, ki prikazuje začetek projekta in izdelavo vozila. Pogovorimo se o tem, kakšen je namen potujočih knjižnic in kako se razlikujejo od ostalih knjižnic. Predstavimo jim vozilo in nanizamo nekaj informacij, npr. tehnični podatki, število knjižničnega fonda v bibliobusu in v skladišču, dimenzije vozila, napis na registrski tablici ipd. Pokažemo jim delovanje dvigalne rampe. Na vozilu predstavimo postavitev gradiva in promocijski posnetek o izdelovanju vozila. Opozorimo na himno, s katero oznamimo prihod na postajališče. Izpostavimo tudi posebnost potujočih knjižnic – nagnjene police. Pokažemo in razdelimo razpored obiskov ter vpisne obrazce. Ob koncu, na željo otrok, preberemo tudi kakšno pravljico.

• Delo z uporabniki s posebnimi potrebami

»Živim in se veselim s knjižnico« je skupni projekt, pod katerega so strnili delo z uporabniki s posebnimi potrebami. Odkar imamo nove prostore tudi ti uporabniki pridejo večkrat v knjižnico, saj je ta sedaj dostopna tudi njim (predvsem uporabnikom z vozički in slabše slišočim).

V okviru projekta smo v lanskem letu uspeli pripraviti naslednja srečanja:

- za Društvo gluhih in naglušnih Posavja: **8** (2022 -4) srečanj, ki jih je obiskalo **95** (2022 - 60) članov. Ob srečanjih je bila prisotna tudi strokovna delavka društva.
- za Varstveno delovni center Leskovec pri Krškem: knjižničarka se je z varovanci srečala na **2** (2022 - 2) bralno-pripovedovalnih srečanjih ob knjigi, na katerih je bilo skupaj prisotnih **111** varovancev in **9** strokovnih delavcev. (2022 - 34 varovancev in 6 strokovnih delavcev). Prav tako je knjižničarka sodelovala pri pripravi proslave ob kulturnem dnevu. Te se je udeležilo **50** obiskovalcev.
- za Osnovno šolo dr. Mihajla Rostoharja: učenci so radi prihajali v knjižnico in so imeli pri nas **13** (2022 - 5) srečanj, ki se jih je udeležilo 134 otrok in 43 odraslih (2022 - 49 otrok,

⁷ <http://posavska-potujoca.si/>

8 odraslih). Tudi učenci OŠ dr. Mihajla Rostoharja so pridno brali za bralno značko Petra Klepca.

- za Društvo Sonček: knjižničarka se je na bralnih uricah z varovanci srečala **7-krat** (2022 – 6), prisotnih je bilo **79** (2022 – 45) odraslih varovancev.

Že trinajsto leto zapored smo pripravili tudi bralno značko Petra Klepca. Za zaključek, ki je potekal v mestnem parku, smo povabili Evo Škofič Maurer, ki dogodek povezovala in pomagala pri podelitvi priznanj in nagrad. Bralno značko je osvojilo 50 bralcev, zaključne prireditve se je udeležilo 80 obiskovalcev.



Podelitev Bralne značke Petra Klepca

Učenci Osnovne šole dr. Mihajla Rostoharja so si prišli ogledat tudi razstavo Pamet je boljša kot žamet.

- **Projekt »Kdor bere, je car!«**

V septembru 2023 se je projekt Kdor bere, je car! že deseto leto zaključil, smo pa beležili bralce tudi še kasneje. Projekt je prvenstveno namenjen osnovnošolcem. Pripravili smo seznam kvalitetnih knjig in jih označili. Mladi bralci morajo prebrati sedem knjig s tega seznama, za vsako prebrano knjigo dobijo nalepko in ko zberejo sedem nalepk, dobijo nagrado. S tem želimo promovirati branje med osnovnošolci, saj pri njih (predvsem v tretji triadi) opažamo upad želje po branju. V enajstem letu je vseh sedem nalepk zbralo **93** (2022 – 93) otrok. Na zaključno prireditev smo povabili Adija Smolarja, ki je obiskovalce (100 – 70 otrok in 30 odraslih) z glasbo in besedo popeljal v svet branja.



Zaključek projekta Kdor bere, je car! Z Adijem Smolarjem

- **Širjenje bralne kulture**

Poslanstvo naše knjižnice je tudi promocija kvalitetnejših naslovov leposlovja. V skladu tem smo pripravljali različne priporočilne sezname, v prostorih knjižnice smo promovirali nominirana in nagrajena leposlovna dela, pri obdelavi gradiva smo med gesla vpisovali tudi podatek, ali je knjiga prejela nagrado. Predvsem v mladinskem oddelku smo pripravljali bralne pakete z raznoliko kakovostno literaturo.

Posavci beremo skupaj

Bralni projekt Posavci beremo skupaj smo v že utečenem sodelovanju s Knjižnico Brežice in Knjižnico Sevnica ter s Posavsko potujočo knjižnico v letu 2023 izvedli že trinajstič in med bralci zanj še vedno opažamo zanimanje. Vsi, ki posegajo po izpostavljenih izbranih knjigah, se ne vključijo v program aktivno, tistih, ki sodelujejo z oddajanjem zapisanih mnenj o prebranem, pa smo v Valvasorjevi knjižnici Krško našli 78 (skupno v posavskih knjižnicah 128), ter med njimi **58** teh, ki so prebrali vsaj pet knjig s priporočilnega seznama (skupno sicer 82). Posavski knjižničarji smo v bralnem programu tega leta odpirali vrata v branje tridesetih romanov, petih esejskičnih zbirk, treh zbirk poezije, risoromana in slikanice, z izbranimi naslovi pa bralce seznanjali s štiridesetimi avtorji, med njimi dvanajstimi slovenskimi in osemindvajsetimi tujimi, izhajajočimi iz enaindvajsetih različnih narodnosti, ter osvetlili delo osemindvajsetih prevajalcev ter dvajsetih založb. Kot običajno smo projekt opremili z dvema člankoma v Posavskem obzorniku ter šestimi vmesnimi objavami s kratkimi opisi vsebin. Izvedli smo dve skupni prireditvi za vse sodelujoče knjižnice, in sicer uvodno literarno prireditev v Knjižnici Brežice z gostjo Ivano Džilas ter zaključno prireditev v Knjižnici Sevnica z gostjo Natašo Konc Lorenzutti.. V Valvasorjevi knjižnici smo zabeležili 1.909 klasičnih izposoj (2022 – 1.553) in 48 elektronskih (2022 – 52).

Pet na mesec, izpostavljeno leposlovje

Da bi imeli bralci čim lažji vpogled v novosti s področja leposlovja, ki prispejo v knjižnico, jih mesečno predstavljamo na spletni strani knjižnice, pri tem pa izpostavljamo predvsem tista knjižna dela, ki so literarno bolj kakovostna. V dobri desetih letih smo izpostavili že 980 tovrstnih naslovov, v letu 2023 pa to pomeni 40 knjižnih novosti. Smo pa v letu 2023, ob prenovi spletne strani, predstavitev novosti preselili samo na splet, saj se priporočila v fizični obliki niso uporabljala.

Kaj BRati?

Nacionalni mesec skupnega branja

Nacionalni mesec skupnega branja 2023, ki je že šestič zapovrstjo potekal med 8. septembrom, ko obeležujemo mednarodni dan pismenosti, in 8. oktobrom, ob zaključku Tedna otroka, je tokrat sovpadal z oktobrsko vseslovensko akcijo Pokloni čas, polepšaj dan, ki opozarja na starostnike in na pomen njihovega socialnega vključevanja, ob tem pa je bila pozornost



Dobreknjige.si je spletni portal, na katerem moderatorji, to so slovenski knjižničarji, predstavljajo pretežno novo izdane romane, pesniške zbirke in eseje. Portal je dobro zasnovan in omogoča marsikatero povezavo, povezano s knjižnim naslovom, dobro premišljena so tudi iskalna polja, s pomočjo katerih lahko bralec nadvse ciljno prihaja do želenih rezultatov iskanja. Na portalu že od začetka sodelujemo tudi moderatorji Valvasorjeve knjižnice Krško, v letu 2023 je bilo objavljenih 25 (2022 – 5) anotacij.



- **Knjižne zmenkarije**

Sodelovanje z Domom starejših občanov Krško smo v letu 2023 pričeli v januarju; 24. januarja smo izvedli prireditev ob zaključku projekta Od Prešerna do Prešerna ali Beremo prešerno 2022. Priznanja je prejelo 12 stanovalk. Literarni gost je bil Tone Partljič, v programu so sodelovali tudi člani Bralnega krožka DU Senovo in kot glasbena gosta Janko in Sonja Avsenak. Prireditve se je udeležilo **50 stanovalk in stanovalcev**.

Redna bralno-pogovorna srečanja Knjižne zmenkarije so v letu 2023 potekala brez izrednih prekinitev. Izvedenih je bilo **16 srečanj**, ki se jih je udeležilo **17 stanovalk**, na vseh srečanjih skupaj beležimo **129 obiskov**.

V letu 2023 smo izvajali branje za bralno značko v okviru projekta Od Prešerna do Prešerna ali Beremo prešerno. Priznanje Prešerna bralka 2023 je osvojilo **7 bralk**. Podelitev priznanj bo potekala na prireditvi v januarju 2024.



Zaključek Knjižnih zmenkarij
s Tonetom Partljičem in Bralnim društvom DU Senovo

- **Ogledi nove knjižnice**

Nova krška knjižnica je svetla, prostorna, moderna in takšna zanimiva tudi kot turistična atrakcija. V letu 2023 so si prišli knjižnico ogledati od blizu in daleč. Poleg šol, vrtcev, domačih institucij in ogledov, ki smo jih izvajali v okviru dogodkov v parku ali knjižnici, si je knjižnico v 52 (2022 – 37) vodenjih ogledalo **525** odraslih in **244** otrok, skupaj torej **769** obiskovalcev (2022 – 534 odraslih, 51 otrok, skupaj 585). To so bili predvsem turisti, individualni ali skupinski, knjižničarji iz drugih slovenskih knjižnic, obiskovalci iz drugih ustanov in šol iz regij zunaj Posavja.



Stanovalci Doma starejših občanov na obisku v knjižnici



Pravljčni počitek po krašenju smrečic v starem mestnem jedru

- **Ogledi posebnih zbirk**

Kapucinska knjižnica

Baročna kapucinska knjižnica je dragocen spomenik kulturne dediščine, ki ga z veseljem pokažemo tako šolajoči mladini kot tudi ostalim obiskovalcem iz krške občine, Posavja, turistom, društvom, gostom občine, organizacijam in posameznikom. Izkazala pa se je tudi kot primerno mesto za snemanje nekaterih prispevkov. V 2023 smo zabeležili **66** (2022 – 41) ogledov. Knjižnico si je ogledalo **674** (2022 – 736) obiskovalcev – 705 (2022 – 428) otrok in 468 (2022 – 308) odraslih.



Obisk kapucinske knjižnice

Posebna zbirka »Speedway v Sloveniji«

V letu 2009 smo v knjižnici odprli prvo javno dostopno posebno zbirko o speedwayu v Sloveniji. Zbirka vključuje zanimivosti predvsem iz preteklosti tega zanimivega športa v Sloveniji, ki ima v Krškem več kot petdesetletno tradicijo. S postavitvijo posebne zbirke želimo ohraniti in promovirati bogato tehnično in kulturno dediščino našega okolja za sedanje in prihodnje rodove. Obiskovalci si lahko ogledajo različno opremo voznikov, se seznanijo z preteklimi dogodki in prizorišči speedwaya, vozniki in organizatorji. V lanskem letu si je zbirko v **41** (2022 – 27) vodenih ali individualnih obiskih ogledalo **790** (2022 – 443) obiskovalcev; 702 (2022 – 313) otrok in mladine in 88 (2022 – 130) odraslih obiskovalcev.

Galerija z Gspanovo sobo

Spominska soba Krčana Alfonza Gspana (1904-1977) z vsem knjižnim gradivom in opremo se začasno nahaja v prostorih galerije samostanskih slik, saj za stalno postavitve ni primerne prostora. Soba z gradivom ter galerija trenutno še nista na ogled za obiskovalce, občasno pa jo kljub temu pokažemo posameznim obiskovalcem.

- **Iconotheca Valvasoriana**

Mesto Krško in Valvasorjeva knjižnica Krško sta v decembru 2009 od Ministrstva za kulturo prejela izredno dragocen izvod faksimila Valvasorjeve Iconothece Valvasoriane, ki obsega 17 zvezkov, velikega formata, z objavljenimi 7752 znanstveno-kritično obdelanimi grafičnimi listi in risbami. Zaradi pomanjkanja prostora v osrednji knjižnici je zbirka začasni prostor dobila v Mestnem muzeju Krško, po obnovi samostan pa bo na ogled v knjižnici.



Iconotheca Valvasoriana

- **Baze podatkov**

Tudi v letu 2023 smo našim uporabnikom omogočali dostop do brezplačnih baz dLib in Kamra ter plačljivih baz, **Ebsco host**, **Encyclopaedia Britannica** in zbirke **Press Reader**. Pomembno je, da imajo člani knjižnice dostop do teh baz na daljavo (od doma, pisarne itd.). Uporaba tega narašča, vendar menimo, da naši uporabniki to še premalo uporabljajo, zato smo v letu 2014 pričeli z načrtnim individualnim izobraževanjem. V letu 2023 smo opravili smo **22** individualnih sprotnih izobraževanj.

- **Dostava na dom**

V knjižnici imamo že več let možnost dostave na dom za tiste, ki zaradi starosti, bolezni ali invalidnosti v knjižnico ne morejo priti. Ciljne skupine, ki to storitev potrebujejo, se premalo zavedajo te možnosti sodobne knjižnice. V lanskem letu je ena knjižničarka opravila **11** dostav na dom. V letu 2017 smo se aktivno poskušali povezati s Centrom za socialno delo, vendar zaenkrat še ni več zanimanja pot tej storitvi.

- **Spletna stran**

Vsebinski poudarek spletne strani je predvsem promocija kvalitetnega branja (različni priporočilni seznam) in dostop do različnih baz podatkov. V letu 2017 smo zbirko dopolnili z bazo Press Reader, ki omogoča branje prek 4.000 naslovov časnikov in časopisov iz vsega sveta. Spletna stran se tekoče dopolnjuje z različnimi dokumenti, napovedniki dogodkov in

novicami. V letu 2023 smo spletno stran postavili na novo in dodali tudi angleško različico. celoti.

- **Socialna omrežja (VKK brez PPK)**

Tudi v letu 2023 se je knjižnica aktivno vključevala v socialno omrežje Facebook. Glavni cilj tega je promocija knjižnice. Na strani objavljamo najave prireditev, različne zanimivosti iz življenja naše knjižnice, si pridobivamo prijatelje in komuniciramo z našimi uporabniki storitev ali ostalimi knjižnicami. Tudi v letu 2023 smo povečali obiskanost knjižničnega Facebook profila, saj smo bili na tem družbenem omrežju veliko bolj aktivni in uporabnike seznanjali z novicami iz knjižnice. Skupni doseg objav in dogodkov je dosegel 54.099 obiskovalcev FB.

- **Socialna omrežja (PKK)**

Pred začetkom obratovanja potujoče knjižnice je bila v lastni izvedbi postavljena spletna stran, na kateri se nahajajo kontaktni podatki, razporedi obiskov postajališč ter možnost spletnega vpisa v knjižnico, junija 2021 je bila dodana tudi galerija slik, kjer si lahko obiskovalci ogledajo notranjost in zunanost bibliobusa. V letu 2023 je spletna stran zabeležila **3.655 obiskov** spletne strani in **6.116 ogledov**.

Facebook stran je v letu 2023 sledilo **750 sledilcev**. V tem času je bilo kreiranih 73 objav.

Na spletni strani, na Facebook profilu Posavske potujoče knjižnice in preko COBISS-a smo sproti obveščali člane o raznih spremembah. Na Facebook strani smo tedensko objavljali razpored urnika za prihajajoči teden in razne utrinke s terena.

- **Potepinke iz knjižnice**

V letu 2014 smo v Valvasorjevi knjižnici Krško začeli s projektom Potepinke iz knjižnice. Glavni namen tega projekta je, da knjižnico približamo ljudem tudi zunaj zidov. Tako skupaj z ustanovo, ki jo projekt zanima, pridobimo polico, poličnik in se dogovorimo za lokacijo. Potem pa je odvisno od lokacije, ali so knjige, časopisi na tej polici takšne, da jih ljudje lahko vzamejo domov, kot je primer v Qlandiji, ali pa so knjige samo »izposodijo« kot je primer na Bazenu Brestanica. Police s Potepinkami imamo že v Qlandiji, Mladinskem centru, na Bazenu Brestanica, v osrednjem parku na Senovem, na Bohorju, v Zdravstvenem domu Krško kar dve polici in pred knjižnico Kostanjevica na Krki, v Dializnem centru in na občini Krško. S tem projektom želimo privabiti nove uporabnike v knjižnico. Vendar pa v letu 2023 polic nismo redno dopolnjevali.

- **Knjižna zbirka Valvasorjeve knjižnice Krško v naselju Bučanje v Nerezinah in ostale kolekcijske zbirke**

V naselju Bučanje v Nerezinah deluje v prostorih recepcije knjižnica, ki je bila urejena v letu 2007, ko je počitniška skupnost dokupila tudi nove police. Zbirka trenutno obsega nekaj manj kot **2.300** enot gradiva za otroke, mladino in odrasle. Knjižno gradivo tako občanom občine

Krško kot tudi ostalim omogoča kvalitetnejše preživljanje prostega časa. V Nerezinah beležimo preko **5.900** izposoj.

V **Domu starejših občanov Krško** in v **društveni knjižnici v Brestanici** imamo na voljo kolekcije gradiva, ki jih po potrebi večkrat letno menjamo. Za Dom starejših občanov, poleg kolekcij, za dostavo gradiva skrbi knjižničarka, ki vodi v domu Knjižne zmenkarije in tako zadovolji individualne potrebe posameznikov v domu.

1.8.6 Kadri in izobraževanje

Eden najpomembnejših dejavnikov za uspešno izvajanje programa dela so zaposleni, njihovo znanje iz različnih strokovnih področij, motivacija in prijaznost.

Kadri

V Valvasorjevi knjižnici smo v letu 2023 sistemizacijo po Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Valvasorjeve knjižnice Krško dosegali do 73 %. Smo pa v letu 2020 realizirali zaposlitev systemskega administratorja, ki opravlja to delo za našo knjižnico in še za Kulturni dom Krško, Ljudsko univerzo Krško, Center za podjetništvo in turizem Krško, Mladinski center Krško in LEAD. V mesecu avgustu 2020 smo zaposlili še knjižničarja voznika bibliobusa in bibliotekarja na bibliobusu. Obe delovni mesti poleg občin Krško in Kostanjevica na Krki sofinancirajo še občine Brežice, Sevnica in Radeče.

Redno zaposleni: V Valvasorjevi knjižnici Krško je bilo ob koncu leta letu 2023 redno zaposlenih **20** sodelavcev. Dve delavki sta zaposleni za polovični delovni čas, ena za nedoločen in ena za določen čas.

Javna dela: V letu 2023 smo imeli zaposleni dve delavki preko programa javnih del.

Zunanji izvajalci

Pri izvajanju delovnega procesa smo na posameznih področjih zagotavljali nemoten proces z zunanjimi izvajalci. Tako je čiščenje prostorov v osrednji krški knjižnici in na izposojevališčih opravljal čistilni servis, delavca po pogodbi smo imeli tudi za vzdrževanje strežnika in vzdrževalna dela.

Izobraževanje

Zavedamo se, da je za razvoj dejavnosti in delovne organizacije pomembno tudi stalno izobraževanje zaposlenih, ki za učinkovito delo na vseh področjih delovnega procesa spremljajo novosti v knjižničarski stroki, pridobivajo različna splošna znanja in veščine, ki so pomembna pri timskem delu in pri delu z našimi uporabniki. Udeleževali smo se izobraževanj tako preko spleta kot v živo.

V lanskem letu smo se v skladu s potrebami delovnega procesa smo se udeležili izobraževanj in strokovnih izpopolnjevanj na naslednjih področjih:

- s področja varstva pri delu in varstva pred požarom,
- s področja računovodstva in delovne zakonodaje,
- s področja varstva osebnih podatkov,
- s področja knjižničarske stroke (bralna kultura, domoznaska dejavnost, prihodnost knjižničarstv itd.),
- za potrebe vodenja knjižnice,
- z ostalih področij dela v knjižnici (Erasmus, digitalne rešitve, trajnostni razvoj, uporabniki, računalniška znanja, umetna inteligenca ipd.).

Skupno je bilo opravljeno **48** (2022 – 23) strokovnih izobraževanj in izpopolnjevanj. Skupno je bilo opravljeno **748 ur** (2022 – 186) izobraževanja.

V strokovna izobraževanja in izpopolnjevanja so bili vključeni vsi zaposleni.

Mentorstvo

Pri usposabljanju in uvajanju novih kadrov je pomembno dobro opravljeno mentorsko delo. Kadri, ki pri nas delajo preko javnih del (v letu 2023 dve delavki) ali pridejo v knjižnico preko katerega drugega programa, imajo velikokrat izobrazbo iz drugih strokovnih področij. S pomočjo mentorjev in ostalih zaposlenih se seznanijo in sodelujejo v delovnem procesu knjižnice, spoznajo delo z uporabniki in ostala delovna področja, aktivnosti in postopke, ki potekajo v knjižnici. Spoznajo pomen knjižnice za posameznike in tudi lokalno skupnost. V letu 2023 smo nudili mentorstvo dvema javnima delavkama, mentorstvo za opravljanje strokovnega izpita za V. stopnjo (izpit opravljen novembra 2023) in mentorstvo za opravljanje strokovnega izpita za VII. Stopnjo (izpit bo kandidatka opravljala junija 2024). Prav tako vsak torek med šolskim letom v knjižnici opravljata prakso (pomoč pri urejanju mladinske literature, pospravljanje igrač, žigosanje) učenca OŠ dr. Mihajla Rostoharja. Sprejeli smo tudi enega fanta, ki je opravljal delo v splošno korist.

1.8.7 Promocija knjižnice

Za razpoznavnost in promocijo knjižnice smo aktivno skrbeli skozi vse leto na različne načine, ki so bili:

- Redno delo zaposlenih: komuniciranje z našimi uporabniki, dobavitelji, različnimi institucijami, organizacijami in posamezniki oz. z različnimi zainteresiranimi javnostmi.
- Objave v različnih sredstvih obveščanja, v katerih smo predstavljali različne dejavnosti, delovanje in storitve knjižnice.
- Odziv na povabilo medijev, kjer smo govorili o knjižnici, dajali bralna priporočila (na primer ob nominaciji Valvasorjeve knjižnice) ipd.
- Stenčas v vseh oddelkih Valvasorjeve knjižnice, kjer so objavljeni različni prispevki iz različnih publikacij o Posavju in knjižnici.
- Zbiramo objave o naši knjižnici in jih priložnostno promoviramo. V letu 2023 smo zbrali **107** (2022 – 41) objav (zbiramo članke).

- Kamra in dobreknjige.si sta portala, ki ju gradijo slovenski knjižničarji. Na portalu *dobreknjige.si* so krški knjižničarji priporočili **25 knjig**.
- Prireditve, posamezne dejavnosti in storitve knjižnice smo oglaševali tudi na plakatih, letakih, oglasni deski knjižnice, na spletni strani knjižnice, na socialnem omrežju (Facebooku) knjižnice, z elektronskim obveščanjem in z osebnimi vabili posameznikom in institucijam.

Promocija in razpoznavnost naše dejavnosti je za delovanje knjižnice zelo pomembna. Osrednja knjižnica ima zaradi svoje lokacije najbolj omejene možnosti dostopa, zato moramo velike napore vlagati v promocijo in razpoznavnost v lokalnem okolju in tudi tako krepiti pomen in vlogo kulturnega, izobraževalnega, informacijskega in socialnega središča.

1.8.8 Nova knjižnica - načrti za prihodnost

9. 6. 2022 je potekalo slovesno odprtje prizidka k samostanu Valvasorjeve knjižnice Krško.

V septembru 2022 je potekalo javno naročilo za obnovo samostana. Ker so prispele ponudbe, ki so presegale finančne zmožnosti Mestne občine krško, je bilo naročilo razveljavljeno.

Z odprtjem novega prizidka je končan prvi del zgodbe, z obnovo samostana bo zaključen še drugi. Šele takrat bo knjižnica zaživela v polni podobi. Lahko bo ponudila tudi dogodke v sodobno opremljeni prireditveni dvorani, ob vključevanju tehnologij predstavila posebne zbirke, bogastvo domoznanskega oddelka, dobila primerne prostore za hrambo knjižnih zakladov in uporabnike sprejela v »kreativnici«, kjer bodo lahko razgibali svojo ustvarjalnost.

V letu 2023 je v neurju s točo, ki je bil 13. 7. 2023, bila močno poškodovana severna fasada prizidka, in okna samostana, delno poškodovana je bila tudi ostala nova knjižnica in samostanski prostori. Nekaj poškodb smo že sanirali, ostalo bomo uredili v letu 2024.



Poškodbe na novi knjižnici in na samostanu

1.8.9 Posavska potujoča knjižnica

- V letu 2018 so Valvasorjeva knjižnica Krško, Knjižnica Sevnica, Knjižnica Brežica in Knjižnica Laško, enota Radeče dobile soglasje in podporo županov vseh občin, v katerih knjižnice delujejo, za nakup bibliobusa in začetek delovanja Posavske potujoče knjižnice.

- V letu 2022, ko je bil odprt prizidek za potrebe Valvasorjeve knjižnice, je v njem dobila nove prostore tudi Posavska potujoča knjižnica. Tako ima zaposlena dve ustrezno opremljeni delovni mesti, skladišče na enem mestu in dovolj prostora za vso gradivo in opremo.
- Za Posavsko potujočo knjižnico je tretje celo leto uspešnega delovanja, kar se kaže v statističnih kazalnikih in zadovoljnih uporabnikih PPK.
- V letu 2023 je poleg rednega servisa vozilo bilo še dodatno servisirano, ker so se pojavile težave pri polnjenju baterij, pnevmatskih vratih in potrebna je bila osodobitev računalniške opreme. Prav tako je bilo vozilo dvakrat poškodovano in poškodbe smo sanirali, stroške je krila zavarovalnica.

1.9 MOREBITENE NEDOPUSTNE ALI NEPRIČAKOVANE POSLEDICE PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

- Bibliobus je parkiran 2 km od Valvasorjeve knjižnice in vse gradivo prevažamo z avtom, kar pomeni svojevrsten izziv v obdobju, ko je bilo vrnjeno gradivo potrebno izločati v karanteno. Zaradi posebnosti, ki so značilne za bibliobus je bilo potrebno v največji meri ohraniti ustrezno količino gradiva na policah, saj se v nasprotnem primeru knjige premikajo in v skrajnem primeru popadajo s polic ter se pri tem neizbežno poškodujejo, ali pa je gradiva na bibliobusu preveč in ga je potrebno vračati v skladišče. Zato oddaljenost bibliobusa od knjižnice, kjer je skladišče na daljši rok ni dopustna.
- Močno pomanjkanje prostora je na izposojevališču na Vidmu, ki deluje na 32 m² uporabne površine. A prav na Vidmu je veliko naših potencialnih uporabnikov predvsem med starejšimi in mladimi generacijami. Z obnovo izposojevališča se je število uporabnikov in obisk knjižnice povečal.
- Krajevne knjižnice so za gibalno ovirane uporabnike, mamice z otroki v vozičkih, težko dostopni. V osrednji enoti, na Senovem in v Kostanjevici so težava stopnice v stavbi, na Vidmu pa premajhen prostor in premalo prostora med policami.
- Zaradi potek dogodkov smo vso domoznansko gradivo preselili v novi prizidek. Pisarne zaposlenih v domoznanskem oddelku so ostale v samostanskih prostorih. Tudi zato je nujno, da se najde rešitev za že načrtovano obnovo samostanskih prostorov.
- S prostorskimi težavami se srečujemo tudi pri hranjenju arhiva, ki ga načrtujemo pravilno vzpostaviti v obnovljenih samostanskih prostorih. Sedaj težko zagotavljamo prostorske pogoje, ki nam jih nalaga Zakon o varstvu osebnih podatkov in Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov v Valvasorjevi knjižnici Krško.
- Selitev srednje šole pred leti iz starega mestnega jedra je vzrok, da se nam je število dijakov, ki obiskujejo knjižnico, več kot prepolovilo. V prostore osrednje knjižnice, kjer so prej preživljali svoj prosti čas, pridejo le redko.
- Sodobne komunikacijske poti, s pomočjo katerih občani dostopajo do potrebnih informacij in gradiv, ki jih potrebujejo za šolo, službo ali preživljanje prostega časa, preko interneta od doma tudi vplivajo na obisk »fizične« knjižnice.

1.10 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI S PRETEKLIM LETOM

Rezultati in ostali podatki, navedeni v poročilu kažejo, da je bilo naše delo raznovrstno, bogato, na predvsem pozitivne rezultate je vplivala selitev osrednje knjižnice v nove prostore. Merljive številke za leto 2023 so v večini kazalnikov opazno višje kot v letu 2022

Delo oddelka za nabavo in obdelavo knjižničnih gradiv v letu 2023 je potekalo tekoče tako za Valvasorjevo knjižnico kot Posavsko potujočo knjižnico in ga lahko ocenimo kot zelo uspešno. V letu 2023 smo na novo pridobili **6.859** enot (2022 – 6.859), kar je posledica višja povprečna cena knjige, saj smo vložili še nekaj več sredstev v nakup knjig kot v letu 2022. Manj uspešni kot v preteklem letu smo bili pri razmerju naslovi / izvodi (2023 – 1,43; 2022 – 1,57), kar je zaskrbljujoče predvsem v Valvasorjevi knjižnici. Vso gradivo smo ažurno in kvalitetno obdelali in dali v uporabo našim uporabnikom. Tudi v letu 2023 smo nadaljevali z nakupom e-knjig v bazi Biblos (kupili 321 naslovov), zvočnih knjig v bazi Audibook (kupili 109 naslovov) in v letu 2023 našim uporabnikom ponudili tudi Bazo slovenskih filmov (ponudili 276 naslovov filmov). V letu 2023 smo sofinancirali ponudbo baz in tako uporabnikom ponudili Tax-Fin-Lex (septembra 2022 smo ga odpovedali), Encyclopaedia Britannica, Ebsco host in Press Reader.

V letu 2023 je bilo odpisanih le **730** enot knjižničnega gradiva, kar predstavlja le dobrih 10 % prirast. To je posledica predvsem tega, da je bila v preteklih letih zaradi selitve in vzpostavitve Posavske potujoče knjižnice zbirka prečiščena. Odpisovali tisto gradivo, ki je bilo zastarelo, poškodovano, neizposojeno ali uničeno.

V letu 2023 so vsi statistični pokazatelji v izposoji članstvo, novopisani člani, obisk in izposoja višji. Beležimo za **17,1%** višje članstvo od načrtovanega in **4,7%** višjega kot v letu 2022 (2023 – 5.619; 2022– 5.366). Beležimo tudi za **18,6%** višji obisk kot v preteklem letu in za **25,0%** višjega od načrtovanega (2023 – 118.736; 2022 – 100.092). Beležimo tudi za **1,7%** rast izposoje glede na leto 2022, oziroma je izposoja knjižničnega gradiva za **19,6%** višja od načrtovane. Vsi kazalniki kažejo na to, da nas ljudje potrebujejo. Na naše delovanje še vedno močno vplivajo objektivne okoliščine, ki smo jih navedli že v prejšnji točki (1.9). V teh številkah so zajeti podatki za Valvasorjevo knjižnico brez Posavske potujoče knjižnice. Posavska potujoča knjižnica je na območju mestne občine Krško in občine Kostanjevica na Krki dosegla rezultate primerljive z lanskimi.

V letu 2023 smo izvajali projekte Živim in se veselim s knjižnico, Knjižni potepuhi, Rastem s knjigo za osnovno- in srednješolce, Posavci beremo skupaj, Kdor bere, je car! in ostale ter pripravljali utečene prireditve kot so Poletni večeri, Ana Desetnica, literarni pogovori, predstavitev knjig, Pravljica v galeriji v Kostanjevici in ostale. V Kostanjevici smo izvedli uspešen niz pogovorov, ki smo jih poimenovali Žive besede., na Senovem nadgradili sodelovanje z bralnim krožkom, v Krškem so uporabniki izkoristili različne možnosti, ki jih ponuja nova knjižnica. Pridružili smo se tudi mnogim pobudam kot je okraševanje smrečic v starem mestnem jedru,

kjer so otroci prišli v knjižnico na čaj, piškote in na pravljico, zbirali darila v akciji Božiček za en dan ipd. Glede na leto 2022 beležimo rast števil pri vseh bibliopedagoških in biblioandragoških dejavnostih. V našo knjižnico je v letu 2023 zaradi drugih dejavnosti (ne izposoje) prišlo **17.954** obiskovalcev (2022 – 11.936; **+50,4 %**). Izvedli smo 723 različnih dogodkov (2022 – 431; **+67,8 %**). Od tega je bilo **7.506 odraslih** obiskovalcev (2022 – 5.517; **+ 36 %**) in **10.448 otrok in mladine** (2022 – 6.419; **+ 62,8 %**). Rast beležimo tako v osrednji knjižnici kot v krajevnih knjižnicah na Senovem in v Kostanjevici na Krki.



Okraševanje smrečič v starem mestnem jedru

Če je bil dogodek leta 2022 odprtje nove knjižnice, je prav gotovo največji dogodek uvrstitev Valvasorjeve knjižnice med najboljše štiri splošne knjižnice na svetu, zgrajene v letu 2022. Nagrado podeljuje IFLA (Mednarodna knjižničarska organizacija), med najboljše štiri pa se je kot prva knjižnica v Sloveniji uvrstila prav naša knjižnica. V letu 2023 so se med najboljše štiri uvrstile še splošne knjižnice iz Barcelone, Sydneya in Šanghaja.

V septembru 2022 je potekalo javno naročilo za obnovo samostana. Ker so prispele ponudbe, ki so presegale finančne zmožnosti Mestne občine Krško, je bilo naročilo razveljavljeno. Z odprtjem novega prizidka v letu 2022 je končan prvi del zgodbe, z obnovo samostana bo zaključen še drugi. Šele takrat bo knjižnica zaživela v polni podobi. Lahko bo ponudila tudi dogodke v sodobno opremljeni prireditveni dvorani, ob vključevanju tehnologij predstavila posebne zbirke, bogastvo domoznanskega oddelka, dobila primerne prostore za hrambo knjižnih zakladov in uporabnike sprejela v »kreativnici«, kjer bodo lahko razgibali svojo ustvarjalnost. V letu 2023 premikov v smeri obnove samostana ni bilo.

Trudili smo se nadaljevati in nadgraditi uspešna sodelovanja z drugimi institucijami, društvi in posamezniki na različnih področjih (opisano v točki 1.8.3).

1.11 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA MINISTRSTVA IN ŽUPANA

Ocenjujemo, da je knjižnica poslovala gospodarno in učinkovito. Pri razporejanju finančnih sredstev smo delovali zelo racionalno in jih razporejali v skladu s sprejetim finančnim načrtom in programom dela ter zakonskimi osnovami.

V zadnjih letih so se sredstva za nakup knjižničnega gradiva bistveno zmanjšala, so se pa v letu 2023 povišala za nakup gradiva tako v Valvasorjevi knjižnici kot v Posavski potujoči knjižnici. So se pa sredstva za nakup gradiva v VKK povečala predvsem zato, ker smo v letu 2023 vložili veliko več nejavnih prihodkov, pridobljenih iz opravljanja javne službe kot v letu 2022. Pri nabavi gradiva smo dobro sodelovali z različnimi dobavitelji in si prizadevali za popuste pri nakupih gradiva. Prav zaradi pridobljenih popustov pri dobaviteljih smo lahko kupili več enot gradiva. Pri nakupu knjižnega in neknjižnega gradiva je bil dosežen popust v višini **16.009,47** EUR za Valvasorjevo knjižnico in **3.847,86** EUR za Posavsko potujočo knjižnico. To pri povprečni ceni 22,41 EUR pomeni 886 enot.

V letu 2023 se je zopet zmanjšalo razmerje med naslovi in izvodi, zato je vsako leto težje graditi raznovrstno, kakovostno in aktualno zbirko, saj se to razmerje (z izjemo leta 2022) vztrajno zmanjšuje. Pri delovanju so bili glede na finančne možnosti upoštevani standardi, ki jih predpisuje država.

Z obstoječo kadrovsko zasedbo je knjižnica delala kakovostno, kar se težje vidi skozi številke. Je pa bilo v lanskem letu vloženo veliko truda vseh zaposlenih v bibliopedagoško in biblioandragoško delo.

Standardi, ki jih predpisuje država, so bili pri kadrih le delno upoštevani, saj smo dosegali število zaposlenih v skladu s Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Valvasorjevi knjižnici Krško, le v 73 %. Prav tako ne dosegamo prostorskih standardov na izposojevališču na Vidmu in tudi na Senovem, kjer se večajo prostorske težave pri umeščanju novega gradiva.

V skladu z obstoječo zakonodajo in razvojnimi cilji bomo skupaj z ustanoviteljem Mestno občino Krško in pogodbeno vezano Občino Kostanjevica na Krki načrtovali delovanje v prihodnje. Vsekakor bo potrebno za povečanje učinkovitosti in izboljšanja poslovanja knjižnice čim prej zagotoviti tudi prostorske pogoje za osrednjo knjižnico, kar je v veliki meri uresničeno v letu 2022 z odprtjem prizidka, **dokončna pa bo to rešeno, ko bo obnovljen tudi samostanski del.**

1.12 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Finančni nadzor je potekal vseskozi s kontrolo namenske porabe odobrenih sredstev, tako s strani računovodje in odgovornih oseb za posamezna področja kot direktorice.

Od leta 2012 imamo za vso poslovanje imamo uvedene notranje kontrole. Poleg direktorice podpisujejo račune tudi odgovorni za posamezna področja. Za nabavo različnega materiala so že utečene izpolnjene interne naročilnice, ki jih podpisuje direktorica.

V zaključno poročilo za leto 2023 je vključena izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, ki je pokazala, da v vseh segmentih nadzora dosegamo med 50 % do 90 % pričakovanega nadzora (»pretežni del poslovanja«).

V letu 2021 smo izvedli notranjo revizijo na področju plač. Rezultat notranje revizije je revizijsko poročilo, v katerem so bila priporočila, kaj moramo delati drugače. Ta priporočila bomo upoštevali v veliki meri pri nadaljnjem delu.

1.13 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Ocenjujemo, da smo zastavljene cilje dosegli in tudi presegli. Presegli smo vse merljive kazalnike, kar je zagotovo odraz našega trdega dela skozi vsa leta..

Na področju financiranja so financerji sicer izpolnili vse pogodbene obveznosti, zmanjšujejo pa se sredstva za materialne stroške, kar lahko v prihodnosti negativno vpliva na razvoj, delovanje in izvedbo programa knjižnice.

1.14 OCENA UČINKOVITOSTI POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Valvasorjeva knjižnica je po zakonodaji javna služba in je opredeljena kot splošna knjižnica, ki izvaja knjižnično dejavnost za prebivalce v svojem okolju in zagotavlja tudi storitve za skupine prebivalcev s posebnimi potrebami.

- Je javna kulturna in izobraževalna ustanova, ki zbira, hrani, obdeluje in daje v uporabo knjižnično gradivo. S tem širi znanje, izobrazbo in kulturo ter nudi informacije vsem kategorijam prebivalstva. Namenjena je informiranju, izobraževanju, raziskovanju razvedrilu in duhovnim potrebam ter razvijanju pismenosti.
- Dostop do gradiva in informacij brezplačno nudimo brezposelnim, kar poudarja našo socialno funkcijo. Z knjižnično mrežo, kjer je na voljo sodobna komunikacijska oprema, poskušamo izenačiti raven ponudbe med mestom in podeželjem. Knjižnična mreža se je v letu 2020 razširila še s Posavsko potujočo knjižnico. Posebno pozornost namenjamo tudi starejšim občanom (Knjižne zmenkarije) in skupinam prebivalcev s posebnimi potrebami (Živim in se veselim s knjižnico, dostava gradiva na dom), ki imajo zaradi različnih razlogov omejen dostop do koriščenja knjižničnih storitev ali sami ne morejo obiskovati knjižnice.
- Večina naših storitev, uporaba naših gradiv in obisk naših dejavnosti je brezplačna. Uporabnikom iz različnih socialnih okolij omogočamo enakopraven in demokratičen dostop do znanja in kulturnih dobrin ter tako tudi posredno vplivamo na njihov razvoj. Knjižnica manjše razlike v izobrazbi, kulturnem bogastvu in socialnem statusu.
- Veliko dela vlagamo v bibliopedagoško delo z najmlajšimi, ki bodo v prihodnje sooblikovalci in nosilci družbenega razvoja.
- Ponudbo posodabljammo z novimi mediji in tako tudi mladim omogočamo dostop do kvalitetnih zbirk in s tem do kvalitetnega preživljanja prostega časa.
- S knjižničnim gradivom podpiramo formalno izobraževanje na vseh nivojih izobraževanja, saj šolske knjižnice pogosto ne zmorejo zadostiti vsem potrebam šolske mladine. Trudimo se zadostiti tudi potrebam Fakultete za energetiko, vendar sodelovanje še ni takšno kot bi si želeli.

- Ponudbo bogatimo tudi z novimi storitvami, kot so podatkovne zbirke, izposoja e-knjig (v letu 2018 smo kupili tudi bralnice za uporabo e-knjig), v letu 2020 smo obogatili ponudbo tudi z zvočnimi knjigami, v letu 2023 še z Bazo slovenskih filmov, ki so dostopne tudi na daljavo in s tem omogočamo uporabnikom, da koristijo storitve knjižnice tudi od doma oziroma od drugod.
- Vsem zainteresiranim omogočamo, da se z našim gradivom vključujejo v proces vseživljenjskega učenja (tuji jeziki, računalništvo, ...), ki ga zahteva hiter razvoj znanosti in tehnologije.
- Zbiramo raznovrstno gradivo iz različnih obdobj krške, posavske in tudi slovenske zgodovine in tako ohranjamo kulturno dediščino.
- Posebno pozornost posvečamo zbiranju gradiva o Krškem in Posavju in s tem opravljamo pomembno domoznansko vlogo za mesto Krško in Posavje.
- Javnosti nudimo informacije, ki so nastale in sproti nastajajo v lokalnih skupnostih ali so pomembne zanjo,
- Z različnimi prireditvami (razstave, predavanja, pogovori, literarni večeri, ...), ki jih pripravljamo sami ali v sodelovanju z različnimi institucijami, društvi, posamezniki iz lokalnega ali širšega okolja, soustvarjamo kulturno podobo mesta in posledično kulturni razvoj posameznikov. S tem krepimo kulturno in informacijsko vlogo lokalne skupnosti.
- Knjižnica izvaja samo del prireditev z lastnimi kadri. Obseg prireditev je namreč zelo velik in vsebinsko raznolik, da lahko zadovoljimo posamezne skupine prebivalcev. Za izvedbo nekaterih zato sodelujemo s številnimi posamezniki in tako pozitivno vplivamo na trg umetnikov in drugih kulturnih delavcev, pa tudi na nevladne organizacije, kjer nam medsebojno sodelovanje prinaša sinergijske učinke.
- Vse to se posredno odraža pri delu posameznikov v delovnih organizacijah, mladine v šolskih procesih, v izboljšanju kvalitete življenja posameznikov in v razvojnih tendencah lokalnega okolja.

1.15 DRUGA POJASNILA O ANALIZI KADROVANJA

V delovnem procesu je pri izvajanju zastavljenega programa dela sodelovalo 20 redno zaposlenih delavcev, ena delavka za določen čas, dve delavki, zaposleni preko programa javnih del.

V skladu z Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2020 in drugih ukrepih v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 88/16), je zaposlenim v letu 2023 pripadal del plače za redno delovno uspešnost.

V skladu z zakonodajo so zaposleni, ki so izpolnjevali pogoje za napredovanje v višji plačni razred, napredovali. Nekateri zaposleni so imeli možnost pridobiti višji naziv, vendar le-tega niso pridobili. Tako v letu 2023 nihče od zaposlenih ni napredoval v naziv.

V lanskem letu smo se o tekočih zadevah delovnega procesa dogovarjali na tedenskih delovnih srečanjih. Glede vsakodnevne izvedbe posameznih postopkov v delovnem procesu smo se sproti dogovarjali. Komunikacija z zaposlenimi je potekala na različne načine: intranet, oglasna deska, elektronska pošta in ustni dogovori. Večjih težav in pritožb pri delu z uporabniki zaposleni nismo imeli.

1.16 INVESTICIJSKA VLAGANJA

V skladu z odobrenimi proračunskimi sredstvi, sredstvi uspešne prijave na razpis Ministrstva za kulturo za nakup računalniške opreme in vloženimi nejavnimi prihodki, pridobljenimi pri opravljanju javne službe, smo v letu 2023 predvsem kupili in pridobili manjkajočo opremo za novo knjižnico.

Seznam vseh nabavljenih in odpisanih osnovnih sredstev je navedeno v računovodskem delu poročila.

V vseh enotah smo opravljali tekoča vzdrževalna dela.

ZAKLJUČEK

Za Valvasorjevo knjižnico je bilo leto 2023 eno najbolj uspešnejših doslej. Ob res dobrih merljivih kazalnikih na uspešnost kaže tudi polnost naših prostorov, tistih, ki v knjižnico pridejo preživeti čas in niso zabeleženi v nobeni statistiki. Ocenjujemo, da je bilo takšnih uporabnikov v letu 2023 celo več kot v preteklih letih. Za vse zaposlene je bilo leto 2023 naporno, saj je poleg rednega dela v izposoji veliko več dodatnih dejavnosti, v največji meri v osrednji knjižnici, je pa bilo tega dela več tudi v krajevnih knjižnicah v Kostanjevici na Krki in na Senovem. Knjižničarji Valvasorjeve knjižnice smo se uspešno prilagodili novonastali situaciji, uporabnike pričakamo z nasmehom, kar pa kažejo tudi številke.

Leto 2023 je tako kot že let 2022 pokazalo, da moramo še več truda usmeriti v delovanje na spletu, družabnih omrežjih, se izobraziti za uporabo različnih spletnih aplikacij in svojo dejavnost aktivneje izvajati tudi v spletnem okolju. Seveda pa pri tem ves čas svoje napore usmerjati v pridobitev uporabnikov v stacionarno knjižnico. V prihodnosti želimo uvajati nove in nadgraditi obstoječe storitve, razvijati nove projekte za spodbujanje bralne kulture, še bolj približati storitve knjižnice njenim uporabnikom, nadgraditi domoznansko dejavnost, krepiti sodelovanja z različnimi akterji v lokalnem okolju in širiti knjižnično mrežo. Kot vedno, pa je za nas pomembno, da bi bili naši uporabniki zadovoljni, naši potencialni uporabniki pa da bi prepoznali, kako jim lahko knjižnica popestri in obogati njihov vsakdan.

2 RAČUNOVODSKO POROČILO

2.1 POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilančna vsota bilance stanja na dan 31.12.2023 znaša 5.957.770 EUR. V letu 2023 nismo opravili popravkov bilance stanja za leto 2022.

• DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Stanje tekočega leta na dan 31.12.2023 znaša 5.746.416,22 EUR. V primerjavi s stanjem na dan 31.12.2022 je nižje za 337.219,60 EUR.

Konti skupine 00 – neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve in 01 – popravek vrednosti neopredmetenih sredstev:

Stanja na navedenih skupinah kontov predstavljajo licence za računalniške programe.

Na dan 31.12.2023 izkazujemo naslednja stanja:

- nabavna vrednost (konto 00) 46.523,43 EUR
- popravek vrednosti (konto 01) 30.777,15 EUR
- sedanja vrednost 15.746,28 EUR.

V letu 2023 znaša pridobitev novih neopredmetenih sredstev 481,66 EUR.

Obračunana amortizacija v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa znaša 5.348,37 EUR, odpisa po sklepu inventurne komisije za leto 2023 nismo imeli. Stopnja odpisanosti je 66,15%.

Konti skupine 02 – nepremičnine in 03 – popravek vrednosti nepremičnin

Stanja na navedenih skupinah kontov predstavljajo opremo (zgradbo in zemljišče) za opravljanje osnovne dejavnosti.

Na dan 31.12.2023 je stanje:

- nabavna vrednost (konto 02) je 5.267.851,39 EUR,
- popravek vrednosti (konto 03) je 324.258,13 EUR,
- sedanja vrednost 4.897.993,26 EUR.

Stopnja odpisanosti zgradb je bila konec leta 2023 6,16%.

Konti skupine 04 – oprema in druga opredmetena osnovna sredstva in 05 – popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev

Stanja na navedenih skupinah kontov predstavljajo opremo za opravljanje osnovne dejavnosti.

Na dan 31.12.2023 izkazujemo naslednja stanja:

- nabavna vrednost (na kontu 04) 5.500.650,75 EUR
- popravek vrednosti (na kontu 05) 4.713.574,07 EUR
- sedanja vrednost 770.447,81 EUR.

V skupini drugih opredmetenih osnovnih sredstev je evidentiran tudi drobn inventar, ki smo ga ob nabavi 100% odpisali. Znesek drobnega inventarja (brez knjig), katerega nabavna in odpisana vrednost sta enaki, znaša 4.302,62 EUR.

V letu 2023 so znašale naložbe v opremo in druga opredmetena osnovna sredstva skupaj (konto 04) 22.290,18 EUR. Nabavljena so bila naslednja opredmetena osnovna sredstva:

KONTO	NAZIV KONTA	VIŠINA NABAVE 2023
0401	PISARNIŠKO POHIŠTVO	2.733,78
0401-07	SREDSTVA ZA TRANSPORT (POS.POTOJUČA KNJIŽNICA)	0,00
0402-03	INSTRUMENTI IN NAPRAVE	799,99
0402-05	RAČUNALNIKI, TISKALNIKI IN DRUGA RAČUNALNIŠKA OPR.	4.605,18
0402-08	DRUGA OPREMA	9.848,60
0402	DRUGA OPREMA ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	15.253,77
0410-00	KNJIGE	159.922,35
0410	DROBNI INVENTAR ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	159.922,35
0411-60	D.I.-INSTRUMENTI IN NAPRAVE	668,37
0411-90	RAČUNALNIKI IN DRUGA RAČUNALNIŠKA OPREMA	3.634,25
0411	PISARNIŠKI DROBNI INVENTAR	4.302,62
0460-10	PREDUJMI ZA OS,DI	0,00
0461-00	PREDUJMI ZA KNJIGE	0,00
046	TERJATVE ZA PREDUJME	0,00
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	182.212,52

Zavod je v letu 2023 nabavil nova neopredmetena, opredmetena sredstva in drobn inventar brez knjig v višini 22.771,84 EUR. Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev je znašala 481,66 EUR, ki je bil ob nabavi 100% odpisan. Za nabavo nove opreme smo imeli na voljo 17.987,55 EUR in drobnega inventarja, ki smo ga 100% odpisali 4.302,62 EUR. Sredstva smo pridobili od Mestne občine Krško v višini 21.499 EUR, od tega za knjižnico 20.845,90 EUR, za PPK pa 653,10 EUR. Ostale občine pa so za PPK namenile: Kostanjevica 61,94 EUR, Brežice 616,19 EUR, Sevnica 446,56 EUR in Radeče 104,86 EUR. Skupaj so za PPK občine namenile 1.882,64 EUR. Z nejavnimi prihodki, pridobljenimi pri opravljanju javne službe smo za novo nabavo namenili 43,28 EUR. Nova nabava za Valvasorjevo knjižnico je znašala 20.889,20 EUR, za Posavsko potujočo knjižnico pa 1.882,64 EUR.

V letu 2023 smo nabavili za 159.922,35 EUR knjig, ki smo jih 100% odpisali. MIZK je za knjige namenilo 36.454,00 EUR od tega za PPK 1.250,00 EUR. Mestna občina Krško je za knjige namenila 80.426,00 EUR od tega 8.386,00 EUR za PPK, Občina Kostanjevica 8.506,14 EUR od tega 785,00 EUR za PPK. Za PPK je Občina Brežice namenila 7.855,00 EUR, Sevnica 5.693,00 EUR in Radeče 1.290,00 EUR. Knjižnice Brežice, Sevnica in Radeče so za nakup knjig

za PPK namenile vsaka po 1.250,00 EUR, skupaj 3.750,00 EUR. V letu 2023 smo imeli za 2.831,66 EUR darov od tega za PPK 1.229,17 EUR. Nejavnih prihodkov, pridobljenih pri opravljanju javne službe smo za knjižnično gradivo namenili 13.116,55 EUR, od tega 26,64 EUR za PPK.

Obračunana amortizacija znaša 355.207,16 EUR, 100% odpis drobnega inventarja znaša: knjige 159.922,35 EUR in ostali drobni inventar 4.784,28 EUR. Stopnja odpisanosti opreme je 85,69%.

OPREMA IN DR.OPR.OSN.SRED.	NAB.VRED.	ODPIS.VRED.	SED.VRED.
pisarniško pohištvo	672.151,70	188.499,98	483.651,72
druga oprema za opravljanje dejavn.	682.679,86	395.883,77	286.796,09
umetniška dela in oprema	16.628,87	0,00	16.628,87
drobni inventar pod 500 EUR	4.129.190,32	4.129.190,32	0,00
- knjige	3.809.880,38	3.809.880,38	0,00
- drug drobni inventar	319.309,94	319.309,94	0,00
SKUPAJ:	5.500.650,75	4.713.574,07	787.076,68

Konto skupine 046 – terjatve za predujme za opremo in druga opredmetena osnovna sredstva

V letu 2023 nimamo odprtih avansov za opremo in druga opredmetena osnovna sredstva.

• KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE)

Konti skupine 10 – denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice

Denarna sredstva v blagajni so na dan 31.12.2023 znašala 611,40 EUR. To je sestavljen znesek iz:

- zneska 281,40 EUR, ki smo ga prejeli od naših uporabnikov do 31.12.2023 in je bil položen na naš račun v začetku leta 2024 in
- zneska 330,00 EUR, ki je višina menjalnine.

Konti skupine 11 – dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Denarna sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila na dan 31.12.2023 znašajo 116.342,00 EUR.

Konti skupine 12 – kratkoročne terjatve do kupcev

Odprte terjatve do kupcev na dan 31.12.2023 znašajo 7,00 EUR.

Konti skupine 13 – dani predujmi in varščine

V letu 2023 je saldo na danih predujmih 0,00 EUR.

Konti skupine 14 – kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Stanje kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta je 84.295,35 EUR. Od tega do:

- neposrednih uporabnikov proračuna države (konto 140) v višini 2.620,11 EUR: Zavod za zaposlovanje za javna dela za plače 12/2023 v višini 2.475,67 EUR, MF za obresti v višini 144,44 EUR,
- neposrednih uporabnikov proračuna občine (konto 141): 59.932,04 EUR Mestna občina Krško, Občina Sevnica 1.501,29 EUR, Občina Brežice 1.537,91 EUR, Občina Kostanjevica na Krki 17.367,18 EUR in Občina Radeče 1.287,82 EUR. Skupaj 81.626,24 EUR.

Konti skupine 17 – druge kratkoročne terjatve

Saldo na kontu drugih kratkoročnih terjatev znaša 605,13 EUR:

- terjatev do banke za plačilne kartice: 186,60 EUR,
- terjatve za akontacije DDPO: 44,28 EUR,
- terjatve do ZZSZ: 374,25 EUR.

Konti skupine 19 – aktivne časovne razmejitve

Saldo na kontu aktivnih časovnih razmejitev je 6.878,62 EUR, kar je zavarovalna premija za obdobje od 1.1.2023 do 31.3.2023 (račun smo prejeli v letu 2023 za obdobje od 1.4.2023 do 31.3.2024) in nezaračunanih prihodkov v višini 2.613,95 EUR za delovno uspešnost od 10-12 2023, ki bo izplačana pri januarski plači februarja 2024.

• OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 21 – kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 52.652,55 EUR predstavljajo obračunane plače in obračunane druge stroške dela za mesec december 2023, izplačane v januarju 2024.

Konti skupine 22 – kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so 64.429,83 EUR in izvirajo iz obveznosti po računih dobaviteljev za dobavljeni material in opravljene storitve, ki še niso zapadle v plačilo v letu 2023. Od tega so odprte obveznosti za knjige 18.558,94 EUR, materialne stroške 45.049,17 EUR. Odprta je tudi obveznost 821,72 EUR do zaposlenih za stroške po potnih nalogih v decembru 2023, izplačani 10.1.2024 (pri plači).

Konti skupine 23 – druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so izkazane v znesku 9.122,92 EUR in predstavljajo obveznosti iz naslova prispevkov in davkov plač za december 2023 (izplačilo v januarju 2024).

Konti skupine 24 – kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Obveznosti je 165,26 EUR: do neposrednih uporabnikov proračuna države 120,66 EUR, do posrednih uporabnikov državnega proračuna 14,60 EUR in do posrednih uporabnikov proračuna občine 30,00 EUR.

Konti skupine 29– pasivne časovne razmejitve

V letu 2023 smo občinam izdali zahtevek za plačo za 12/2023 v višini 59.145,63 EUR. Ker bo njihovo nakazilo povečala prihodke leta 2024, smo ga knjižili na PČR. 2.613,95 EUR pa znašajo v naprej izračunani odhodki za delovno uspešnost od 10-12 2024, ki bo izplačano v februarju pri januarski plači 2024.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI**Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve**

Na kontih skupine 92 izkazujemo stanje prejetih donacij v višini 10.930,00 EUR.

Prejetih knjig v dar je bilo 2.831,66 EUR. Amortizacija za opremo v breme donatorjev je bila v višini 0,00 EUR.

Konti podskupine 980 – obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva na dan 31.12.2023 znaša 5.748.194,89 EUR.

Povečanja in zmanjšanja stanja med letom so bila:

STANJE OZ. SPREMEMBA	ZNESEK V EUR
stanje na dan 01.01.2023	6.084.831,29
+ prejeta namenska denarna sredstva s strani občin za nabavo neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev	22.728,55
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani občin	0,00
+ prejeta namenska denarna sredstva s strani občin za nakup knjig	103.770,14
+ prejeta sredstva od Ministrstva za kulturo za nakup knjig	36.454,00
+ prejeta sredstva od Ministrstva za kulturo za investicije	0,00
+ prejeta sredstva drugih knjižic za knjige PPK	3.750,00
- 100% odpis drobnega inventarja	148.715,14
- odpis po sklepu inventurne komisije oz. prodaja	0,00
+ prenos poslovnega izida iz preteklih let	0,00
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev (konto 4629)	354.623,95
stanje na dan 31.12.2023	5.748.194,89

Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki in 986 presežek odhodkov nad prihodki

STANJE OZ. SPREMEMBA	ZNESEK V EUR
stanje na dan 01.01.2023	5.651,80
- prenos poslovnega izida iz preteklih let za izveden nakup osnovnih sredstev na podskupino 980	0,00
+ presežek prihodkov nad odhodki za leto 2023 (iz priloge 3 – AOP 891)	4.593,34
stanje na dan 31.12.2023	10.245,14

2.2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov zajema celotno poslovanje Valvasorjeve knjižnice Krško.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (po fakturirani realizaciji) **za leto 2023**

Naziv podskupine kontov	Skupni znesek prih.oz.odh.	Znesek obč.pror. KRŠKO	Znesek državni proračun	Znesek obč.pror. KO	Ostali viri DRUGE OBČINE	Drugi viri javne službe	Znesek tržna dejavnost
A. Prihodki od poslovanja	1.067.010,78	848.540,58	28.726,61	90.358,05	46.389,91	52.996,23	0,00
B. Finančni prihodki	1.613,75	0,00	0,00	0,00	0,00	1.613,75	0,00
C. Drugi prihodki	1.554,06	0,00	0,00	0,00	0,00	1.554,06	0,00
Č. Prevrednotovalni posl.prih.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. CELOTNI PRIHODKI (od A do Č)	1.070.178,59	848.540,58	28.726,21	90.358,05	46.389,91	56.164,04	0,00
E. Stroški blaga, mat. in storitev	287.714,35	225.735,50	0,00	31.704,74	11.281,69	18.992,42	
F. Stroški dela	708.479,34	621.570,17	28.726,21	58.536,72	35.046,00	18.726,60	
G. Amortizacija	13.743,04	0,00	0,00	0,00	0,00	13.743,04	
H. Rezervacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
J. Drugi stroški	1.413,00	1.234,39	0,00	116,59	62,02	0,00	
K. Finančni odhodki	0,52	0,52	0,00	0,00	0,00	0,00	
L. Drugi odhodki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
M. Prevrednotovalni posl.odhodki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
N. CELOTNI ODHODKI (od E do L)	1.065.476,61	848.540,58	28.726,21	90.358,05	46.389,71	51.462,06	0,00
O. Presežek prihodkov	4.701,98	0,00	0,00	0,00	0,00	4.701,98	0,00
P. Presežek odhodkov							

DOSEŽENI PRIHODKI IN ODHODKI GLEDE NA PREDHODNA LETA V EUR

IME KONTA	REALIZACIJA 2021	REALIZACIJA 2022	REALIZACIJA 2023	REALIZACIJA 23/22(%)
PRIHODKI IZ POSLOVANJA	898.431,41	957.137,06	1.067.010,78	111,48
FINANČNI PRIHODKI	0,00	149,72	1.613,75	10,78
DRUGI PRIHODKI	1.102,08	0,00	1.554,06	0,00
CELOTNI PRIHODKI	899.533,49	957.286,78	1.070.178,59	111,79
STR.BL.,MATER.IN STOR.	169.043,98	241.400,18	287.714,35	119,19
STROŠKI DELA	716.052,86	708.479,34	762.605,70	107,64
AMORTIZACIJA	694,76	626,32	13.743,04	2.194,25
REZERVACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00
DRUGI STROŠKI	2.248,23	1.330,00	1.413,00	106,24
FINANČNI ODHODKI	0,00	0,37	0,00	0,00
DRUGI ODHODKI	0,00	0,00	0,52	0,00
PREVRED.POSL.ODH.	0,00	0,00	0,0	0,00
CELOTNI ODHODKI	888.039,83	951.836,21	1.065.476,61	111,94

- ANALIZA PRIHODKOV**

CELOTNI PRIHODKI doseženi v letu 2023 so znašali 1.070.178,59 EUR in so bili za 11,79% višji od doseženih v letu 2022.

Neplačani prihodki znašajo 84.302,35 EUR. Glede na celotne prihodke neplačane terjatve predstavljajo 7,88% in njihovo plačilo se realizira v zamiku enega meseca.

Realizirani PRIHODKI IZ POSLOVANJA 1.067.010,78 EUR predstavljajo 99,70% (glede na celotne prihodke). Največ sredstev nam zagotovi Mestna občina Krško, kar 79,29% oz. 848.540,58 EUR.

Prihodki iz poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe. Prihodki od vseh občin (plače, materialni stroški, javna dela) in Zavoda za zaposlovanje so v skupnem znesku 1.023.584,07 EUR (konto 7600). Od predhodnega leta so višji za 10,70%.

Višina prihodkov (konto 7601) od prodaje blaga in storitev (članarine, zamudnine, opomini itd.) je 41.576,71 EUR in so nižji od predhodnega leta za 3,48%.

PRIHODKI OD DONACIJ (konto 7603) za leto 2023 znašajo 1.850,00 EUR. Pridobljeni so bili za projekta Pamet je boljša kot žamet in Kdor bere je car.

FINANČNI PRIHODKI (konto 762) – v letu 2023 smo iz naslova obresti na stanje podračuna prejeli 1.613,42 EUR finančnih prihodkov.

IZREDNI PRIHODKI (konto 763) – v letu 2023 smo od Zavarovalnice Triglav prejeli za 1.554,06 EUR odškodnine.

- **ANALIZA ODHODKOV**

CELOTNI ODHODKI znašajo 1.065.476,61 EUR in so za 10,67% višji od predhodnega leta. Odhodki iz poslovanja so nastali pri izvajanju dejavnosti javne službe in so po glavnih postavkah naslednji:

STROŠEK BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (konti 460 + 461) za leto 2023 znašajo 287.714,35 EUR. Stroški so višji od preteklega leta za 16,10%.

STROŠKI DELA znašajo 762.605,70 EUR in so glede na leto 2022 višji za 7,64%. Predstavljajo 71,57% glede na celotne stroške. Višji stroški so posledica pridobljenega 1 plačnega razreda vseh zaposlenih s 1.4.2023, višji prispevek za KAD in spremenjen znesek regresa za prehrano. Izplačali smo dve jubilejni nagradi, obe za 20 let delovne dobe v skupni višini 1.102,53 EUR. Izplačali pa smo tudi solidarnostno pomoč zaposlenim, ki so utrpeli škodo v julijskem neurju v višini 4.944,75 EUR.

V letu 2023 je bil izplačan regres za letni dopust po veljavni zakonodaji v višini minimalne plače v znesku 1.203,39 EUR. Skupno smo za regres porabili 27.567,19 EUR.

Nadomestila osebnih dohodkov za refundirane bolezni so bila izplačana za 559 delovnih ur (nega, spremstvo, bolezni nad 30 dni). Boleznin v breme delodajalca je bilo 976 ur. Porodniške odsotnosti v letu 2023 nismo imeli, očetovskega dopusta pa smo imeli za 48 ur.

Refundirane bolezni skupaj predstavljajo 1,22% od obveznih delovnih ur, bolezni v breme delodajalca pa 2,14%.

AMORTIZACIJA (konto 462) za leto 2023 znaša 13.743,04 EUR. Amortizacija predstavlja 1,29% glede na celotne odhodke. Obračunana je v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme sredstev v upravljanju. Delež amortizacije, ki se nanaša na odpis opreme, ki je glede na nabavno vrednost drobn inventar in se odpiše takoj ob nabavi znaša za: knjižno gradivo 13.116,55 EUR. Amortizacija za opremo znaša 583,31 EUR in 100% odpis drobnega inventarja znaša 43,18 EUR.

Amortizacija neopredmetenih in opredmetenih sredstev je obračunana v znesku 355.207,16 EUR, del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje pa 354.623,95 EUR.

REZERVACIJE (konto 463) nismo imeli.

DRUGE STROŠKE (konto 465) v višini 1.413,00 EUR sestavljajo različne članarine.

FINANČNI ODHODKI (konto 467) so 0,00 EUR.

IZREDNIH ODHODKOV in PREVREDNOTOVALNIH POSLOVNIH ODHODKOV v letu 2023 nismo imeli.

POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki 4.701,98 EUR izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki. Ko odštejemo še davek od dohodkov pravnih oseb v višini 108,64 EUR, dobimo poslovni izid 4.593,34 EUR.

2.3 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Višina prihodkov je 1.276.392,82 EUR in odhodkov 1.231.834,54 EUR. Dosežen poslovni rezultat v tem izkazu znaša 44.558,28 EUR.

Zaradi sprejema Zakona o fiskalnem pravilu, moramo ugotoviti poslovni rezultat tudi po načelu denarnega toka, ki ga zmanjšamo za neplačane obveznosti in neporabljena sredstva za investicije. V primeru pozitivnega izida, se lahko presežek porabi v skladu z aktom o ustanovitvi. Valvasorjeva knjižnica Krško za leto 2023 nima presežka po tem pravilu in tako nimamo omenjene obveznosti do ustanovitelja.

2.4 POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Na obrazcu se izkazuje stanje med prihodki in odhodki po načelu denarnega toka in za leto 2023 knjižnica izkazuje pozitivno poslovanje v višini 44.558,28 EUR.

2.5 POROČILO O VLAGANJIH V KNJIGE IN NEOPREDMETENA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

1. KNJIGE

NAKAZILO	2022	2023	2023/2022
MINISTRSTVO	35.825,00	36.454,00	101,76
OBČINE	110.175,38	103.770,14	94,19
DONACIJE	3.750,00	3.750,00	0,00
DAROVİ	5.682,75	2.831,66	49,83
POSLOVNI SKLAD	4.855,80	0,00	0,00
NEJAVNI PRIHODKI PRI OPRAVLJANJU JAVNE SLUŽBE	0,00	13.116,55	0,00
SKUPAJ	160.288,93	159.922,35	99,77

2. NEOPREDMETENA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

NAKAZILO	2022	2023	2023/2022
MINISTRSTVO	0,00	0,00	0,00
OBČINE	5.828.456,00	22.728,55	0,39
POSLOVNI SKLAD	10.958,15	0,00	0,00
NEJAVNI PRIHODKI PRI OPRAVLJANJU JAVNE SLUŽBE	0,00	43,28	0,00
SKUPAJ	26.519,98	22.771,83	0,39

2.6 VLOGA ZA SOGLASJE ZA PORABO SREDSTEV UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023

VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO
CESTA KRŠKIH ŽRTEV 26
8270 KRŠKO

Številka: 204 2/2024

Datum: 28. 2. 2024

VLOGA ZA SOGLASJE ZA PORABO SREDSTEV UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA
ZA LETO 2023

Valvasorjeva knjižnica Krško ima za leto 2023 ugotovljen poslovni izid 4.593,34 EUR. Prosimo nadzorni organ – Svet zavoda Valvasorjeve knjižnice Krško, da na svoji redni seji odloči o porabi presežka.

Pripravila:
Karmen Kelher Baškovč

Direktorica:
Urška LOBNIKAR PAUNOVIĆ

2.7 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽKA OZ. MANJKA V LETU 2023

VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO
CESTA KRŠKIH ŽRTEV 26
8270 KRŠKO

Številka: 204 2/2024
Datum: 28. 2. 2024

PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽKA OZ.
MANJKA V LETU 2023

Sredstva poslovnega izida – presežka prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2023 v višini 4.593,34 EUR se namenijo za nabavo neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Pripravila:
Karmen Kelher Baškovč

Direktorica:
Urška LOBNIKAR PAUNOVIĆ

2.8 PREDLOGA SKLEPOV

SVET ZAVODA VALVASORJEVE KNJIŽNICE KRŠKO JE NA SVOJI 13. REDNI SEJI DNE 6. 3. 2024 OBRAVNAVAL LETNO POSLOVNO IN FINANČNO POROČILO ZAVODA ZA LETO 2023 V PREDLOŽENI VSEBINI:

LETNO POSLOVNO IN FINANČNO POROČILO Z IZKAZI IN POJASNILI.

BILANCA STANJA IZKAZUJE ZA LETO 2023 5.957.770 EUR AKTIVE OZ. PASIVE. PODATKI ZA PRETEKLO LETO 2022 SO ENAKI IZKAZANIM V BILANCI STANJA ZA LETO 2023.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI IZKAZUJE 1.070.179 EUR PRIHODKOV IN 1.065.477 EUR ODHODKOV (VSE IZ DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE).

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA IZKAZUJE 1.276.393 EUR PRIHODKOV IN 1.231.835 EUR ODHODKOV.

SKLEP SVETA:

- 1. SVET ZAVODA SPREJME IN POTRDI LETNO POSLOVNO IN FINANČNO POROČILO ZA LETO 2023 V PREDLOŽENI VSEBINI.**
- 2. SVET ZAVODA ODLOČI, DA SE POSLOVNI REZULTAT 4.593,34 EUR RAZPOREDI: ZA NABAVO RAČUNALNIŠKE OPREME IN KNJIŽNIČNEGA GRADIVA V CELOTI V LETU 2023.**

Predsednik sveta:

Boštjan PIRC

2.9 PRIHODKI IN ODHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA V PRIMERJAVI S PREDHODNIMI OBDOBJI

1. PRIHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA V EUR

VRSTA PRIHODKA / LETO	REALIZACIJA	REALIZACIJA	PLANIRANO	% REALIZACIJA	% REALIZACIJA
	2022	2023	2023	NA PLAN	2023/2022
1	2	3	4	5=3/4X100	6=3/2X100
PRIHODKI IZ OBČIN.PRORAČ.	1.019.110,01	1.161.807,49	1.088.961,00	106,69	114,00
- za plače, MS, programe, JD	885.680,71	1.028.867,62	908.964,00	113,19	116,17
- za knjige	112.177,27	108.561,32	151.290,00	71,76	96,78
- za investicije	21.252,03	24.378,55	28.707,00	84,92	114,71
PRIHODKI IZ DRŽAVN.PRORAČ.	61.732,34	64.932,06	59.243,00	109,60	105,18
- za knjige	35.825,00	36.454,00	36.454,00	100,00	101,76
- za materialne stroške	370,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- za javna dela Zav.za zaposl.	25.537,34	28.478,06	22.789,00	124,96	111,52
- za investicije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NEJAVNI PRIHODKI	35.267,53	46.282,85	31.587,00	146,52	131,23
DONACIJE	0,00	1.850,00	0,00	0,00	0,00
PRIHODKI OD OBRESTI	98,28	1.520,42	0,00	0,00	0,00
DRUGI PRIHODKI	0,00	0	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ PRIHODKI	1.116.208,16	1.276.392,82	1.179.791,00	108,19	114,36

2. ODHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA V EUR

VRSTA PRIHODKA / LETO	REALIZACIJA	REALIZACIJA	PLANIRANO	% REALIZACIJA	% REALIZACIJA
	2022	2023	2023	- PLAN	2023/2022
1	2	3	4	5=3/4X100	6=3/2X100
- bruto plače in nadomestila	702.266,74	758.643,26	750.441,00	101,09	108,03
- knjige	142.687,95	156.001,31	151.290,00	103,11	109,33
- pisarniški in spl.mat.ter storitve	64.874,45	86.113,15	40.000,00	215,28	132,74
- drug material in storitve	13.275,29	36.544,96	39.416,00	92,72	275,29
- el.,kom.st.,telefon, poština	63.607,77	79.103,07	81.848,00	96,65	124,36
- izdatki za izobraževanje delavcev	12.420,56	10.006,10	10.000,00	100,06	80,56
- tekoče vzdrž. in zavarovalne prem.	17.924,45	45.534,89	38.000,00	119,83	254,04
- najemnine in nadom.za upor.st.z.	19.085,36	10.437,93	11.000,00	94,89	54,69
- nakup opreme in licence	24.683,26	25.813,13	28.707,00	89,92	104,58
- investicijsko vzdrževanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- drugi stroški	15.535,23	23.636,74	29.089,00	81,26	152,15
SKUPAJ ODHODKI	1.076.361,06	1.231.834,54	1.179.791,00	104,41	114,44

2.10 PRIHODKI IN ODHODKI POSAVSKE POTUJOČE KNJIŽNICE PO NAČELU POSLOVNEGA DOGODKA

PRIHODKI POSAVSKE POTUJOČE KNJIŽNICE PO NAČELU POSLOVNEGA DOGODKA

	OBČINA KRŠKO	OBČINA BREŽICE	OBČINA SEVNICA	OBČINA RADEČE	OBČINA KOSTANJ.	DRŽAVNI PRORAČ.	DONACIJE	ZDR.SPL. KNJIŽNIC	SKUPAJ
PLAČE	19.757,98	17.240,25	13.014,69	3.056,76	1.805,16	0,00	0,00	0,00	54.874,84
MATERIALNE STROŠKE	8.142,98	6.545,69	5.290,49	1.241,83	726,61	0,00	0,00	0,00	21.947,60
POVRAČILO STROŠKOV	109,59	99,78	73,60	17,15	10,18	0,00	0,00	0,00	310,30
NAGRADA ZDRUŽENJA	1,04	0,98	0,71	0,17	0,10	0,00	394,04	0,00	397,04
KNJIGE	8.386,00	7.855,00	5.693,00	1.290,00	785,00	1.250,00	0,00	4.979,17	30.238,17
MANJŠE INVESTICIJE	653,09	616,19	446,56	104,86	61,94	0,00	0,00	0,00	1.882,64
SKUPAJ PRIHODKI	37.050,68	32.357,89	24.519,05	5.710,77	3.388,99	1.250,00	394,04	4.979,17	109.650,59

ODHODKI POSAVSKE POTUJOČE KNJIŽNICE PO NAČELU POSLOVNEGA DOGODKA

	OBČINA KRŠKO	OBČINA BREŽICE	OBČINA SEVNICA	OBČINA RADEČE	OBČINA KOSTANJ.	DRŽAVNI PRORAČ.	NEJAVNI PRIHODKI	DONAT. PPK	ZAVARO VALNICA	POSAVS. KNJIŽN.	SKUPAJ
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	17,15	16,18	11,73	2,75	1,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49,44
DRUGI STROŠKI MATERIALA	1.266,63	1.194,10	862,43	203,44	119,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.646,22
STR.STORITEV OPRAVLJANJA DEJAV.	2.351,13	2.063,54	1.607,08	377,36	222,87	0,00	153,55	0,00	0,00	0,00	6.775,53
STR.STOR.TEKOČEGA VZDRŽEVANJA	563,02	528,78	384,10	90,20	53,22	0,00	0,40	0,00	1.282,22	0,00	2.901,94
STR.ZAVAROVALNIH PREMIJ	690,14	651,14	471,90	110,81	65,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.989,44
STR.INTELEKTUALNIH STORITEV	423,23	399,30	289,38	67,96	40,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.220,00
STR. DNEVNIC IN KILOMETRINA	476,40	449,47	325,74	76,51	45,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.373,28
OSTALI STROŠKI	535,13	504,65	365,88	85,91	50,68	0,00	1.184,43	0,00	0,00	0,00	2.726,68
SKUPAJ MATERIALNI STROŠKI	6.322,83	5.807,16	4.318,24	1.014,94	598,76	0,00	1.338,38	0,00	1.282,22	0,00	20.682,53
STROŠEK DELA	19.561,97	18.447,54	13.424,16	3.174,30	1.859,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.467,10
SKUPAJ STROŠEK DELA	19.561,97	18.447,54	13.424,16	3.174,30	1.859,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.467,10
NAKUP KNJIG	8.386,00	7.855,00	5.693,00	1.290,00	785,00	1.250,00	26,64	1.229,17	0,00	3.750,00	30.264,81
MANJŠE INVESTICIJE	653,09	616,19	446,56	104,86	61,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.882,64
SKUPAJ ODHODKI	34.923,89	32.725,89	23.881,96	5.584,10	3.304,83	1.250,00	1.365,02	1.229,17	1.282,22	3.750	109.297,08

2.11 SEZNAM ODPISANIH NEOPREDMETENIH IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Valvasorjeva knjižnica Krško
CKŽ 26, 8270 KRŠKO (SI)

Datum: 27.02.2024
Stran: 1

DNEVNIK IZLOČENIH OSNOVNIH SREDSTEV v obdobju od 01.01.2023 do 31.12.2023

Šifra	Naziv	Datum pridobitve	Datum izločitve	Nabavna vr. pred izločitvijo	Popravek vr. pred izločitvijo	Amortizacija	Neodpisana vrednost
Stroškovno mesto: 0000001		KNJIŽNICA					
0001186	STOL ERGON 24 BRO	20.10.2003	31.12.2023	65,65	65,65	0,00	0,00
0001189	STOL ERGON 24 BRO	20.10.2003	31.12.2023	65,65	65,65	0,00	0,00
0000220	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000221	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000227	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000228	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000230	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000231	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000232	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000245	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000248	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000250	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000254	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000256	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000259	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000261	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000264	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000273	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000278	STOL	01.01.1994	31.12.2023	48,73	48,73	0,00	0,00
0000501	STOL - TAPECIRAN	31.12.1992	31.12.2023	48,70	48,70	0,00	0,00
0000739	ROLO ZA PRINT PAPIR	04.03.1997	31.12.2023	72,82	72,82	0,00	0,00
0000973	STOJALO Z	18.06.1999	31.12.2023	93,38	93,38	0,00	0,00
0000974	STOJALO Z	18.06.1999	31.12.2023	93,38	93,38	0,00	0,00
0001118	STOL - ERGON 25 BRO 2	27.08.2002	31.12.2023	96,64	96,64	0,00	0,00
0001161	PROJEKTOR HITACHI	26.09.2003	31.12.2023	4.156,23	4.156,23	0,00	0,00
0001960	MOŠKA POSLOVAN	15.12.2006	31.12.2023	147,72	147,72	0,00	0,00
0002353	REAKTIVATOR 3M 764	01.09.2008	31.12.2023	896,64	896,64	0,00	0,00
0002359	KAKLULATOR SHARP EL-	25.09.2008	31.12.2023	41,34	41,34	0,00	0,00
0002361	ADAPTER SHARP	25.09.2008	31.12.2023	21,65	21,65	0,00	0,00
0002741	SERVER 2 MENET PLUS	27.12.2012	31.12.2023	454,58	454,58	0,00	0,00
0003260	RAČUNALNIK HP	14.11.2019	31.12.2023	714,79	714,79	0,00	0,00

Valvasorjeva knjižnica Krško
CKŽ 26, 8270 KRŠKO (SI)

Datum: 27.02.2024
Stran: 2

DNEVNIK IZLOČENIH OSNOVNIH SREDSTEV v obdobju od 01.01.2023 do 31.12.2023

Šifra	Naziv	Datum pridobitve	Datum izločitve	Nabavna vr. pred izločitvijo	Popravek vr. pred izločitvijo	Amortizacija	Neodpisana vrednost
SKUPAJ IZLOČENO 0000001	KNJIŽNICA			7.797,58	7.797,58	0,00	0,00

Valvasorjeva knjižnica Krško
CKŽ 26, 8270 KRŠKO (SI)

Datum: 27.02.2024
Stran: 3

DNEVNIK IZLOČENIH OSNOVNIH SREDSTEV v obdobju od 01.01.2023 do 31.12.2023

Šifra	Naziv	Datum pridobitve	Datum izločitve	Nabavna vr. pred izločitvijo	Popravek vr. pred izločitvijo	Amortizacija	Neodpisana vrednost
Stroškovno mesto: 0000002		KOSTANJEVICA					
0002882	RAČUNALNIK HP 400	22.07.2015	31.12.2023	618,28	618,28	0,00	0,00
0002883	RAČUNALNIK HP 400	22.07.2015	31.12.2023	618,28	618,28	0,00	0,00
0002601	MONITOR SAMSUNG	26.07.2010	31.12.2023	151,08	151,08	0,00	0,00
0002659	RAČUNALNIK HP 6200P	09.09.2011	31.12.2023	587,34	587,34	0,00	0,00
0002661	MONITOR SAMSUNG LCD	09.09.2011	31.12.2023	143,34	143,34	0,00	0,00
0002707	RAČUNALNIK HP	16.11.2012	31.12.2023	743,35	743,35	0,00	0,00
0002123	MONITOR SAMSUNG LCD	23.11.2007	31.12.2023	255,00	255,00	0,00	0,00
SKUPAJ IZLOČENO 0000002		KOSTANJEVICA		3.116,67	3.116,67	0,00	0,00

Valvasorjeva knjižnica Krško
CKŽ 26, 8270 KRŠKO (SI)

Datum: 27.02.2024
Stran: 4

DNEVNIK IZLOČENIH OSNOVNIH SREDSTEV v obdobju od 01.01.2023 do 31.12.2023

Šifra	Naziv	Datum pridobitve	Datum izločitve	Nabavna vr. pred izločitvijo	Popravek vr. pred izločitvijo	Amortizacija	Neodpisana vrednost
Stroškovno mesto: 0000006		SENOVO					
0001255	NOTRANJA ALU-SIGN	20.02.2005	31.12.2023	140,91	140,91	0,00	0,00
0001286	NOSILEC ZA CD L=200	25.02.2005	31.12.2023	633,66	633,66	0,00	0,00
0001289	STOL PISARNIŠKI	25.02.2005	31.12.2023	86,54	86,54	0,00	0,00
0001308	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001309	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001310	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001311	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001312	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001313	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001314	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001315	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001316	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001317	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001318	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001319	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001320	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001321	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001322	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001323	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001324	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001325	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001326	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001327	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001328	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001329	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001330	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001331	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001332	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001333	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	28,50	28,50	0,00	0,00
0001407	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	29,00	29,00	0,00	0,00
0001408	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	29,00	29,00	0,00	0,00
0001409	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	29,00	29,00	0,00	0,00
0001410	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	29,00	29,00	0,00	0,00
0001411	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	29,00	29,00	0,00	0,00
0001412	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	29,00	29,00	0,00	0,00
0001413	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	29,00	29,00	0,00	0,00
0001414	NAPIS GLAVNI LOČNI	25.02.2005	31.12.2023	29,00	29,00	0,00	0,00
0001444	KOŠ ZA PAPIR FI 25XH35	25.02.2005	31.12.2023	32,01	32,01	0,00	0,00

Valvasorjeva knjižnica Krško
CKŽ 26, 8270 KRŠKO (SI)

Datum: 27.02.2024
Stran: 5

DNEVNIK IZLOČENIH OSNOVNIH SREDSTEV v obdobju od 01.01.2023 do 31.12.2023

Šifra	Naziv	Datum pridobitve	Datum izločitve	Nabavna vr. pred izločitvijo	Popravek vr. pred izločitvijo	Amortizacija	Neodpisana vrednost
SKUPAJ IZLOČENO 0000006	SENŮVO			1.866,12	1.866,12	0,00	0,00

Valvasorjeva knjižnica Krško
CKŽ 26, 8270 KRŠKO (SI)

Datum: 27.02.2024
Stran: 6

DNEVNIK IZLOČENIH OSNOVNIH SREDSTEV v obdobju od 01.01.2023 do 31.12.2023

Šifra	Naziv	Datum pridobitve	Datum izločitve	Nabavna vr. pred izločitvijo	Popravek vr. pred izločitvijo	Amortizacija	Neodpisana vrednost
Stroškovno mesto: 0000007		MLADINSKI ODDELEK					
0002210	MIZA VAL 115*80/60*H75	29.11.2007	31.12.2023	196,12	196,12	0,00	0,00
0002350	DETECTION SYSTEM,	21.08.2008	31.12.2023	6.897,12	6.897,12	0,00	0,00
0002351	DEAKTIVATOR 3M 930C	21.08.2008	31.12.2023	302,88	302,88	0,00	0,00
0002352	DEAKTIVATOR 3M 930C	21.08.2008	31.12.2023	302,88	302,88	0,00	0,00
0001172	STOJALO ZA CD ROME	06.11.2003	31.12.2023	1.048,07	1.048,07	0,00	0,00
0003280	PODAJALNIK SENZORSKI	11.05.2020	31.12.2023	97,60	97,60	0,00	0,00
0003289	PODPISNA TABLICA	19.05.2020	31.12.2023	296,46	296,46	0,00	0,00
0000871	CD SWING - OMARA -	17.03.2000	31.12.2023	1.899,52	1.899,52	0,00	0,00
SKUPAJ IZLOČENO 0000007		MLADINSKI ODDELEK		11.040,65	11.040,65	0,00	0,00
SKUPAJ PRODANA IN IZLOČENA				23.821,02	23.821,02	0,00	0,00

Lista je bila izpisana na osnovi naslednjih podatkov:

Osnovno sredstvo od: -
Datum izločitve od: 01.01.2023- 31.12.2023
Zbirno: Ne
Naziv liste:
Tiskanje opomb: Ne

2.12 SEZNAM NOVONABAVLJENIH NEOPREDMETENIH IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV 2023

22.771,83

INV. ŠT.	DOBAVITELJ	RAČUN	OPIS	CENA DDV	Z KONTO	VIR
4305	BIRO CENTER	P-656	PLASTIFIKATOR	165,41	41160	KK
4306	MERCATOR D.O.O.	P-1286	SESALNK FREESTYLE	94,99	41160	KK
4307	BIG BANG D.O.O.	P-1303	SESALNIK PHILIPS	799,99	040203	PPK
4308	TREVIS D.O.O.	P-1318	OGNJEVARNA OMARA	911,26	040107	KK
4309	TREVIS D.O.O.	P-1318	OGNJEVARNA OMARA	911,26	040107	KK
4310	TREVIS D.O.O.	P-1318	OGNJEVARNA OMARA	911,26	040107	KK
4311	TENZOR D.O.O.	P-1338	RFID ČITALEC NA INFO	1.965,80	040205	KK
4312	K2TIM, ALEŠ KRANJČEVIČ	P-1329	PRENOSNIK HP ELITE BOOK	1.082,66	040205	PPK
4313	MENET D.O.O.	P-1346	ARUBA SWITCH	1.556,72	040205	KK
4314	SUPRIMA D.O.O.	P-1322	POŽARNI SISTEM	7.046,26	040208	KK
4315	SUPRIMA D.O.O.	P-1323	POŽARNI SISTEM SENOVO	2.802,34	040208	KK
4316	MENET D.O.O.	P-1346	TEAM VIEWER	481,66	003100	KK
4317	MENET D.O.O.	P-1346	TISKALNIK ZEBRA	475,80	041190	KK
4318	PIGO D.O.O.	P-1362	PIGO D.O.O.	407,97	041160	KK
4319	MENET D.O.O.	P-1346	ČITALEC ČRTNE KODE	136,64	041190	KK
4320	MENET D.O.O.	P-1346	WD 12TB DISK	340,50	041190	KK
4321	MENET D.O.O.	P-1346	WD 12TB DISK	340,50	041190	KK
4322	MENET D.O.O.	P-1346	SYNOLOGY DS224 DISKOVNO POLJE	340,50	041190	KK
4323	MENET D.O.O.	P-1346	KOMUNIKACIJSKA OMARICA DIGITUS	208,62	041190	KK
4324	MENET D.O.O.	P-1346	BACHMNN RAZDELILEC	83,57	041190	KK
4325	MENET D.O.O.	P-1346	ARUBA SWITCH HPE	336,72	041190	KK
4326	MENET D.O.O.	P-1346	ARUBA SWITCH HPE	336,72	041190	KK
4327	MENET D.O.O.	P-1346	UPS SERV. APC	188,00	041190	KK
4328	MENET D.O.O.	P-1346	TRDI DISK WD RED	399,55	041190	KK
4329	MENET D.O.O.	P-1346	TRDI DISK WD RED	399,55	041190	KK
4330	MENET D.O.O.	P-1346	ČITALEC KARTIC PRO READER	47,58	041190	KK

2.13 OBRAZCI, KI SO ODDANI AJPESU IN ZA KATERA SO PODANA POJASNILA V RAČUNOVODSKEM LETNEM POROČILU:

- bilanca stanja na dan 31.12.2023
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 1. 1. do 31. 12. 2023
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 1. 1. do 31. 12. 2023
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 1. 1. do 31. 12. 2023
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 1. 1. do 31. 12. 2023
- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov od 1. 1. do 31. 12. 2023



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitvene

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2023 - 31.12.2023

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	37150
Šifra dejavnosti	91.011
Matična številka	5642973000
Ime poslovnega subjekta	VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Cesta krških žrtev 26, 8270 KRŠKO
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Karmen Kelher
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	040650813
Elektronski naslov kontaktne osebe	karmen.kelher@gmail.com
Elektronski naslov uporabnika portala	karmen@knjiznica-krsko.si
Vodja poslovnega subjekta	Urška Lobnikar Paunović
Kraj	KRŠKO

Obdobje poročanja	
od	1.1.2023
do	31.12.2023



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Ime uporabnika:
VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO

Sedež uporabnika:
Cesta krških žrtev 26, 8270 KRŠKO

Šifra proračunskega uporabnika:
37150

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5642973000

Bilanca stanja na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	5.746.417	6.083.636
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	46.524	46.042
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	30.777	25.429
02	NEPREMIČNINE	004	5.267.851	5.267.851
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	324.258	167.590
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	5.500.651	5.344.519
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	4.713.574	4.381.757
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	211.353	210.763
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	611	466
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	116.342	75.696
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	7	0
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	84.295	129.952
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	605	1.622
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	9.493	3.027
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Pripravljeno: 27.02.2024 09:24

Stran 2 od 20



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2023**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	5.957.770	6.294.399
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	188.400	192.986
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	52.653	50.445
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	64.430	65.362
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	9.123	10.244
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	165	1.544
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	62.029	65.391
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	5.769.370	6.101.413
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	10.930	10.930
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Pripravljeno: 27.02.2024 09:24

Stran 3 od 20



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2023**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	5.748.195	6.084.831
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	10.245	5.652
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	5.957.770	6.294.399
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

KRŠKO

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Karmen Kelher

Odgovorna oseba

Urška Lobnikar Paunović





Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO

Sedež uporabnika:
Cesta krških žrtev 26, 8270 KRŠKO

Šifra proračunskega uporabnika:
37150

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5642973000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	1.276.393	1.116.208
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	1.276.393	1.116.208
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	1.226.740	1.080.472
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	64.932	61.362
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	64.932	61.362
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	1.161.808	1.019.110
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	1.161.808	997.858
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	21.252
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	49.653	35.736
del 7102	Prejete obresti	422	1.520	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravno
evidenco in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	46.283	35.736
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	1.850	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	0	0
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	1.231.835	1.076.361
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	1.231.835	1.076.361
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	657.796	608.043
del 4000	Plače in dodatki	440	543.930	500.018
del 4001	Regres za letni dopust	441	28.564	28.710
del 4002	Povračila in nadomestila	442	48.650	42.510
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	26.930	20.629
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	3.631	5.599
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	6.091	10.577
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	100.847	94.224
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	50.186	46.208
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	40.785	38.224
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	316	295
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	575	537
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	8.985	8.960
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	291.377	206.723

Pripravljeno: 27.02.2024 09:24

Stran 6 od 20



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitvene

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	86.113	64.875
del 4021	Posebni material in storitve	455	29.351	13.275
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	79.103	63.608
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	18.233	10.722
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	10.944	1.698
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	34.495	17.925
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	10.438	19.085
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	22.700	15.535
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	181.815	167.371
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	25.134	23.663
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	156.001	142.688
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	285	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	395	1.020
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	44.558	39.847
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

Pripravljeno: 27.02.2024 09:24

Stran 7 od 20



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Kraj in datum oddaje

KRŠKO

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Karmen Kelher

Odgovorna oseba

Urška Lobnikar Paunović





Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Ime uporabnika:
VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO

Sedež uporabnika:
Cesta krških žrtev 26, 8270 KRŠKO

Šifra proračunskega uporabnika:
37150

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5642973000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitvene

Kraj in datum oddaje

KRŠKO

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Karmen Kelher

Odgovorna oseba

Urška Lobnikar Paunović





Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storilne

Ime uporabnika:
VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO

Sedež uporabnika:
Cesta krških žrtiev 26, 8270 KRŠKO

Šifra proračunskega uporabnika:
37150

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5642973000

**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	44.558	39.847
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Kraj in datum oddaje

KRŠKO

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Karmen Kelher

Odgovorna oseba

Urška Lobnikar Paunović





Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitvene

Ime uporabnika:
VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO

Sedež uporabnika:
Cesta krških žrtev 26, 8270 KRŠKO

Šifra proračunskega uporabnika:
37150

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5642973000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	1.067.011	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	1.067.011	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	1.614	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	1.554	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	1.070.179	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	287.715	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	89.193	0
461	STROŠKI STORITEV	674	198.522	0
	F) STROŠKI DELA	675	762.606	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	578.566	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	92.499	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	91.541	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	13.743	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	1.413	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Pripravljeno: 27.02.2024 09:24

Stran 13 od 20



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenice in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	1.065.477	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	4.702	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	109	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	4.593	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

KRŠKO

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Karmen Kelher

Odgovorna oseba

Urška Lobnikar Paunović



Ime uporabnika:
VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO

Sedež uporabnika:
Cesta krških žrtev 26, 8270 KRŠKO

Šifra proračunskega uporabnika:
37150

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5642973000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Previdnošenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Previdnošenje zaradi oslabitve
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	10.653.412	4.574.776	182.595	164.225	26.081	26.081	355.690	5.746.416	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	48.042	25.429	482	0	0	0	5.349	15.748	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	45.600	0	0	0	0	0	0	45.600	0	0
E. Zgradbe	705	5.222.251	167.590	0	0	0	0	156.668	4.897.993	0	0
F. Oprema	706	5.327.890	4.381.757	182.213	164.225	26.081	26.081	193.673	770.448	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	16.629	0	0	0	0	0	0	16.629	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
KRŠKO	Kamen Kelher	Urška Lobnikar Paunović

(Signature)



(Signature)

Ime uporabnika:
VALVASORJEVA KNIŽNICA KRŠKO
Sedež uporabnika:
Cesta krških žrtev 26, 8270 KRŠKO

Šifra proračunskega uporabnika:
37150
Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.
Matična številka:
5642973000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, draga kamna, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premožanje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dena posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dena posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dena posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dena posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dena posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila pravnim podjemom	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

KRŠKO

Oseba, odgovorna
za sestavitve bilance

Karmen Kelher

Odgovorna oseba

Urška Lobnjak Paunović





Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Ime uporabnika:
VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO

Sedež uporabnika:
Cesta krških žrtev 26, 8270 KRŠKO

Šifra proračunskega uporabnika:
37150

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5642973000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	1.067.011	957.137
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.067.011	957.137
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	1.614	150
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	1.554	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	1.070.179	957.287
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	287.715	241.400
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	89.193	74.531
461	STROŠKI STORITEV	874	198.522	166.869
	F) STROŠKI DELA	875	762.606	708.480
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	578.566	530.745
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	92.499	86.030
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	91.541	91.705
462	G) AMORTIZACIJA	879	13.743	626
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	1.413	1.330
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenice in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	1.065.477	951.836
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	4.702	5.451
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	109	203
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	4.593	5.248
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	22	21
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

KRŠKO

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Karmen Kelher

Odgovorna oseba

Urška Lobnikar Paunović





Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO
Cesta krških žrtev 26, 8270 KRŠKO

Šifra: 37150
Matična številka: 5642973000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Smo 3letni zavezanec za revizijo. Notranja revizija je bila izvedena 2021 na področju plač za leto 2021. Sistem notranjih kontrol v procesu obračuna plač in povračila stroškov v Valvasorjevi knjižnici je v pomembnem delu ustrezen. Poslovanje je pregledno.

* samoočene vodij organizacijskih enot za področja:

Sprememba pravilnika o delovnem času Valvasorjeve knjižnice Krško.

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

V / Na VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tj. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Simona Krese s.p., Srednja vas v Bohinju 97a, 4267 Srednja vas v Bohinju

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

3362609000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

☐ DA

☒ NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

24.02.2022

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2023 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

V letu 2023 smo pripravljali spremembo Pravilnika o delovnem času Valvasorjeve knjižnice Krško.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Z uveljavitvijo novega Pravilnika o delovnem času Valvasorjeve knjižnice Krško smo določili tri mesečni rok, kjer bomo podrobno spremljali težave z uveljavitvijo. Po tem roku bomo morebitno ugotovljene težave odpravili.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

URŠKA LOBNIKAR PAUNOVIĆ

Datum podpisa predstojnika:

27.02.2024

